

ЗАТВЕРДЖЕНО  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 13 травня 2025 р. № 549

ПОРЯДОК  
ведення та адміністрування інформаційно-комунікаційної  
системи “Державний аграрний реєстр”

1. Цей Порядок визначає правові та організаційні основи ведення та адміністрування інформаційно-комунікаційної системи “Державний аграрний реєстр” (далі — Державний аграрний реєстр).

2. Терміни, що вживаються у цьому Порядку, мають таке значення:

реєстрація — комплекс дій, спрямованих на внесення до Державного аграрного реєстру в електронній формі інформації про користувачів та третіх осіб, передбаченої пунктом 1 переліку інформації підсистем (розділів) інформаційно-комунікаційної системи “Державний аграрний реєстр”, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 травня 2025 р. № 549 (далі — перелік);

обробка інформації — виконання однієї або кількох операцій, зокрема збирання, введення, записування, перетворення, зміна, зчитування, зберігання, знищення, реєстрація, приймання, отримання, передавання даних, які здійснюються у Державному аграрному реєстрі за допомогою технічних і програмних засобів, включаючи обмін каналами передачі даних;

особистий електронний кабінет — персоніфікована веб-сторінка (програмний інтерфейс) у Державному аграрному реєстрі авторизованого користувача даного реєстру, що пройшов електронну ідентифікацію та автентифікацію, призначена для забезпечення можливості створення, перегляду, обміну інформацією та документами у Державному аграрному реєстрі.

Інші терміни у цьому Порядку вживаються у значенні, наведеному в Законі України “Про інформаційно-комунікаційну систему “Державний аграрний реєстр” (далі — Закон), Законах України “Про державну підтримку сільського господарства України”, “Про особливості страхування сільськогосподарської продукції з державною підтримкою”, “Про публічні електронні реєстри”, “Про електронні документи та електронний документообіг” та “Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги”, “Про адміністративну процедуру”.

3. Публічна інформація з Державного аграрного реєстру у формі відкритих даних підлягає оприлюдненню відповідно до Закону України “Про доступ до публічної інформації”.

4. Державний аграрний реєстр складається із модулів загальної системи та функціональних підсистем (розділів). Модулі загальної системи

та функціональних підсистем (розділів) можуть взаємодіяти між собою та з іншими базами даних, реєстрами та/або кадастрами та їх окремими підсистемами (розділами).

Модулі загальної системи включають програмно-технічний комплекс, що забезпечує функціонування Державного аграрного реєстру, сервери та електронне комунікаційне обладнання, а також підсистеми (розділи) із спеціальними функціями, зокрема веб-портал Державного аграрного реєстру, особисті електронні кабінети, електронний кабінет адміністратора Державного аграрного реєстру, підсистему ідентифікації користувачів, підсистему подання заявок на державну підтримку, підтримку за рахунок коштів місцевих бюджетів, міжнародної технічної допомоги, грантів у сільському господарстві чи іншу допомогу (підтримку) (далі — підтримка), підсистему перевірки заявок на надання підтримки та здійснення контролю відповідності заявників критеріям програм підтримки, підсистему надсилання інформаційних повідомлень користувачам та інші підсистеми, що забезпечують функціонування Державного аграрного реєстру.

Функціональними підсистемами (розділами) Державного аграрного реєстру є Державний реєстр виробників сільськогосподарської продукції та інші підсистеми, визначені та створені в процесі функціонування Державного аграрного реєстру, які передбачені законодавством.

5. Доступ до Державного аграрного реєстру забезпечується цілодобово сім днів на тиждень через веб-портал Державного аграрного реєстру. Користування веб-порталом Державного аграрного реєстру здійснюється на безоплатній основі цілодобово, крім випадків проведення модернізації або планових і позапланових профілактичних та/або технічних робіт, пов'язаних з усуненням технічних та/або методологічних недоліків чи технічного збою в роботі.

Строк внесення інформації до Державного аграрного реєстру публічними реєстраторами повинен становити не більше п'яти робочих днів з дня отримання ними реєстрових даних (реєстрової інформації), що підлягає внесенню до Державного аграрного реєстру.

6. Публічний реєстратор має право:

отримувати доступ до даних, необхідних для виконання своїх функцій, у межах, визначених законодавством;

ініціювати оновлення або виправлення помилок у даних, що були внесені до Державного аграрного реєстру, за погодженням із відповідним користувачем Державного аграрного реєстру.

Публічний реєстратор зобов'язаний:

забезпечувати своєчасне та точне внесення інформації до Державного аграрного реєстру у строк, визначений пунктом 5 цього Порядку;

дотримуватися вимог Закону України “Про публічні електронні реєстри” та цього Порядку щодо обробки, зберігання та захисту інформації;

гарантувати конфіденційність та захист персональних даних, отриманих у процесі реєстраційної діяльності;

повідомляти адміністратору та технічному адміністратору Державного аграрного реєстру про виявлені технічні збої чи інші обставини, що перешкоджають виконанню обов’язків публічного реєстратора.

7. Користувачі Державного аграрного реєстру мають право:

безоплатно користуватися особистим електронним кабінетом для внесення, перегляду та оновлення власних даних;

отримувати витяги з Державного аграрного реєстру та доступ до реєстраційної інформації, яка стосується їх діяльності;

подавати заявки на участь у програмах підтримки, доступних через Державний аграрний реєстр;

звертатися до адміністратора та технічного адміністратора Державного аграрного реєстру для отримання консультацій та виправлення технічних помилок.

Користувачі Державного аграрного реєстру зобов’язані:

надавати достовірну інформацію під час реєстрації та оновлення даних;

своєчасно оновлювати інформацію у разі змін, що стосуються їх діяльності чи статусу (внесення відповідних відомостей самостійно);

дотримуватись вимог Закону та умов цього Порядку під час користування Державним аграрним реєстром;

забезпечувати належний рівень безпеки даних для входу до особистого електронного кабінету з метою запобігання несанкціонованому доступу інших осіб до Державного аграрного реєстру.

8. Обробка та захист інформації у Державному аграрному реєстрі здійснюються відповідно до вимог Законів України “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах” та “Про основні засади забезпечення кібербезпеки України”. Обробка інформації, що належить до персональних даних, у Державному аграрному реєстрі, а також її зберігання здійснюються відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”.

9. Фінансовими джерелами створення програмно-технічних засобів Державного аграрного реєстру та забезпечення його функціонування є кошти державного бюджету, міжнародна технічна допомога та інші джерела, не заборонені законом.

#### 10. Державний аграрний реєстр забезпечує:

реєстрацію в Державному аграрному реєстрі та створення особистого електронного кабінету;

доступ користувачів до інформації Державного аграрного реєстру, отриманої шляхом електронної інформаційної взаємодії Державного аграрного реєстру з іншими реєстрами, а також до даних, створених користувачами в процесі користування Державним аграрним реєстром;

надсилання автоматичних сповіщень користувачам Державного аграрного реєстру про доступні програми підтримки, про прийняте рішення за результатами розгляду заявки на підтримку;

створення заявок на підтримку в межах програм підтримки, редагування заявок за запитом третіх осіб;

формування та завантаження витягу про реєстрацію у Державному аграрному реєстрі на запит користувача;

налаштування та проведення опитувань серед користувачів Державного аграрного реєстру;

доступ до аналітичної (моніторингової) інформації, що стосується користування Державним аграрним реєстром, програм підтримки, що впроваджуються з використанням Державного аграрного реєстру, та будь-якої іншої інформації, що міститься в Державному аграрному реєстрі, за винятком інформації, що належить до конфіденційної, та/або інформації з обмеженим доступом;

надсилання автоматичних сповіщень користувачам Державного аграрного реєстру у разі виявлення невідповідностей або неточностей у їх персональних даних та іншій інформації, що стосується їх діяльності або прав, що включають опис виявленої невідповідності, інструкції щодо можливих дій, які користувач Державного аграрного реєстру може вжити для усунення виявлених проблем, рекомендації щодо виправлення даних (якщо це можливо);

зворотний зв'язок від користувачів Державного аграрного реєстру щодо виявлених технічних проблем та запиту стосовно розширення функцій адміністратором, що дозволить оперативно реагувати на потреби користувачів Державного аграрного реєстру та вдосконалювати функціональні можливості Державного аграрного реєстру;

оприлюднення інформації про суб'єктів, які фактично отримали підтримку з урахуванням обмежень, встановлених законодавством.

11. Держатель, адміністратор та технічний адміністратор Державного аграрного реєстру визначаються відповідно до статті 8 Закону.

Адміністратор Державного аграрного реєстру:

здійснює заходи із впровадження, ведення та адміністрування Державного аграрного реєстру та підсистем, що є його складовими частинами;

здійснює технічні і технологічні заходи щодо забезпечення роботи Державного аграрного реєстру та підсистем, що є його складовими частинами, хостингу;

забезпечує збереження та захист реєстрових даних, що містяться в Державному аграрному реєстрі, та підсистем, що є його складовими частинами;

забезпечує технічну взаємодію Державного аграрного реєстру з іншими інформаційно-комунікаційними системами (реєстрами, базами даних тощо) відповідно до законодавства;

визначає вимоги до захисту інформації в Державному аграрному реєстрі та його підсистемах з дотриманням нормативно-правових актів у сфері захисту інформації в інформаційно-комунікаційних системах;

здійснює заходи з верифікації відомостей про суб'єктів Державного аграрного реєстру та має право подавати органам державної влади та органам місцевого самоврядування запити щодо верифікації інформації, зазначеної такими суб'єктами;

погоджує оприлюднення програм підтримки, надання якої здійснюватиметься за допомогою програмних засобів ведення Державного аграрного реєстру;

формує організаційно-методичне, інформаційне забезпечення формування та ведення Державного аграрного реєстру, надає інформаційно-консультаційну допомогу;

здійснює заходи з електронної ідентифікації та автентифікації користувачів, розмежування функцій і прав доступу до Державного аграрного реєстру.

12. Для здійснення реєстрації з метою набуття статусу користувача Державного аграрного реєстру особи проходять електронну ідентифікацію та автентифікацію за допомогою інтегрованої системи електронної ідентифікації (з використанням засобів електронної ідентифікації з високим або середнім рівнем довіри).

Після завершення реєстрації такі особи набувають статусу користувача Державного аграрного реєстру та відомості про відповідного користувача, передбачені пунктом 1 переліку, підлягають автоматичному завантаженню до особистого електронного кабінету.

13. Виробники сільськогосподарської продукції, організації водокористувачів, суб'єкти агропромислового комплексу набувають

статусу суб'єкта Державного аграрного реєстру та отримують доступ до особистого електронного кабінету з дати реєстрації в Державному аграрному реєстрі.

14. Реєстрація користувачів у Державному аграрному реєстрі здійснюється на безоплатній основі. Реєстрація третіх осіб (крім органів державної влади та органів місцевого самоврядування) здійснюється на підставі договору третьої особи з адміністратором Державного аграрного реєстру.

15. Адміністратор Державного аграрного реєстру може делегувати функції з надання інформаційно-консультаційної допомоги, пов'язаної з внесенням інформації до Державного аграрного реєстру, третім особам.

16. Після реєстрації програмними засобами ведення Державного аграрного реєстру створюється особистий електронний кабінет користувача як загальної системи або її відповідної функціональної підсистеми (розділу). Вхід до особистого електронного кабінету здійснюється шляхом автентифікації користувача.

17. Особистий електронний кабінет містить відповідні відомості про користувача та забезпечує такі можливості:

подання електронних документів та їх зберігання;

отримання інформаційних повідомлень щодо результатів розгляду поданих електронних заяв та документів, інших інформаційних повідомлень від адміністратора Державного аграрного реєстру та третіх осіб;

забезпечення електронної інформаційної взаємодії користувача з адміністратором Державного аграрного реєстру (за потреби);

виконання інших функцій, необхідних для розгляду та обробки заявок, адміністрування яких здійснюється через Державний аграрний реєстр, а також іншої інформації.

18. Через особистий електронний кабінет виробника сільськогосподарської продукції додатково забезпечуються такі можливості:

подання заявок на отримання підтримки виробникам сільськогосподарської продукції, не забороненої законодавством;

доступ до інформації про доступні види (програми) підтримки виробникам сільськогосподарської продукції, не забороненої законодавством.

19. У разі припинення юридичної особи, припинення підприємницької діяльності фізичної особи — підприємця, смерті фізичної особи, які є користувачами Державного аграрного реєстру, їх особистий електронний кабінет (обліковий запис) може бути деактивовано за рішенням

адміністратора Державного аграрного реєстру на підставі відомостей, отриманих у порядку електронної інформаційної взаємодії відповідними базами даних та реєстрами. Відомості деактивованого облікового запису підлягають відокремленому зберіганню, доступ до таких відомостей має адміністратор Державного аграрного реєстру.

20. Витяг з Державного аграрного реєстру формується та автоматично генерується в електронній формі засобами ведення Державного аграрного реєстру на дату здійснення запиту.

21. Витяг з Державного аграрного реєстру повинен містити дату його формування, а також унікальний номер документа та/або QR-код для підтвердження достовірності даних, який генерується автоматично, а також запитувану інформацію про суб'єкта Державного аграрного реєстру, передбачену пунктом 1 переліку.

22. Витяг з Державного аграрного реєстру формується на запит суб'єкта Державного аграрного реєстру, поданий через особистий електронний кабінет, або третьої особи щодо реєстрової інформації про суб'єктів за згодою таких суб'єктів.

23. Аналітична (моніторингова) інформація з Державного аграрного реєстру формується в електронній формі засобами ведення Державного аграрного реєстру на певну дату на основі узагальнених даних про відповідних користувачів Державного аграрного реєстру у формі аналітичних звітів та/або статистичних зведень.

24. Доступ до аналітичних звітів та/або статистичних зведень забезпечується через веб-портал Державного аграрного реєстру для загального користування або надається третім особам в обсязі, що визначається договором про інформаційну взаємодію третьої особи з адміністратором Державного аграрного реєстру, або на запит інших осіб у випадках, передбачених законодавством.

У разі формування запиту на отримання аналітичної (моніторингової) інформації заявник повинен обґрунтувати мету отримання аналітичної (моніторингової) інформації.

25. Набори реєстрових даних формуються як структуровані дані, що містять відомості про суб'єктів, зареєстрованих у Державному аграрному реєстрі, з урахуванням відомостей відповідної функціональної підсистеми (розділу) Державного аграрного реєстру, з якої вони формуються.

Реєстрові дані, які підлягають оприлюдненню відповідно до Закону, формуються в електронній формі та розміщуються на веб-порталі Державного аграрного реєстру у відкритому доступі або надаються на запит у порядку та на підставах, визначених законодавством.

26. Оновлення наборів даних здійснюється не рідше одного разу на квартал. Для забезпечення актуалізації наборів даних компетентний орган має право невідкладно їх оновлювати.

27. Надання витягів з Державного аграрного реєстру, формування аналітичної інформації (моніторингової) та наборів даних здійснюється з урахуванням положень про захист персональних даних. Доступ до персональної інформації надається виключно особам, які мають законне право на отримання таких даних відповідно до законодавства.

28. З метою сприяння прозорості публічна інформація з Державного аграрного реєстру, що не містить персональних даних, може бути доступною для перегляду та завантаження через веб-портал Державного аграрного реєстру.

29. Електронна інформаційна взаємодія Державного аграрного реєстру з іншими електронними інформаційними ресурсами здійснюється засобами системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів “Трембіта”.

У разі відсутності технічної можливості передачі даних засобами системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів “Трембіта” електронна інформаційна взаємодія суб’єктів електронної взаємодії може здійснюватися з використанням інших інформаційно-комунікаційних систем з дотриманням вимог щодо захисту інформації відповідно до статті 8 Закону України “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах”.

Обсяг та структура даних, якими обмінюються суб’єкти електронної взаємодії через програмні інтерфейси електронних інформаційних ресурсів (сервіси), визначаються договорами про інформаційну взаємодію, укладеними відповідно до Порядку електронної (технічної та інформаційної) взаємодії, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 8 вересня 2016 р. № 606 “Деякі питання електронної взаємодії електронних інформаційних ресурсів” (Офіційний вісник України, 2016 р., № 73, ст. 2455; 2021 р., № 52, ст. 3216; 2023 р., № 11, ст. 721).

---

ЗАТВЕРДЖЕНО  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 13 травня 2025 р. № 549

ПОРЯДОК

ведення та адміністрування Державного реєстру виробників  
сільськогосподарської продукції

1. Цей Порядок визначає правові та організаційні основи ведення та адміністрування Державного реєстру виробників сільськогосподарської продукції (далі — Реєстр).

2. Терміни у цьому Порядку вживаються у значенні, наведеному в Законі України “Про державну підтримку сільського господарства України” (далі — Закон), Законах України “Про інформаційно-комунікаційну систему “Державний аграрний реєстр”, “Про особливості страхування сільськогосподарської продукції з державною підтримкою”, “Про банки і банківську діяльність”, “Про аграрні розписки”, “Про аграрні ноти”, “Про публічні електронні реєстри”, “Про стимулювання розвитку вітчизняного машинобудування для агропромислового комплексу”, “Про електронні документи та електронний документообіг” та “Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги”.

3. Держателем, адміністратором Реєстру та володільцем інформації Реєстру є Мінагрополітики. Власником Реєстру є держава в особі Мінагрополітики. Майнові права інтелектуальної власності на комп’ютерну програму, що забезпечує діяльність Реєстру, та копії даних Реєстру належать державі в особі Мінагрополітики, якщо інше не передбачене Законом.

4. Придбання товарів, робіт і послуг, пов’язаних із створенням, функціонуванням та підтримкою Реєстру, здійснюється у порядку, визначеному Законом.

Фінансовими джерелами створення програмно-технічних засобів Реєстру та забезпечення його функціонування є кошти державного бюджету, міжнародна технічна допомога та інші джерела, не заборонені законодавством.

5. Реєстр є функціональною підсистемою (розділом) інформаційно-комунікаційної системи “Державний аграрний реєстр” (далі — Державний аграрний реєстр) та призначений для комплексного інтегрування інформації про виробників сільськогосподарської продукції, їх майнові, земельні, екологічні, трудові, фінансово-кредитні характеристики.

6. Реєстр ведеться державною мовою.

## 7. Ведення Реєстру здійснюється шляхом:

наповнення відомостями про виробників сільськогосподарської продукції Державного аграрного реєстру, включаючи інформацію про обсяги виробленої (вирощеної) ними сільськогосподарської продукції, частку сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік;

ведення обліку, оброблення та систематизації інформації про виробників сільськогосподарської продукції;

внесення змін до відомостей про виробників сільськогосподарської продукції для забезпечення актуальності таких відомостей;

використання інформації Реєстру, зокрема інформації, отриманої шляхом електронної інформаційної взаємодії Державного аграрного реєстру з іншими державними реєстрами, кадастрами та Реєстром аграрних нот, для адміністрування наданих виробниками сільськогосподарської продукції заявок на отримання державної підтримки, підтримки за рахунок коштів місцевих бюджетів, міжнародної технічної допомоги чи іншої допомоги виробникам сільськогосподарської продукції, не забороненої законом (далі — підтримка), а також документів дозвільного характеру;

відображення відповідних актуальних відомостей у Реєстрі в порядку електронної інформаційної взаємодії Державного аграрного реєстру з іншими державними реєстрами, кадастрами та Реєстром аграрних нот, а також іншими електронними інформаційними ресурсами або системами;

адміністрування заявок на отримання підтримки (далі — заявка), а також документів дозвільного характеру за допомогою програмних засобів ведення Реєстру;

надання доступу до відомостей Реєстру в порядку та обсягах, передбачених цим Порядком.

8. За допомогою програмно-технічних засобів ведення Реєстру виробникам сільськогосподарської продукції надається можливість:

подання виробником сільськогосподарської продукції до уповноважених відповідно до законодавства суб'єктів відповідних електронних запитів та документів щодо виправлення помилок у відомостях державних баз даних, державних кадастрах та реєстрах у порядку електронної інформаційної взаємодії;

подання і обробки заявок та інших документів, зокрема з метою отримання підтримки відповідно до Законів України “Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні” та “Про Фонд часткового гарантування кредитів у сільському господарстві”, та доступу до відомостей Реєстру з боку третіх осіб, залучених до надання такої підтримки, на строк до прийняття рішення за

відповідною заявкою та протягом усього періоду надання відповідного виду підтримки (реалізації відповідної програми).

9. Адміністратор Реєстру здійснює заходи, пов'язані із створенням, веденням, функціонуванням та адмініструванням Реєстру, зокрема:

визначає вимоги до захисту інформації в Реєстрі з дотриманням нормативно-правових актів у сфері захисту інформації в інформаційно-комунікаційних системах;

забезпечує збереження та захист реєстрових даних;

здійснює заходи з верифікації відомостей про виробників сільськогосподарської продукції та за потреби подає органам державної влади та органам місцевого самоврядування запити щодо верифікації інформації, зазначеної такими виробниками;

погоджує оприлюднення програм підтримки, надання якої здійснюватиметься за допомогою програмних засобів ведення Реєстру;

здійснює заходи з електронної ідентифікації та автентифікації користувачів.

10. Надання інформації, відомостей або інших персональних даних, що містяться у Реєстрі, здійснюється з дотриманням вимог Законів України “Про захист персональних даних”, “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах” та інших законодавчих актів, що регулюють відповідні правовідносини.

11. У порядку електронної інформаційної взаємодії (за наявності такої взаємодії) автоматично до Реєстру вносяться (завантажуються) такі наявні відомості щодо виробників сільськогосподарської продукції:

про види діяльності виробника сільськогосподарської продукції, про дату державної реєстрації створення юридичної особи, дату державної реєстрації фізичної особи — підприємця в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, про місцезнаходження юридичної особи, про кінцевого бенефіціарного власника юридичної особи, про перебування виробника сільськогосподарської продукції у процесі припинення, зокрема про ліквідатора, ліквідаційну комісію, про перебування виробника сільськогосподарської продукції у процедурах банкрутства (неплатоспроможності), про розпорядника майна, керуючого санацією, ліквідатора, керуючого реструктуризацією або керуючого реалізацією, та інші відомості, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, — в порядку електронної інформаційної взаємодії Реєстру з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань;

про земельні ділянки виробника сільськогосподарської продукції (кадастровий номер, площа, межі земельної ділянки у векторному вигляді,

цільове призначення, нормативна грошова оцінка із зазначенням дати її проведення, речове право на земельну ділянку, дата виникнення та строк дії речового права на земельну ділянку, наявність обтяжень такого права та інша інформація, зокрема про нерухоме майно, об'єкти незавершеного будівництва, майбутні об'єкти нерухомості, що міститься в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, Державному земельному кадастрі та інших державних базах даних, результати дистанційного зондування щодо вирощуваних сільськогосподарських культур за даними Державного картографо-геодезичного фонду України згідно з технічними вимогами, що визначаються Мінагрополітики) — в порядку електронної інформаційної взаємодії відповідних державних баз даних, Реєстру з Державним реєстром речових прав на нерухоме майно та Державним земельним кадастром;

про ідентифікованих тварин виробника сільськогосподарської продукції (ідентифікаційний номер у межах одного виду тварин, дані про господарство, в якому тварину було ідентифіковано, кількість; дата народження, стать, стан здоров'я тварини, дані про загибель, падіж, забій; інша інформація, що міститься в Єдиному державному реєстрі тварин) — в порядку електронної інформаційної взаємодії Реєстру з Єдиним державним реєстром тварин;

про аграрні розписки (вид сільськогосподарської продукції, яку боржник зобов'язаний поставити відповідно до товарної аграрної розписки, її кількість та якість; формула розрахунку розміру грошового зобов'язання боржника, кількості та родових ознак сільськогосподарської продукції, що є невід'ємною частиною такої формули відповідно до фінансової аграрної розписки; строк; предмет застави та інша інформація, що міститься у Реєстрі аграрних розписок), які видані виробником сільськогосподарської продукції або іншою особою, якщо забезпеченням виконання відповідної аграрної розписки є майбутній врожай, який вирощується на земельній ділянці, що належить виробнику сільськогосподарської продукції на праві власності або іншому речовому праві, — в порядку електронної інформаційної взаємодії Реєстру з Реєстром аграрних розписок;

про аграрні ноти (інформація про факт видачі, факт внесення змін до інформації про видану аграрну ноту, факт конвертації товарної аграрної ноти у фінансову аграрну ноту (основну та виконавчу її частини), факт видачі спеціальної виписки з Реєстру аграрних нот щодо аграрної ноти, про припинення зобов'язання за аграрноюнотою (повністю або частково), які видані виробником сільськогосподарської продукції або іншою особою, якщо забезпеченням виконання відповідної аграрної ноти є майбутня сільськогосподарська продукція, яка вирощується, збирається, виробляється, переробляється, зберігається та/або утримується на земельній ділянці сільськогосподарського призначення, що належить виробнику сільськогосподарської продукції на праві власності або користування, — в порядку електронної інформаційної взаємодії Державного аграрного реєстру з Реєстром аграрних нот;

про особистий реєстраційний номер потужності та/або реєстраційний номер потужності, на яку видано експлуатаційний дозвіл, — в порядку електронної інформаційної взаємодії Реєстру з державним реєстром операторів ринку та їх потужностей;

про реєстраційні номери потужностей — в порядку електронної інформаційної взаємодії Реєстру з Державним реєстром потужностей з виробництва та обігу кормів;

дані податкової декларації про майновий стан і доходи (якщо виробник сільськогосподарської продукції є платником податку на доходи фізичних осіб), податкової декларації з податку на прибуток підприємств (якщо виробник сільськогосподарської продукції є платником податку на прибуток), податкової декларації платника єдиного податку (якщо виробник сільськогосподарської продукції є платником єдиного податку), про суму податкового боргу (за наявності) з податків, зборів, платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, визначені підпунктом 41.1.1 пункту 41.1 статті 41 Податкового кодексу України, суму заборгованості із сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (за наявності), — в порядку електронної інформаційної взаємодії Реєстру з ДПС;

про сільськогосподарську техніку і обладнання для агропромислового комплексу виробника сільськогосподарської продукції (із зазначенням марки, моделі, року випуску, дати реєстрації права власності (перереєстрації, зняття з обліку) — в порядку електронної інформаційної взаємодії Реєстру з Єдиним реєстром для ведення автоматизованого обліку тракторів, самохідних шасі, самохідних сільськогосподарських, дорожньо-будівельних і меліоративних машин, сільськогосподарської техніки, інших механізмів;

про виникнення, зміну, припинення обтяжень рухомого майна, а також про звернення стягнення на предмет обтяження, інформація про які міститься в Державному реєстрі обтяжень рухомого майна стосовно боржника — виробника сільськогосподарської продукції, — в порядку електронної інформаційної взаємодії Реєстру з Державним реєстром обтяжень рухомого майна;

про судові рішення, прийняті у судових справах, стороною у яких є виробник сільськогосподарської продукції, що стосується його господарської діяльності, — в порядку електронної інформаційної взаємодії Реєстру з Єдиним державним реєстром судових рішень;

про відкриті виконавчі провадження, боржником за якими є виробник сільськогосподарської продукції, — в порядку електронної інформаційної взаємодії Реєстру з автоматизованою системою виконавчих проваджень;

про акти цивільного стану виробника сільськогосподарської продукції (свідоцтва про народження фізичної особи, шлюб, розірвання шлюбу, зміну

імені, смерть) — в порядку електронної інформаційної взаємодії Реєстру з Державним реєстром актів цивільного стану;

про наявні щодо виробника сільськогосподарської продукції санкції, зокрема підстави для їх застосування, скасування чи внесення змін до санкцій, перелік санкцій, що застосовуються, скасовуються чи змінюються, у розрізі кожної особи, щодо якої застосовано санкції, строк застосування санкцій та строк закінчення їх дії, реквізити, органи державної влади та інші державні органи, відповідальні за виконання рішення Ради національної безпеки і оборони України про застосування, скасування чи внесення змін до санкцій; за наявності в юридичних осіб відокремлених підрозділів — ідентифікаційні коди в Єдиному державному реєстрі підприємств та організацій України — в порядку електронної інформаційної взаємодії Реєстру з Державним реєстром санкцій.

12. До Реєстру також вноситься (завантажується) інформація, що містить відомості про виробників сільськогосподарської продукції, яка не зазначена у пункті 11 цього Порядку, шляхом автоматизованого обміну даними Державного аграрного реєстру з відповідними державними базами даних, Реєстром аграрних нот, реєстрами та/або кадастрами (з якими забезпечено технологічну сумісність технічних рішень Реєстру) в порядку електронної інформаційної взаємодії Державного аграрного реєстру з такими базами даних, реєстрами та/або кадастрами.

13. У разі неможливості автоматичного внесення (завантаження) інформації, що містить відомості про виробників сільськогосподарської продукції:

публічний реєстратор має право внесення відповідних відомостей, отриманих від уповноважених органів, самостійно з накладенням кваліфікованого електронного підпису;

виробник сільськогосподарської продукції має право внесення відповідних відомостей самостійно із засвідченням кваліфікованим електронним підписом у випадках, коли його накладення передбачене Законом України “Про інформаційно-комунікаційну систему “Державний аграрний реєстр”.

Публічний реєстратор та користувач несуть відповідальність за достовірність введених ними самостійно відомостей та їх актуальність.

14. Відомості про користувача Реєстру, які автоматично вносилися (завантажувалися) до Реєстру, можуть оновлюватися автоматично за запитом користувачів Реєстру за допомогою програмних засобів ведення Реєстру.

15. Оновлення відомостей, які автоматично вносилися (завантажувалися) до Реєстру з відповідних державних баз даних, реєстрів та/або кадастрів, здійснюється у передбачених цим Порядком випадках.

16. Після реєстрації у Реєстрі виробнику сільськогосподарської продукції присвоюється унікальний номер для його електронної ідентифікації у Реєстрі та у випадках, передбачених законодавством, — інших реєстрах, базах даних та переліках у сфері забезпечення формування та реалізації державної аграрної політики, державної політики у сфері сільського господарства та з питань продовольчої безпеки держави.

17. Унікальний номер присвоюється автоматично під час внесення даних про виробника сільськогосподарської продукції до Реєстру за таким алгоритмом: ХХХХ-УУУУУУ, де ХХХХ — рік реєстрації, УУУУУУ — порядковий номер згідно з черговістю реєстрації.

18. Унікальний номер залишається незмінним для конкретного виробника сільськогосподарської продукції та є ідентифікатором для пошуку відповідних відомостей в Реєстрі, Державному аграрному реєстрі та інших реєстрах, базах даних та переліках у сфері забезпечення формування та реалізації державної аграрної політики, державної політики у сфері сільського господарства та з питань продовольчої безпеки держави.

19. Виробнику сільськогосподарської продукції, зареєстрованому в Реєстрі, присвоюється статус активного виробника сільськогосподарської продукції або автоматично засобами ведення Реєстру з моменту реєстрації, крім випадків, передбачених Законом, або за зверненням виробника сільськогосподарської продукції шляхом підтвердження відповідності мінімальному рівню ведення сільськогосподарської діяльності.

20. Присвоєння статусу активного виробника сільськогосподарської продукції за результатами підтвердження відповідності мінімальному рівню ведення сільськогосподарської діяльності здійснюється у разі відповідності виробника сільськогосподарської продукції вимогам, передбаченим Законом, та таким умовам:

для фізичних осіб — підприємців та юридичних осіб — наявність у статутних (засновницьких) документах кодів видів економічної діяльності (КВЕД), що стосуються ведення сільськогосподарської діяльності;

для всіх виробників сільськогосподарської продукції — наявність щонайменше одного з матеріально-технічних засобів та/або ресурсів у сфері сільського господарства, передбачених підпунктами 1—8 пункту 3 переліку відомостей Державного реєстру виробників сільськогосподарської продукції (далі — перелік), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 травня 2025 р. № 549 “Деякі питання функціонування інформаційно-комунікаційної системи “Державний аграрний реєстр”.

21. Присвоєння статусу активного виробника сільськогосподарської продукції (крім автоматичного) здійснюється адміністратором Реєстру після перевірки відповідності виробника вимогам мінімального рівня ведення сільськогосподарської діяльності на підставі відомостей щодо обсягів виробництва сільськогосподарської продукції та податкової

звітності, автоматично внесених (завантажених) до Реєстру або поданих виробником сільськогосподарської продукції.

22. Підтвердження статусу активного виробника сільськогосподарської продукції здійснюється не рідше одного разу на рік на підставі оновленої інформації щодо відповідності мінімальному рівню ведення сільськогосподарської діяльності, автоматично внесеної (завантаженої) до Реєстру або поданої виробником сільськогосподарської продукції.

У разі відсутності оновлення інформації щодо відповідності мінімальному рівню ведення сільськогосподарської діяльності та неподання виробником сільськогосподарської продукції необхідних документів або втрати відповідності вимогам мінімального рівня ведення сільськогосподарської діяльності виробник сільськогосподарської продукції може бути позбавлений статусу активного виробника сільськогосподарської продукції адміністратором Реєстру. Поновлення статусу можливе після подання та перевірки оновленої інформації, що підтверджує відповідність мінімальному рівню ведення сільськогосподарської діяльності.

23. Підтвердження статусу активного виробника сільськогосподарської продукції здійснюється не рідше одного разу на рік.

24. Витяг з Реєстру формується та автоматично генерується в електронній формі засобами ведення Державного аграрного реєстру на дату здійснення запиту.

25. Витяг з Реєстру повинен містити дату його формування, унікальний номер документа та/або QR-код для підтвердження достовірності даних, які генеруються автоматично, а також відомості, передбачені підпунктами 1—3, 6, 12—14 пункту 1 переліку інформації підсистем (розділів) інформаційно-комунікаційної системи “Державний аграрний реєстр”, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 травня 2025 р. № 549 “Деякі питання функціонування інформаційно-комунікаційної системи “Державний аграрний реєстр”.

26. Витяг з Реєстру формується на запит суб'єкта Державного аграрного реєстру, поданого через особистий електронний кабінет, або на запит іншої особи у випадках, передбачених цим Порядком.

27. Інші особи, не зареєстровані у Державному аграрному реєстрі, можуть подавати запит на отримання витягу з Реєстру через веб-портал Державного аграрного реєстру.

28. Виробник сільськогосподарської продукції набуває право на отримання підтримки, не забороненої законом, адміністрування заявок на отримання якої здійснюється через Реєстр, на основі інформації, що міститься в Реєстрі, після реєстрації в Реєстрі та надання ним доступу до відповідних відомостей про себе адміністратору Реєстру і третім особам, залученим до надання відповідної підтримки чи допомоги.

29. Під час подання виробником сільськогосподарської продукції заявки, адміністрування якої здійснюється через Реєстр, а також перед прийняттям рішення щодо розгляду такої заявки відомості, які автоматично вносилися (завантажувалися) до Реєстру з відповідних державних баз даних, реєстрів та/або кадастрів, мають бути оновлені в особистому електронному кабінеті виробника сільськогосподарської продукції. Актуальними вважаються відомості про виробника сільськогосподарської продукції, які містилися в Реєстрі на момент отримання поданої заявки, за умови їх попереднього оновлення.

30. За результатами розгляду заявки суб'єкт, виробник сільськогосподарської продукції отримує повідомлення про прийняття заявки або обґрунтовану відмову в наданні підтримки, не забороненої законом, через особистий кабінет з копією відповідного повідомлення на адресу електронної пошти, зазначену виробником сільськогосподарської продукції під час реєстрації.

31. У разі коли відомості, зазначені в заявці, відсутні у відповідних реєстрах та базах даних, такі відомості підтверджуються електронними копіями оригіналів паперових та/або електронних документів чи їх засвідченими копіями з дотриманням законодавства у сфері електронних довірчих послуг та електронного документообігу, які долучаються до заявки.

32. Аналоги електронних даних Реєстру в паперовій формі повинні містити власноручний підпис користувача Реєстру відповідно до законодавства. Автентифікація користувача Реєстру в Реєстрі здійснюється з використанням кваліфікованих електронних довірчих послуг, зокрема кваліфікованого електронного підпису чи печатки.

33. Доступ до відомостей Реєстру надається адміністратором Реєстру на безоплатній основі, крім випадків, передбачених Законом:

виробнику сільськогосподарської продукції — в обсязі, що обмежується доступом до інформації, що міститься в Реєстрі, зокрема в особистому електронному кабінеті, для перегляду, внесення або редагування відомостей виключно про цього виробника сільськогосподарської продукції, а також правом перегляду відомостей Реєстру, внесених адміністратором Реєстру або третіми особами, які стосуються безпосередньо цього виробника сільськогосподарської продукції;

третій особі — в обсязі, що обмежується доступом до інформації, що міститься або доступна за гіперпосиланнями в особистому електронному кабінеті, та відповідних функціональних можливостей Реєстру для перегляду та електронної інформаційної взаємодії, а також до закритих відомостей про такого виробника сільськогосподарської продукції без права внесення або редагування таких відомостей.

34. Строк доступу третіх осіб до відомостей Реєстру щодо виробника сільськогосподарської продукції визначається виробником сільськогосподарської продукції.

Подання виробником сільськогосподарської продукції заявки передбачає доступ до відомостей Реєстру з боку третіх осіб, залучених до надання підтримки, на строк до прийняття рішення за відповідною заявкою та протягом усього періоду надання такому виробнику відповідного виду підтримки (реалізації відповідної програми).

35. До відомостей Реєстру, які не можуть надаватися без згоди виробника сільськогосподарської продукції, належать:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

дата та місце народження фізичної особи;

реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідному контролюючому органу та мають відмітку в паспорті громадянина України) або паспортного документа іноземця, дата видачі, уповноважений суб'єкт, що видав документ (код);

контактні дані фізичної особи;

дані податкової декларації про майновий стан і доходи, податкової декларації з податку на прибуток підприємств, податкової декларації платника єдиного податку;

статистична звітність виробника сільськогосподарської продукції щодо обсягів виробленої (вирощеної) сільськогосподарської продукції за попередній податковий (звітний) рік;

акти цивільного стану виробника сільськогосподарської продукції (свідоцтва про народження фізичної особи, шлюб, розірвання шлюбу, зміну імені, смерть);

електронні та/або скановані копії документів, що містяться в особистому електронному кабінеті виробника сільськогосподарської продукції.

Адміністратор Реєстру має доступ до всіх відомостей Реєстру.

36. Електронна інформаційна взаємодія Реєстру з іншими державними електронними інформаційними ресурсами, інформаційними системами органів державної влади та Реєстром аграрних нот здійснюється шляхом електронної інформаційної взаємодії Державного аграрного реєстру з іншими державними реєстрами, кадастрами та Реєстром аграрних нот, а також іншими електронними інформаційними ресурсами або системами в порядку, встановленому законодавством.

37. Електронна інформаційна взаємодія, передбачена цим Порядком, здійснюється засобами системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів “Трембіта”.

У разі відсутності технічної можливості передачі даних засобами системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів “Трембіта” електронна інформаційна взаємодія суб’єктів електронної взаємодії може здійснюватися з використанням інших інформаційно-комунікаційних систем з дотриманням вимог щодо захисту інформації відповідно до статті 8 Закону України “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах”.

Обсяг та структура даних, якими обмінюються суб’єкти електронної взаємодії через програмні інтерфейси електронних інформаційних ресурсів (сервіси), визначаються договорами про інформаційну взаємодію, укладеними відповідно до Порядку електронної (технічної та інформаційної) взаємодії, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 8 вересня 2016 р. № 606 “Деякі питання електронної взаємодії електронних інформаційних ресурсів” (Офіційний вісник України, 2016 р., № 73, ст. 2455; 2021 р., № 52, ст. 3216; 2023 р., № 11, ст. 721).

38. Відомості про виробників сільськогосподарської продукції, що внесені до Реєстру, можуть використовуватися державними органами, органами місцевого самоврядування та органами державної статистики з урахуванням частини другої статті 8 Закону України “Про офіційну статистику” в обсягах, наданих адміністратором Реєстру.

---

ЗАТВЕРДЖЕНО  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 13 травня 2025 р. № 549

ПЕРЕЛІК

інформації підсистем (розділів) інформаційно-комунікаційної системи  
“Державний аграрний реєстр”

1. Загальні відомості всіх підсистем (розділів) інформаційно-комунікаційної системи “Державний аграрний реєстр” включають такий перелік інформації про користувача:

1) належність користувача до відповідного суб’єкта (організаційно-правової форми):

фізична особа;

фізична особа — підприємець;

юридична особа;

2) повне найменування юридичної особи незалежно від організаційно-правової форми або прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) фізичної особи — підприємця, фізичної особи; дата реєстрації юридичної особи чи фізичної особи — підприємця; дата та місце народження фізичної особи;

3) ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ (за наявності), реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті громадянина України) або паспортного документа іноземця, дата видачі, уповноважений суб’єкт, що видав документ (код);

4) прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) та реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті громадянин України) або паспортного документа іноземця, дата видачі, уповноважений суб’єкт, що видав документ (код), керівника юридичної особи або іншої особи, яка може вчиняти дії від імені юридичної особи, зокрема підписувати договори, подавати документи для державної реєстрації;

5) стать фізичної особи, фізичної особи — підприємця, керівника юридичної особи;

6) контактні дані користувача (номер телефону, адреса електронної пошти);

7) місцезнаходження (місцезнаходження юридичної особи або адреса місця проживання, за якою здійснюється зв'язок з фізичною особою — підприємцем, фізичною особою);

8) фактична адреса провадження господарської діяльності, адреси виробничих потужностей;

9) унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності);

10) особистий реєстраційний номер потужності та/або реєстраційний номер потужності, на яку видано експлуатаційний дозвіл (за наявності);

11) реєстраційний номер потужності з Державного реєстру потужностей з виробництва та обігу кормів (за наявності);

12) види господарської діяльності, дата державної реєстрації створення юридичної особи, дата державної реєстрації фізичної особи — підприємця в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань;

13) унікальний номер виробника сільськогосподарської продукції та статус активного виробника сільськогосподарської продукції (за наявності);

14) дата реєстрації.

2. Додаткові відомості всіх підсистем (розділів) Державного аграрного реєстру можуть включати інформацію, визначену законодавством, створену у процесі функціонування Державного аграрного реєстру.

---

ЗАТВЕРДЖЕНО  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 13 травня 2025 р. № 549

ПЕРЕЛІК  
відомостей Державного реєстру виробників  
сільськогосподарської продукції

1. Загальні відомості Державного реєстру виробників сільськогосподарської продукції (далі — Реєстр) включають відомості, передбачені пунктом 1 переліку інформації підсистем (розділів) інформаційно-комунікаційної системи “Державний аграрний реєстр”, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 травня 2025 р. № 549.

2. Додаткові відомості Реєстру включають перелік інформації про діяльність виробника сільськогосподарської продукції та загальну інформацію про державну підтримку, підтримку за рахунок коштів місцевих бюджетів, міжнародної технічної допомоги чи іншу допомогу виробникам сільськогосподарської продукції, не заборонену законом.

3. Інформація про діяльність виробника сільськогосподарської продукції включає:

1) відомості про частку сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік відповідно до Податкового кодексу України;

2) відомості про земельні ділянки виробника сільськогосподарської продукції (кадастровий номер, площа, межі земельної ділянки у векторному вигляді, цільове призначення, нормативна грошова оцінка із зазначенням дати її проведення, речове право на земельну ділянку, дата виникнення та строк дії речового права на земельну ділянку, наявність обтяжень такого права та інша інформація, зокрема про нерухоме майно, об’єкти незавершеного будівництва, майбутні об’єкти нерухомості, що міститься в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, Державному земельному кадастрі та інших державних базах даних, а також супутникові знімки посівів сільськогосподарських культур за даними Державного картографо-геодезичного фонду України);

3) відомості про сільськогосподарські культури, які вирощуються виробником сільськогосподарської продукції на земельних ділянках, зазначених у підпункті 2 цього пункту (тип, одиниця виміру, площа посіву, урожайність у розрізі культур за попередній податковий (звітний) рік, валовий збір, період вирощування відповідної культури протягом календарного року);

4) відомості про тварин виробника сільськогосподарської продукції (інформація, що міститься в Єдиному державному реєстрі тварин, — для тварин, що підлягають обов'язковій реєстрації; для інших — вид, кількість, дата народження, місцезнаходження тощо);

5) відомості про сільськогосподарську техніку і обладнання для агропромислового комплексу виробника сільськогосподарської продукції (із зазначенням марки, моделі, року випуску, дати реєстрації права власності (перереєстрації, зняття з обліку) та наявності обтяження такого рухомого майна);

6) статистичну звітність виробника сільськогосподарської продукції щодо обсягів виробленої (вирощеної) сільськогосподарської продукції за попередній податковий (звітний) рік;

7) відомості про обсяги виробленої (вирощеної) сільськогосподарської продукції за попередній податковий (звітний) рік (зазначається у разі, коли така інформація відсутня у статистичній звітності, зазначеній у підпункті б цього пункту);

8) дані податкової декларації про майновий стан і доходи, податкової декларації з податку на прибуток підприємств, податкової декларації платника єдиного податку, суму податкового боргу (за наявності) з податків, зборів, платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, визначені підпунктом 41.1.1 пункту 41.1 статті 41 Податкового кодексу України, суму заборгованості із сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (за наявності);

9) відомості про виникнення, зміну, припинення обтяжень рухомого майна, а також про звернення стягнення на предмет обтяження, що містяться в Державному реєстрі обтяжень рухомого майна стосовно боржника — виробника сільськогосподарської продукції;

10) відомості про судові рішення, прийняті у судових справах, стороною у яких є виробник сільськогосподарської продукції, щодо його господарської діяльності (інформація, що міститься в Єдиному державному реєстрі судових рішень, та/або гіперпосилання на судові рішення в Єдиному державному реєстрі судових рішень);

11) відомості про відкриті виконавчі провадження, боржником за якими є виробник сільськогосподарської продукції (інформація, що міститься в автоматизованій системі виконавчих проваджень);

12) відомості про кінцевого бенефіціарного власника юридичної особи, про перебування користувача у процесі припинення, зокрема про ліквідатора, ліквідаційну комісію, про перебування користувача у процедурах банкрутства (неплатоспроможності), про розпорядника майна, керуючого санацією, ліквідатора, керуючого реструктуризацією або керуючого реалізацією, та інші відомості, що містяться в Єдиному

державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань;

13) відомості про видані виробником сільськогосподарської продукції аграрні ноти, факт видачі, факт внесення змін до інформації про видану аграрну ноту, факт конвертації товарної аграрної ноти в фінансову аграрну ноту (основну та виконавчу її частини), факт видачі спеціальної виписки з Реєстру аграрних нот щодо аграрної ноти, про припинення зобов'язання за аграрноюнотою (повністю або частково);

14) відомості про видані виробником сільськогосподарської продукції аграрні розписки (вид сільськогосподарської продукції, яку боржник зобов'язаний поставити відповідно до товарної аграрної розписки, її кількість та якість, формула розрахунку розміру грошового зобов'язання боржника, кількості та родових ознак сільськогосподарської продукції, що є невід'ємною частиною такої формули відповідно до фінансової аграрної розписки, строк, предмет застави та інша інформація, що міститься у Реєстрі аграрних розписок);

15) спеціальні відомості про виробника сільськогосподарської продукції та сільськогосподарську діяльність, яку він провадить, пов'язану з отриманням відповідних видів державної підтримки, підтримки за рахунок коштів місцевих бюджетів, міжнародної технічної допомоги чи іншої допомоги виробникам сільськогосподарської продукції, не забороненої законом, адміністрування заявок на отримання яких здійснюється через Реєстр:

реквізити поточного банківського рахунка виробника сільськогосподарської продукції для перерахування державної підтримки, підтримки за рахунок коштів місцевих бюджетів, міжнародної технічної допомоги чи іншої допомоги виробникам сільськогосподарської продукції, не забороненої законом, адміністрування заявок на отримання яких здійснюється через Реєстр;

інформація про пов'язаних із виробником сільськогосподарської продукції осіб, що вноситься виробником сільськогосподарської продукції;

дата та сума перерахування державної підтримки з державного та/або місцевих бюджетів на поточний рахунок виробника сільськогосподарської продукції у банку за кожний звітний податковий період, у якому відбулася виплата такої підтримки;

відомості про розгляд адміністратором Реєстру або відповідною третьою особою заявок, адміністрування яких здійснюється через Реєстр;

відомості про отримані документи дозвільного характеру, якщо отримання таких документів передбачено законом з метою отримання державної підтримки, підтримки за рахунок коштів місцевих бюджетів, міжнародної технічної допомоги чи іншої допомоги виробникам

сільськогосподарської продукції, не забороненої законом, адміністрування заявок на отримання яких здійснюється через Реєстр;

16) про пов'язаних із виробником сільськогосподарської продукції осіб, які протягом бюджетного року є отримувачами державної підтримки;

17) про акти цивільного стану виробника сільськогосподарської продукції (свідоцтва про народження фізичної особи, шлюб, розірвання шлюбу, зміну імені, смерть);

18) про наявні щодо виробника сільськогосподарської продукції санкції, зокрема підстави для їх застосування, скасування чи внесення змін до санкцій, перелік санкцій, що застосовуються, скасовуються чи змінюються, у розрізі кожної особи, щодо якої застосовано санкції, строк застосування санкцій та строк закінчення їх дії, реквізити, органи державної влади та інші державні органи, відповідальні за виконання рішення Ради національної безпеки і оборони України про застосування, скасування чи внесення змін до санкцій; за наявності в юридичних осіб відокремлених підрозділів — ідентифікаційні коди в Єдиному державному реєстрі підприємств та організацій України.

4. Інформація про державну підтримку, підтримку за рахунок коштів місцевих бюджетів, міжнародної технічної допомоги чи іншу допомогу виробникам сільськогосподарської продукції, не заборонену законом, включає:

1) інформацію щодо критеріїв отримання виробниками сільськогосподарської продукції державної підтримки, підтримки за рахунок коштів місцевих бюджетів, міжнародної технічної допомоги чи іншої допомоги виробникам сільськогосподарської продукції, не забороненої законом, адміністрування заявок на отримання яких здійснюється через Реєстр;

2) інформацію щодо документів, які зобов'язані подати виробники сільськогосподарської продукції для отримання державної підтримки, підтримки за рахунок коштів місцевих бюджетів, міжнародної технічної допомоги чи іншої допомоги виробникам сільськогосподарської продукції, не забороненої законом, адміністрування заявок на отримання яких здійснюється через Реєстр;

3) інформацію щодо фактично отриманої виробниками сільськогосподарської продукції державної підтримки, підтримки за рахунок коштів місцевих бюджетів, міжнародної технічної допомоги чи іншої допомоги виробникам сільськогосподарської продукції, не забороненої законом, адміністрування заявок на отримання яких здійснюється через Реєстр, зокрема інформацію про подані заявки та обсяги отриманої державної допомоги у розрізі видів (порядків використання бюджетних коштів);

4) інші відомості, необхідні для адміністрування, розгляду та обробки заявок на отримання державної підтримки, підтримки за рахунок коштів місцевих бюджетів, міжнародної технічної допомоги чи іншої допомоги виробникам сільськогосподарської продукції, не забороненої законом.

---

ЗАТВЕРДЖЕНО  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 13 травня 2025 р. № 549

ПЕРЕЛІК  
постанов Кабінету Міністрів України, що втратили чинність

1. Постанова Кабінету Міністрів України від 2 червня 2021 р. № 573 “Про функціонування Державного аграрного реєстру” (Офіційний вісник України, 2021 р., № 46, ст. 2869).
  2. Пункт 8 змін, що вносяться до актів Кабінету Міністрів України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 23 грудня 2022 р. № 1431 (Офіційний вісник України, 2023 р., № 2, ст. 138).
  3. Постанова Кабінету Міністрів України від 3 березня 2023 р. № 186 “Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 2 червня 2021 р. № 573” (Офіційний вісник України, 2023 р., № 28, ст. 1561).
  4. Постанова Кабінету Міністрів України від 25 серпня 2023 р. № 910 “Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 2 червня 2021 р. № 573” (Офіційний вісник України, 2023 р., № 83, ст. 4770).
  5. Постанова Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2024 р. № 1510 “Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 2 червня 2021 р. № 573” (Офіційний вісник України, 2025 р., № 8, ст. 648).
-