

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 16 серпня 2024 р. № 945

ПОЛОЖЕННЯ
про інформаційно-комунікаційну систему “е-Консул”

Загальні питання

1. Це Положення визначає мету, завдання, структуру, функціональні можливості, суб'єктів інформаційно-комунікаційної системи “е-Консул”, механізм її функціонування та використання.

2. Терміни, що вживаються у цьому Положенні, мають таке значення:

авторизація — електронна процедура встановлення рівня прав доступу користувачів до електронного кабінету;

адміністратор — визначений МЗС структурний підрозділ апарату МЗС, який забезпечує виконання передбачених цим Положенням функцій з адміністрування;

адміністратор безпеки — визначений МЗС структурний підрозділ апарату МЗС, який забезпечує виконання передбачених цим Положенням функцій з безпеки;

електронні інформаційні ресурси — відомості та дані, створені, оброблені та збережені в електронній формі за допомогою технічних засобів та/або програмних продуктів інформаційно-комунікаційної системи “е-Консул”;

інформаційно-комунікаційна система “е-Консул” (далі — система “е-Консул”) — інформаційно-комунікаційна система, що забезпечує реалізацію повноважень її суб'єктів щодо виконання консульських функцій і вчинення консульських дій, інформаційну підтримку та супровід їх діяльності та є сукупністю взаємозв'язаних загальних і функціональних підсистем (модулів, у тому числі відокремлених), програмно-інформаційних комплексів, програмно-технічних засобів, які забезпечують логічне поєднання складових системи “е-Консул”, обробку та захист інформації, електронну інформаційну взаємодію;

загальна підсистема системи “е-Консул” — функціонально пов'язана сукупність програмних модулів і засобів, призначених для зберігання накопиченої інформації, що формується в процесі діяльності користувачів системи “е-Консул” і передається через функціональні підсистеми (модулі, у тому числі відокремлені) системи “е-Консул”, її обробки, систематизації та узагальнення, перетворення до формату, придатного для проведення

подальшого аналізу, забезпечення роботи автоматизованих підсистем та генерування проектів рішень в інтерактивному режимі реального часу;

заявник — користувач, що подав заяву про вчинення консульської дії щодо себе або іншої фізичної особи у визначеному цим Положенням порядку;

користувач — будь-яка фізична особа або уповноважений представник юридичної особи, яким після проходження ідентифікації та автентифікації в порядку, встановленому цим Положенням, надано права доступу до інформації в системі “е-Консул” та можливість використовувати засоби системи “е-Консул” відповідно до їх функціонального призначення;

оператор — уповноважена посадова особа суб’єкта системи “е-Консул”, якій в установленому порядку надано доступ та/або контрольований доступ до системи “е-Консул” або її окремих електронних інформаційних ресурсів;

портал “е-Консул” — загальна підсистема системи “е-Консул”, яка має офіційну адресу в Інтернеті — e-consul.gov.ua та забезпечує дистанційний доступ користувачів до системи “е-Консул” та їх інформаційну підтримку щодо виконання консульських функцій і вчинення консульських дій;

суб’єкти системи “е-Консул” — апарат МЗС, представництва МЗС на території України, посольства та консульські установи України;

технічний адміністратор системи “е-Консул” — державне підприємство, що належить до сфери управління МЗС і забезпечує виконання передбачених цим Положенням функцій з технічного адміністрування;

функціональна підсистема (модуль) системи “е-Консул” — сукупність технічних і програмних засобів, які автоматизують службові процеси суб’єктів системи “е-Консул” до рівня стандартів операційних процедур та автоматизованого робочого місця користувача, забезпечують формування, зберігання, спільне використання і верифікацію інформації, що в ній обробляється;

функціональні підсистеми — відокремлені модулі системи “е-Консул” — візова інформаційно-комунікаційна система, інформаційно-комунікаційна система з оформлення віз в електронній формі;

уповноважений орган — державний орган, якому згідно із законодавством надається доступ до системи “е-Консул” або її окремих електронних інформаційних ресурсів.

Інші терміни в цьому Положенні вживаються у значенні, наведеному в Законах України “Про інформацію”, “Про доступ до публічної інформації”, “Про Національну програму інформатизації”, “Про захист

інформації в інформаційно-комунікаційних системах”, “Про електронні комунікації”, “Про електронні документи та електронний документообіг”, “Про захист персональних даних”, “Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги”, “Про публічні електронні реєстри”, “Про основні засади забезпечення кібербезпеки України”.

3. Власником (розпорядником) та володільцем виключних майнових прав інтелектуальної власності на програмне забезпечення системи “е-Консул” є держава в особі МЗС.

Адміністратором системи “е-Консул”, адміністратором безпеки системи “е-Консул” є визначені МЗС структурні підрозділи апарату МЗС.

Технічним адміністратором системи “е-Консул” є державне підприємство “Головне управління комплексного обслуговування і будівництва об’єктів дипломатичної служби”, що належить до сфери управління МЗС.

Володільцем інформації, що обробляється в системі “е-Консул”, є МЗС, яке забезпечує захист інформації від випадкової втрати або знищення, незаконних обробки, модифікації, витоку або доступу.

Мета обробки інформації у функціональних підсистемах — відокремлених модулях система “е-Консул” установлюється актами законодавства окремо для кожної визначеної функціональної підсистеми — відокремленого модуля системи “е-Консул”.

Користування системою “е-Консул” є безоплатним.

За вчинення консульських дій з використанням засобів системи “е-Консул” справляється консульський збір в установленому законодавством порядку.

Мета, завдання та функції системи “е-Консул”

4. Система “е-Консул” призначена для автоматизації та технологічного забезпечення організації процесів щодо виконання консульських функцій, вчинення консульських дій та виконання визначених законодавством завдань і реалізації повноважень її суб’єктів.

5. Завданнями системи “е-Консул” є:

забезпечення автоматизації та цифровізації процесів, пов’язаних із виконанням консульських функцій та вчиненням консульських дій;

організація вчинення консульських дій, у тому числі тих, особиста присутність для вчинення яких не вимагається, з отриманням та використанням у разі потреби інформації з національних електронних інформаційних ресурсів, інших інформаційно-комунікаційних систем, яка необхідна для виконання консульських функцій і вчинення консульських дій;

створення умов для внутрішньої та зовнішньої електронної взаємодії між суб'єктами системи "е-Консул" з метою зменшення часових та фінансових витрат на адміністративно-управлінські, інформаційно-пошукові, розрахункові та аналітичні процеси під час виконання консульських функцій та вчинення консульських дій;

забезпечення дотримання суб'єктами системи "е-Консул" встановлених законодавством обмежень під час вчинення консульських дій;

інформаційна підтримка діяльності користувачів системи "е-Консул" під час виконання консульських функцій та вчинення консульських дій з метою підвищення її ефективності;

проведення моніторингу результатів вчинення консульських дій.

6. Функціями системи "е-Консул" є:

інтеграція електронних інформаційних ресурсів системи "е-Консул";

обробка інформації, що формується у процесі діяльності користувачів системи "е-Консул";

перевірка своєчасності внесення, достовірності та повноти інформації, яка обробляється суб'єктами системи "е-Консул";

обробка, систематизація та узагальнення інформації, перетворення її до формату, придатного для проведення подальшого аналізу, забезпечення роботи автоматизованих підсистем та генерування проектів рішень, аналітичних звітів;

автоматизація та верифікація процесів інформаційної діяльності користувачів системи "е-Консул" в інтерактивному режимі реального часу;

забезпечення внутрішньої електронної інформаційної взаємодії між користувачами системи "е-Консул" засобами загальної підсистеми системи "е-Консул" та зовнішньої електронної інформаційної взаємодії між суб'єктами системи "е-Консул", у тому числі з використанням засобів системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів "Трембіта";

розмежування та контроль доступу до інформації, що міститься в системі "е-Консул" або її окремих функціональних підсистемах (модулях, у тому числі відокремлених);

отримання інформації з національних електронних інформаційних ресурсів, інших інформаційно-комунікаційних систем, яка необхідна для виконання консульських функцій і вчинення консульських дій;

забезпечення подання суб'єктами системи "е-Консул" визначеної законодавством інформації (відомостей) під час виконання їх завдань і реалізації повноважень;

забезпечення резервного копіювання, логування, зберігання та комплексного захисту інформації, що міститься в системі “е-Консул” або її окремих функціональних підсистемах (модулях, у тому числі відокремлених);

повідомлення користувачам з питань, пов’язаних із виконанням консульських функцій і вчиненням консульських дій;

забезпечення можливості оцінювання заявниками результатів вчинення консульських дій.

Структура системи “е-Консул”

7. Система “е-Консул” складається з:

загальної підсистеми;

функціональних підсистем (модулів);

функціональних підсистем — відокремлених модулів.

8. До складу загальної підсистеми системи “е-Консул” входять:

центральне сховище даних — програмно-технічний комплекс, який складається із серверів баз даних та програмного забезпечення, призначених для безперервної обробки та зберігання інформації, ведення та зберігання системних журналів аудиту роботи користувачів системи “е-Консул”, системних журналів реєстрації роботи програмних засобів і журналів аудиту засобів безпеки;

центральний сервер обробки даних — програмно-технічний комплекс, який складається з основного та резервних серверів, баз даних, програмного забезпечення, призначених для безперервного виконання операцій з інформаційного обміну між центральним сховищем даних та користувачами системи “е-Консул”, записування та зберігання системних журналів аудиту приймання-передачі інформації;

функціональні підсистеми системи “е-Консул” із спеціальними функціями — сукупність технічних і програмних засобів, які забезпечують електронну інформаційну взаємодію між загальною підсистемою системи “е-Консул” та функціональними підсистемами (модулями, у тому числі відокремленими) системи “е-Консул”, їх користувачами;

шлюзові сервери — програмно-технічні комплекси, які складаються із серверів та програмного забезпечення, призначених для забезпечення захисту інформації під час її приймання та передачі до центрального сховища даних, а також для запобігання можливості блокування доступу до програмно-апаратних ресурсів системи “е-Консул”;

сервери та електронне комунікаційне обладнання, які можуть використовуватися в разі розширення завдань та функцій системи “е-Консул” у процесі її роботи;

автоматизовані робочі місця операторів загальної підсистеми системи “е-Консул” — робочі місця, обладнані програмно-технічними засобами доступу до відповідних функціональних підсистем (модулів, у тому числі відокремлених) системи “е-Консул”, призначені для забезпечення операторам можливості обробляти інформацію відповідно до наданих прав.

9. Функціональними підсистемами інформаційно-комунікаційної системи “е-Консул” є:

паспортна інформаційно-комунікаційна система — функціональна підсистема (модуль) системи “е-Консул”, призначена для документування фізичних осіб в МЗС та посольствах і консульських установах України паспортом громадянина України для виїзду за кордон, службовим паспортом України, дипломатичним паспортом України, посвідченням особи на повернення в Україну, обліку відомостей про їх оформлення та видачу;

візова інформаційно-комунікаційна система — функціональна підсистема — відокремлений модуль системи “е-Консул”, призначена для зберігання, захисту та обробки інформації про особу та про візи, що оформляються із застосуванням її засобів;

інформаційно-комунікаційна система з оформлення віз в електронній формі — функціональна підсистема — відокремлений модуль системи “е-Консул”, призначена для зберігання, захисту та обробки інформації про особу та про візи в електронній формі, що оформляються із застосуванням її засобів;

система електронної реєстрації для вчинення консульської дії (далі — е-черга) — функціональна підсистема (модуль) системи “е-Консул”, що забезпечує електронну взаємодію між заявниками і операторами щодо визначення дати і часу подання заявниками документів, необхідних для вчинення відповідної консульської дії, а також забезпечує здійснення інших визначених цим Положенням функцій;

відомча інформаційна система МЗС ведення консульського обліку в електронній формі (е-облік) — функціональна підсистема (модуль) системи “е-Консул”, призначена для ведення консульського обліку в електронній формі;

система “Аналітик” — функціональна підсистема (модуль) системи “е-Консул”, що забезпечує автоматизовану обробку інформації, яка обробляється в системі “е-Консул”, з метою формування інформації, у тому числі знеособленої, що стосується процесів, пов’язаних із виконанням консульських функцій та вчиненням консульських дій, з можливістю виведення інформації у формі звітів за окремими розділами щодо окремо вчиненої консульської дії, кількості вчинення консульських дій, суб’єктів вчинення консульських дій, їх статі та/або віку, суми

консульського збору, місцем та оператором вчинення консульської дії, дати вчинення консульської дії, іншими ознаками в системі “е-Консул”;

електронний кабінет — функціональна підсистема (модуль) системи “е-Консул”, що забезпечує електронну форму взаємодії між користувачами системи “е-Консул” під час виконання консульських функцій та вчинення консульських дій;

інші системи, електронні інформаційні ресурси, створені в процесі функціонування системи “е-Консул”.

10. Захист інформації в системі “е-Консул” здійснюється відповідно до вимог Закону України “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах”.

Засади функціонування системи “е-Консул”

11. Власник (розпорядник) системи “е-Консул” забезпечує функціонування її складових у цілодобовому режимі, крім випадків проведення планових і позапланових профілактичних та/або технічних робіт, пов’язаних з усуненням технічних та/або методологічних помилок чи технічного збою в роботі, тривалість проведення яких визначається технічним адміністратором.

Інформація про проведення профілактичних та/або технічних робіт у системі “е-Консул” оприлюднюється на офіційних веб-порталах її власника (розпорядника) за три календарних дні до дати початку проведення таких робіт, крім випадків, коли терміновість проведення таких робіт унеможливорює здійснення завчасного повідомлення.

12. Електронна інформаційна взаємодія між системою “е-Консул” та іншими інформаційно-комунікаційними системами, реєстрами, зокрема публічними, базами (банками) даних, держателями (розпорядниками) яких є державні органи, здійснюється засобами системи електронної взаємодії державних електронних ресурсів “Трембіта” з дотриманням вимог Законів України “Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги”, “Про захист персональних даних”, “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах”.

Обсяг та структура даних, якими обмінюються суб’єкти електронної взаємодії через програмні інтерфейси електронних інформаційних ресурсів (сервіси), визначаються договорами про інформаційну взаємодію, укладеними відповідно до Порядку електронної (технічної та інформаційної) взаємодії, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 8 вересня 2016 р. № 606 “Деякі питання електронної взаємодії електронних інформаційних ресурсів” (Офіційний вісник України, 2016 р., № 73, ст. 2455; 2023 р., № 11, ст. 721).

У разі відсутності технічної можливості передачі даних з використанням системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів “Трембіта” електронна інформаційна взаємодія між суб’єктами електронної взаємодії здійснюється з використанням інших інформаційно-комунікаційних систем із дотриманням вимог щодо захисту інформації відповідно до статті 9 Закону України “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах”, інших захищених методів, зокрема з використанням змінних носіїв, на підставі протоколів про інформаційну взаємодію, які затверджуються власником (розпорядником) системи “е-Консул” і держателями (розпорядниками) відповідних інформаційно-комунікаційних систем (реєстрів, баз (банків) даних) та визначають обсяг, структуру та формат даних, якими обмінюються суб’єкти електронної інформаційної взаємодії, механізм та канали інформаційного обміну, процедури взаємодії між інформаційними системами, обліку інформаційних файлів.

13. Електронна інформаційна взаємодія в режимі реального часу здійснюється між електронними інформаційними ресурсами, держателями яких є суб’єкти електронної інформаційної взаємодії. Такими електронними інформаційними ресурсами є:

Державний реєстр актів цивільного стану громадян;

Державний реєстр виборців;

Державний реєстр санкцій;

Державний реєстр фізичних осіб — платників податків;

Єдина міжвідомча інформаційна система України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України;

Єдина інформаційна система МВС;

Єдиний державний вебпортал електронних послуг;

Єдиний державний демографічний реєстр;

Єдиний державний реєстр адрес;

Єдиний державний реєстр призовників, військовозобов’язаних та резервістів;

Єдиний реєстр довіреностей;

інтегрована міжвідомча інформаційно-комунікаційна система щодо контролю осіб, транспортних засобів та вантажів, які перетинають державний кордон (система “Аркан”);

Спадковий реєстр.

Електронна інформаційна взаємодія між зазначеними у цьому пункті електронними інформаційними ресурсами здійснюється з метою

ідентифікації особи, перевірки інформації (відомостей), що подається особою, дотримання встановлених законодавством обмежень під час вчинення консульських дій в посольствах і консульських установах України, а також подання суб'єктами системи "е-Консул" визначеної законодавством інформації (відомостей) під час виконання їх завдань і реалізації повноважень.

14. Доступ операторів до системи "е-Консул" здійснюється з використанням засобів електронної ідентифікації, що відповідають вимогам законодавства, зокрема із застосуванням кваліфікованого електронного підпису, у межах покладених на них завдань і повноважень.

Доступ операторів системи "е-Консул" до інформації, що обробляється в системі "е-Консул" або її окремих функціональних підсистемах (модулях, у тому числі відокремлених), дії операторів із створення, внесення, обробки, використання та знищення даних в системі "е-Консул" або її окремих функціональних підсистемах (модулях, у тому числі відокремлених) здійснюються засобами електронного кабінету оператора та передбачають електронну інформаційну взаємодію між загальною та функціональними підсистемами (модулями, у тому числі відокремленими) системи "е-Консул", іншими інформаційно-комунікаційними системами реєстрами, зокрема публічними, базами (банками) даних.

15. Для ефективного функціонування системи "е-Консул" оператори забезпечують:

своєчасне внесення до системи "е-Консул" достовірної та повної інформації;

дотримання порядку внутрішньої, зовнішньої електронної інформаційної взаємодії з використанням засобів системи "е-Консул", її загальної та функціональних підсистем (модулів, у тому числі відокремлених);

використання отриманої інформації за призначенням;

інформування адміністратора (адміністратора безпеки, технічного адміністратора) системи "е-Консул" про проблеми, що виникають під час функціонування системи "е-Консул".

Відповідальність за достовірність, своєчасність та повноту інформації, внесеної до системи "е-Консул" або її окремих функціональних підсистем (модулів, в тому числі відокремлених), покладається на операторів системи "е-Консул".

16. Строки зберігання інформації, порядок видалення та знищення інформації в системі "е-Консул" визначаються власником (розпорядником) системи "е-Консул".

17. Забезпечення доступу фізичної особи до інформації (відомостей) що обробляється в системі “е-Консул”, про себе та інформації (відомостей, документів) про вчинення консульських дій з використанням засобів системи “е-Консул” здійснюється за технічної можливості через електронний кабінет.

Доступ до інформації (відомостей, документів) про фізичну особу, подання електронних документів з використанням засобів електронного кабінету здійснюються відповідно до законодавства та передбачають використання засобів автентифікації та/або електронної ідентифікації особи, які відповідають вимогам законодавства.

Порядок функціонування е-черги, електронного кабінету встановлюється власником (розпорядником) системи “е-Консул”.

18. Функціями електронного кабінету заявника є:

відображення інформації (відомостей), що обробляється в системі “е-Консул”, про заявника та інформації (відомостей, документів) про вчинення консульських дій з використанням засобів системи “е-Консул”;

надсилання заявникам електронних повідомлень, що стосуються вчинення консульських дій та/або їх результатів;

вибір способу отримання документів за результатами вчинення консульської дії (щодо консульських дій, для вчинення яких особиста присутність заявника не вимагається);

подання та отримання інформації (відомостей) та/або документів в електронній формі;

автоматизоване формування та надання користувачам інформації (відомостей) для сплати консульського збору з використанням електронних платіжних засобів та Інтернету;

фіксація та візуалізація усіх дій заявника, що здійснюються в електронному кабінеті, зокрема дати і часу відправлення, отримання інформації (відомостей) та/або документів через електронний кабінет та будь-якої зміни даних, статусів в електронному кабінеті за допомогою кваліфікованої електронної позначки часу;

перевірка наявності обмежень щодо вчинення консульських дій та правильності внесених відомостей за результатами електронної інформаційної взаємодії між системою “е-Консул” та іншими інформаційно-комунікаційними системами, реєстрами, зокрема публічними, базами (банками) даних.

19. Функціями е-черги є:

автоматизована обробка та надання користувачам в уніфікованому вигляді інформації про доступні для вибору дати і час для подання документів, необхідних для вчинення відповідної консульської дії,

суб'єкту системи “е-Консул”, на території консульського округу якого перебуває користувач;

фіксація одночасно з накладенням кваліфікованого електронного підпису чи удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, вибору користувача щодо дати і часу подання користувачем відповідному суб'єкту системи “е-Консул” документів, необхідних для вчинення відповідної консульської дії засобами системи “е-Консул”;

забезпечення електронної взаємодії між користувачем та оператором щодо визначення дати і часу подання документів, необхідних для вчинення відповідної консульської дії;

забезпечення електронної інформаційної взаємодії між системою “е-Консул” та іншими інформаційно-комунікаційними системами, реєстрами, зокрема публічними, базами (банками) даних з метою електронної ідентифікації та перевірки наявності обмежень щодо вчинення консульських дій, встановлених щодо користувача згідно із законодавством.

20. Користувачу надається доступ до функціональних можливостей е-черги, електронного кабінету після проходження електронної ідентифікації за допомогою інтегрованої системи електронної ідентифікації та відповідно до вимог Закону України “Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги”.

21. Для подання заяви про вчинення консульської дії з використанням системи “е-Консул” користувач подає засобами системи “е-Консул” інформацію про:

прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності);

стать;

дату і місце народження;

відомості про задеклароване/zareєстроване місце проживання (перебування);

реєстраційний номер облікової картки платника податків або серію (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);

унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності);

серію та номер паспорта громадянина України для виїзду за кордон (у разі відсутності — реквізити іншого документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України) (за наявності) або реквізити

паспортного документа іноземця або особи без громадянства, або реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус (у разі наявності);

адресу перебування в іноземній державі із зазначенням адміністративно-територіальної одиниці держави перебування;

адресу електронної пошти;

контактний номер телефону;

інші відомості, які визначені законодавством для вчинення відповідної консульської дії.

Інформація про користувача отримується системою “е-Консул” засобами електронної інформаційної взаємодії за наявності технічної можливості.

22. Функціями електронного кабінету оператора є:

автоматизована обробка та подання в уніфікованому вигляді інформації про обрані користувачем дати і час для подання документів, необхідних для вчинення відповідної консульської дії;

подання та отримання інформації (відомостей) та/або документів в електронній формі;

створення, перегляд, пошук, обробка, редагування, збереження, автоматичне резервування, відновлення, вивантаження, завантаження, друк інформації (відомостей, документів), що обробляються в системі “е-Консул”;

фіксація та візуалізація усіх дій оператора, що здійснюються в електронному кабінеті, зокрема дати і часу відправлення, отримання інформації (відомостей) та/або документів через електронний кабінет та будь-якої зміни даних, статусів в електронному кабінеті за допомогою кваліфікованої електронної позначки часу.

23. Е-Черга, електронні кабінети ведуться державною мовою. Власник (розпорядник) системи “е-Консул” забезпечує можливість функціонування інтерфейсів е-черги, електронних кабінетів англійською мовою.

Повноваження власника (розпорядника) системи “е-Консул”, її адміністратора, адміністратора безпеки та технічного адміністратора

24. Власник (розпорядник) системи “е-Консул”:

здійснює організаційно-правове забезпечення функціонування та модернізації системи “е-Консул”;

визначає та підтримує в актуальному стані вимоги до прикладного програмного забезпечення системи “е-Консул”, організовує його розроблення та здійснює його приймання;

визначає порядок надання, припинення, розмежування доступу операторів до системи “е-Консул”;

організовує навчання (стажування) операторів системи “е-Консул” під час її впровадження та функціонування;

забезпечує ведення суб’єктами системи “е-Консул” розкладу е-черги з доступними для вибору користувачів датами і часом для подання документів, необхідних для вчинення відповідної консульської дії, з розрахунку не менш як 20 годин протягом робочого тижня або чотирьох годин протягом робочого дня;

проводить аналіз та здійснює контроль за функціонуванням системи “е-Консул”;

визначає права і обов’язки користувачів.

25. Адміністратор системи “е-Консул”:

здійснює систематичний моніторинг та проводить аналіз ефективності функціонування системи “е-Консул”;

формує та вносить на розгляд власника (розпорядника) пропозиції щодо модернізації системи “е-Консул”;

здійснює аналітичну обробку даних в системі “е-Консул”;

встановлює тривалість доступного для вибору користувачами часового проміжку, який відображається в е-черзі;

контролює дотримання операторами встановленого цим Положенням порядку використання системи “е-Консул”;

забезпечує ведення загальносистемних довідників системи “е-Консул”.

26. Адміністратор безпеки системи “е-Консул”:

розробляє інструкції з використання та адміністрування системи “е-Консул” для операторів та адміністраторів;

розробляє регламент роботи системи “е-Консул” та її складових;

надає авторизований доступ уповноваженим органам до інформації, що обробляється в системі “е-Консул” або її окремих функціональних підсистемах (модулях, у тому числі відокремлених);

надає операторам доступ до системи “е-Консул” або її окремих функціональних підсистем (модулів, у тому числі відокремлених), здійснює розмежування та позбавлення такого доступу;

веде облік операторів, яким надано доступ до системи “е-Консул” або її окремих функціональних підсистем (модулів, у тому числі відокремлених), з використанням засобів електронної ідентифікації особи,

з фіксацією відомостей про дату і час отримання доступу, обсяг інформації, до якої отримано доступ;

здійснює постійний моніторинг та реагування на кіберінциденти.

27. Технічний адміністратор системи “е-Консул” забезпечує:

адміністрування, технічну та технологічну підтримку, безперебійне цілодобове функціонування, модифікацію, оновлення, усунення помилок у функціонуванні системи “е-Консул”;

постійний моніторинг технічного стану системи “е-Консул” та захищеності інформації, що в ній обробляється;

здійснення технічних та технологічних заходів з надання, блокування та припинення доступу до системи “е-Консул”;

захист системи “е-Консул” та інформації, що міститься в ній;

електронну інформаційну взаємодію між системою “е-Консул” або її окремими функціональними підсистемами (модулями, у тому числі відокремленими) та іншими інформаційно-комунікаційними системами, реєстрами, зокрема публічними, базами (банками) даних;

технічну та інформаційну підтримку користувачів системи “е-Консул”.

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 16 серпня 2024 р. № 945

ЗМІНИ

щодо окремих питань створення і забезпечення функціонування
інформаційно-комунікаційних систем консульської служби,
що вносяться до постанов Кабінету Міністрів України

1. В абзаці третьому підпункту 2 пункту 4 Правил перетинання державного кордону громадянами України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 27 січня 1995 р. № 57 (ЗП України, 1995 р., № 4, ст. 92; Офіційний вісник України, 2010 р., № 65, ст. 2239; 2020 р., № 17, ст. 655), слова “відомчої інформаційної системи МЗС” замінити словами “інформаційно-комунікаційної системи “е-Консул”.

2. Абзац шостий пункту 4 Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для документування громадян та створення і забезпечення функціонування інформаційно-комунікаційних систем консульської служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 6 квітня 2011 р. № 357 (Офіційний вісник України, 2011 р., № 26, ст. 1064; 2019 р., № 90, ст. 3002; 2024 р., № 24, ст. 1547), викласти в такій редакції:

“придбання, розроблення, модернізацію, налагодження, технічне обслуговування, адміністрування та експлуатацію програмного забезпечення і обладнання (комп’ютерного, серверного, мережевого тощо) для функціонування інформаційно-комунікаційних систем консульської служби (паспортна інформаційно-комунікаційна система; візова інформаційно-комунікаційна система; інформаційно-комунікаційна система з оформлення віз в електронній формі; відомча підсистема МЗС інтегрованої міжвідомчої інформаційно-комунікаційної системи щодо контролю осіб, транспортних засобів та вантажів, які перетинають державний кордон (система “Аркан”); інформаційно-комунікаційна система “е-Консул”; система електронної реєстрації для вчинення консульської дії (е-черга); відомча інформаційна система МЗС ведення консульського обліку в електронній формі (е-облік); підготовку та навчання уповноважених осіб — операторів зазначених систем; оплату послуг з аналізу функціонування та програмування зазначених систем (послуги із створення комплексної системи захисту інформації в зазначених системах);”.

3. У пункті 12 Порядку оформлення, видачі, обміну, пересилання, вилучення, повернення державі, визнання недійсним та знищення паспорта громадянина України для виїзду за кордон, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 7 травня 2014 р. № 152 (Офіційний вісник

України, 2014 р., № 45, ст. 1188; 2017 р., № 2, ст. 38), слова “відомчої інформаційної системи МЗС” замінити словами “інформаційно-комунікаційної системи “е-Консул”.

4. Пункт 4 Положення про Міністерство закордонних справ України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 березня 2016 р. № 281 (Офіційний вісник України, 2016 р., № 30, ст. 1195), доповнити підпунктом 66¹ такого змісту:

“66¹) здійснює заходи щодо створення, забезпечення функціонування та модернізації інформаційно-комунікаційних систем консульської служби;”.

5. У Правилах оформлення віз для в'їзду в Україну і транзитного проїзду через її територію, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 1 березня 2017 р. № 118 (Офіційний вісник України, 2017 р., № 22, ст. 623; 2021 р., № 62, ст. 3915, № 81, ст. 5164):

1) абзац шостий пункту 2 викласти в такій редакції:

“візова інформаційно-комунікаційна система — функціональна підсистема — відокремлений модуль інформаційно-комунікаційної системи “е-Консул”, призначена для зберігання, захисту та обробки інформації про особу та про візи, що оформляються із застосуванням її засобів;”;

2) підпункт 4¹ пункту 8 викласти в такій редакції:

“4¹) електронне запрошення на навчання (стажування), видане відповідно до Порядку організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 р. № 758 “Деякі питання прийому та навчання (стажування) у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України іноземців та осіб без громадянства” (Офіційний вісник України, 2024 р., № 63, ст. 3757);”;

3) пункт 8² викласти в такій редакції:

“8². Подання документів закордонним дипломатичним установам України, що здійснюється відповідно до Порядку організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої

освіти України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 р. № 758 “Деякі питання прийому та навчання (стажування) у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України іноземців та осіб без громадянства” (Офіційний вісник України, 2024 р., № 63, ст. 3757), здійснюється з використанням засобів Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України.”;

4) пункт 14¹ викласти в такій редакції:

“14¹. Погодження оформлення віз з державними органами України, передбачене пунктом 12 цих Правил, не здійснюється закордонною дипломатичною установою України у разі, коли іноземцю та особі без громадянства видано електронне запрошення на навчання (стажування) відповідно до Порядку організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 р. № 758 “Деякі питання прийому та навчання (стажування) у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України іноземців та осіб без громадянства” (Офіційний вісник України, 2024 р., № 63, ст. 3757).”;

5) пункт 29¹ викласти в такій редакції:

“29¹. Інформація про оформлення візи або відмову в оформленні візи та скасування візи, подання документів для оформлення якої здійснюється відповідно до Порядку організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 р. № 758 “Деякі питання прийому та навчання (стажування) у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України іноземців та осіб без громадянства” (Офіційний вісник України, 2024 р., № 63, ст. 3757), вноситься до візової інформаційно-комунікаційної системи та передається до Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, шляхом електронної взаємодії державних електронних ресурсів або безпосередньо до Єдиної міжвідомчої

інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, через електронний кабінет МЗС.”.

б) у тексті Правил слово “інформаційно-телекомунікаційна” в усіх відмінках замінити словом “інформаційно-комунікаційна” у відповідному відмінку.

6. У Порядку оформлення та видачі посвідчення особи на повернення в Україну, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 5 квітня 2017 р. № 285 (Офіційний вісник України, 2017 р., № 38, ст. 1192):

1) у пункті 6 слова “відомчої інформаційної системи МЗС, яка використовується для обліку даних” замінити словами “інформаційно-комунікаційної системи “е-Консул”;

2) у пункті 9 слова “від місцевих вузлів відомчої інформаційної системи МЗС” замінити словами “з інформаційно-комунікаційної системи “е-Консул”;

3) пункт 10 викласти в такій редакції:

“10. Центр проводить автоматизовану перевірку, накопичення та збереження даних, отриманих з інформаційно-комунікаційної системи “е-Консул”, установлює їх унікальність, формує набори даних для персоналізації бланка посвідчення та засобами Реєстру передає їх до інформаційно-комунікаційної системи “е-Консул”.”;

4) у пунктах 12 та 36 слова “відомчої інформаційної системи МЗС” замінити словами “інформаційно-комунікаційної системи “е-Консул”;

5) абзац дев’ятий пункту 38 доповнити реченням такого змісту: “У разі наявності технічної можливості автоматизованого обміну електронними даними між інформаційно-комунікаційною системою “е-Консул” та відповідними державними та єдиними реєстрами, іншими інформаційними базами надсилання таких запитів і отримання інформації за результатами їх розгляду здійснюється через систему електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів в установленому порядку.”.

7. У тексті Порядку ведення обліку громадян України, які проживають за межами України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 січня 2020 р. № 85 “Деякі питання обліку громадян України, які проживають за межами України” (Офіційний вісник України, 2020 р., № 17, ст. 655), слова “відомча інформаційна система МЗС” в усіх відмінках замінити словами “інформаційно-комунікаційна система “е-Консул” у відповідному відмінку.
