

ЗАТВЕРДЖЕНО  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 9 квітня 2024 р. № 391

ПОРЯДОК

погодження рішень щодо відчуження або передачі  
в оренду (найм) майна приватного акціонерного товариства  
“Укргідроенерго” на конкурентних засадах

1. Цей Порядок визначає механізм погодження рішень щодо відчуження або передачі в оренду (найм) майна приватного акціонерного товариства “Укргідроенерго” (далі — товариство) на конкурентних засадах.

2. Відчуження або передача в оренду (найм) майна товариства здійснюється на конкурентних засадах шляхом проведення електронних аукціонів згідно з Порядком відчуження та передачі в оренду (найм) майна державних акціонерних товариств, 100 відсотків акцій у статутних капіталах яких перебувають у державній власності, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 22 вересня 2023 р. № 1032 “Деякі питання відчуження та передачі в оренду (найм) майна державних акціонерних товариств, 100 відсотків акцій у статутному капіталі яких перебувають у державній власності” (Офіційний вісник України, 2023 р., № 95, ст. 5638).

3. Рішення щодо відчуження або передачі в оренду (найм) майна товариства погоджується:

наглядовою радою товариства за поданням генерального директора товариства — у разі, коли ринкова вартість майна товариства, що відчужується або передається в оренду (найм), становить від 10 до 25 відсотків вартості активів товариства за даними останньої річної фінансової звітності;

загальними зборами товариства за поданням наглядової ради товариства – у разі, коли ринкова вартість майна товариства, що відчужується або передається в оренду (найм), перевищує 25 відсотків вартості активів товариства за даними останньої річної фінансової звітності.

У разі коли ринкова вартість майна товариства, що відчужується або передається в оренду (найм), становить до 10 відсотків вартості активів товариства за даними останньої річної фінансової звітності, рішення щодо відчуження або передачі в оренду (найм) майна товариства приймається генеральним директором товариства та не потребує погодження наглядової ради або загальних зборів товариства.

4. Погодження загальними зборами товариства рішення щодо відчуження або передачі в оренду (найм) майна товариства оформляється відповідним актом Кабінету Міністрів України (який має статус протоколу

загальних зборів), проект якого розробляється та подається в установленому порядку Мінекономіки.

5. Мінекономіки у місячний строк з дня отримання документів, визначених у пункті 6 цього Порядку, готує та подає на розгляд Кабінету Міністрів України проект акта, визначеного у пункті 4 цього Порядку.

Мінекономіки має право витребувати додаткові документи у товариства у строк, що не перевищує 10 робочих днів з дати надходження документів, зазначених у пункті 6 цього Порядку, зокрема технічні паспорти, витяги з реєстрів, висновки спеціалізованих організацій, договори (проекти договорів).

6. Товариство для погодження його загальними зборами рішення щодо відчуження або передачі в оренду (найм) майна товариства подає Мінекономіки такі документи:

1) подання наглядової ради товариства про погодження рішення щодо відчуження або передачі в оренду (найм) майна товариства, ринкова вартість якого перевищує 25 відсотків вартості активів товариства за даними останньої річної фінансової звітності;

2) техніко-економічне обґрунтування доцільності відчуження або передачі в оренду (найм) майна, яке містить економічні та/або технічні розрахунки, що підтверджують необхідність відчуження або передачі в оренду (найм) майна (зокрема визначення впливу відчуження або передачі в оренду (найм) майна на цілісність майнового комплексу);

3) відомості про майно, яке пропонується до відчуження, за даними бухгалтерського обліку за формою згідно з додатком 1;

4) відомості про майно, яке пропонується до передачі в оренду (найм), за даними бухгалтерського обліку за формою згідно з додатком 2;

5) копію документа, що підтверджує право власності товариства на майно;

6) акт технічного стану майна;

7) відомості про наявність обтяжень чи обмежень стосовно розпорядження майном, яке пропонується до відчуження або передачі в оренду (найм), разом з відповідними підтвердними документами, оформленими не раніше ніж за 30 днів до дати подання товариством пакета документів;

8) відомості про кадастровий номер та розмір земельної ділянки, на якій розташоване нерухоме майно, разом з копіями підтвердних документів про право власності або користування земельною ділянкою та інформацію про її подальше використання – у разі відчуження нерухомого майна.

---

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Генеральний директор приватного акціонерного  
товариства “Укргідроенерго”

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (власне ім'я та прізвище)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

ВІДОМОСТІ  
про майно, яке пропонується до відчуження, за даними бухгалтерського обліку  
станом на \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Порядковий номер	Найменування об'єкта	Рік випуску (побудови)	Номер об'єкта			Інформація про проведення модернізації, модифікації, добудови, дообладнання, реконструкції	Вартість здійснених капітальних інвестицій, гривень	Первісна (переоцінена) вартість, гривень	Сума нарахованого зносу, гривень	Балансова (залишкова) вартість, гривень
			інвентарний	заводський	паспортний					

Усього

Головний бухгалтер  
приватного акціонерного товариства  
“Укргідроенерго”

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (власне ім'я та прізвище)

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Генеральний директор приватного акціонерного  
товариства “Укргідроенерго”

\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (власне ім'я та прізвище)  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

ВІДОМОСТІ  
про майно, яке пропонується до передачі в оренду (найм), за даними  
бухгалтерського обліку станом на \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Порядковий номер	Найменування об'єкта оренди	Інвентарний номер	Місцезнаходження	Площа об'єкта нерухомого майна, кв. метрів	Площа об'єкта оренди (якщо об'єктом оренди є частина нерухомого майна), кв. метрів	Первісна (переоцінена) вартість, гривень	Балансова (залишкова) вартість, гривень	Примітки
------------------	-----------------------------	-------------------	------------------	--	--	--	---	----------

Головний бухгалтер  
приватного акціонерного товариства  
“Укргідроенерго”

\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (власне ім'я та прізвище)  
\_\_\_\_\_