



ДЕРЖАВНИЙ СЕКРЕТАР  
КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ



вул. Грушевського, 12/2, Київ, 01008,  
тел. (044) 256 7624, телефакс (044) 254 0584

НАКАЗ

від 23 березня 2018 р. № 55

**Про організацію та проведення конкурсу  
на зайняття вакантних посад державної служби  
категорії “Б” в окремих структурних підрозділах  
Секретаріату Кабінету Міністрів України**

Відповідно до Закону України “Про державну службу” та Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 р. № 246, з метою організації та проведення конкурсу на зайняття вакантних посад державної служби категорії “Б” в окремих структурних підрозділах Секретаріату Кабінету Міністрів України НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурс на зайняття вакантних посад державної служби категорії “Б” в окремих структурних підрозділах Секретаріату Кабінету Міністрів України, а саме:

заступника начальника Управління з питань природокористування та розвитку агропромислового комплексу, завідуючого відділом з питань розвитку агропромислового комплексу Департаменту з питань безпеки життєдіяльності, охорони навколишнього природного середовища та агропромислового комплексу;

завідуючого сектором опрацювання інформаційних запитів Управління забезпечення доступу до публічної інформації Департаменту інформації та комунікацій з громадськістю;

завідуючого сектором внутрішньодержавних заходів відділу офіційних заходів, планування та координації роботи Управління протоколу;

завідуючого сектором міждержавних заходів відділу офіційних заходів, планування та координації роботи Управління протоколу

згідно з додатком 1.

2. Затвердити умови проведення конкурсу на зайняття вакантних посад державної служби категорії “Б” в окремих структурних підрозділах Секретаріату Кабінету Міністрів України згідно з додатками 2—5.

3. Департаменту кадрового забезпечення в установленому порядку забезпечити:

разом з Департаментом інформації та комунікацій з громадськістю розміщення на Урядовому порталі цього наказу, оголошення про проведення конкурсу та умов його проведення;

опрацювання документів, поданих особами, які виявили бажання взяти участь у конкурсі;

виконання інших, передбачених Порядком проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, функцій для належної організації роботи конкурсної комісії.

4. Покласти на головного спеціаліста відділу персоналу Секретаріату Кабінету Міністрів України Департаменту кадрового забезпечення Котко І. М. функції адміністратора під час проведення конкурсного відбору.

5. Господарсько-фінансовому департаменту здійснити матеріально-технічне забезпечення роботи конкурсної комісії.

6. Департаменту забезпечення документообігу, контролю та інформаційних технологій забезпечити технічне супроводження роботи конкурсної комісії під час проведення конкурсу.

7. Конкурсній комісії в установленому порядку внести пропозиції стосовно кандидатур для призначення на вакантні посади державної служби категорії “Б” в окремих структурних підрозділах Секретаріату Кабінету Міністрів України та других за результатами конкурсу кандидатів.

8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.



**В. БОНДАРЕНКО**