

**Додаток № 4 до Протоколу № 3  
(ЗАТВЕРДЖЕНО рішенням комісії з  
проведення конкурсу на зайняття  
посади Директора Бюро економічної безпеки  
України 29 липня 2021 року)**

**Питання для перевірки знань Податкового кодексу України**

**1. Що таке податок відповідно до Податкового кодексу України?**

- А) Обов'язковий платіж юридичних осіб до місцевих бюджетів залежно від розміру доходів;
- Б) Обов'язковий платіж фізичних осіб до державного бюджету залежно від вартості майна;
- В) Обов'язковий, безумовний платіж до відповідного бюджету, що справляються з платників податку відповідно до Податкового кодексу України;
- Г) Еквівалентний платіж до бюджетів усіх рівнів, що мають законодавчу основу.

**2. Що передбачають податкові пільги?**

- А) Звільнення платника податків від обов'язку щодо нарахування та сплати податку та збору, сплата ним податку та збору в меншому розмірі;
- Б) Зменшення податкового зобов'язання після нарахування податку та збору;
- В) Встановлення зниженої ставки податку та збору;
- Г) Звільнення від сплати податку та збору.

**3. Які види перевірок передбачені Податковим кодексом України?**

- А) Камеральні;
- Б) Документальні (планові або позапланові; виїзні або невиїзні);
- В) Фактичні перевірки;
- Г) Усі відповіді правильні.

**4. Камеральна перевірка проводиться посадовими особами контролюючого органу на підставі:**

- А) Наказу;
- Б) Направлення;
- В) Без будь-якого спеціального рішення керівника або направлення на її проведення;
- Г) Спеціального рішення керівника.

**5. Камеральна перевірка податкової декларації або уточнюючого розрахунку може бути проведена лише протягом:**

- А) 10 днів;
- Б) 30 днів;
- В) 20 днів;
- Г) строки не встановлені.

**6. Фактична перевірка проводиться посадовими особами контролюючого органу на підставі:**

- А) Наказу;

Б) На підставі рішення керівника (його заступника або уповноваженої особи) контролюючого органу, оформленого наказом, копія якого вручається платнику податків або його уповноваженому представнику, або особам, які фактично проводять розрахункові операції під розписку до початку проведення такої перевірки;

В) Направлення;

Г) Без будь-якого спеціального рішення керівника або направлення на її проведення.

#### **7. Господарська діяльність – це:**

А) Діяльність особи, що пов'язана з виробництвом (виготовленням) та/або реалізацією товарів;

Б) Діяльність особи, що пов'язана з наданням послуг, спрямована на отримання доходу і проводиться такою особою самостійно;

В) Діяльність особи, що пов'язана з виробництвом (виготовленням) та/або реалізацією товарів, виконанням робіт, наданням послуг, спрямована на отримання доходу і проводиться такою особою самостійно та/або через свої відокремлені підрозділи, а також через будь-яку іншу особу, що діє на користь першої особи, зокрема за договорами комісії, доручення та агентськими договорами;

Г) Діяльність особи, що пов'язана з виробництвом (виготовленням) та/або реалізацією товарів, виконанням робіт, наданням послуг, спрямована на отримання доходу і проводиться такою особою самостійно та/або через свої відокремлені підрозділи.

#### **8. Грошове зобов'язання платника податків – це:**

А) Сума коштів, яку платник податків повинен сплатити до відповідного бюджету;

Б) Сума коштів, яку платник податків повинен сплатити до відповідного бюджету або на єдиний рахунок як податкове зобов'язання та/або інше зобов'язання, контроль за сплатою якого покладено на контролюючі органи, та/або штрафну (фінансову) санкцію, що справляється з платника податків у зв'язку з порушенням ним вимог податкового законодавства та іншого законодавства, контроль за дотриманням якого покладено на контролюючі органи, а також санкції за порушення законодавства у сфері зовнішньоекономічної діяльності та пеня;

В) Сума коштів, яку платник податків повинен сплатити до відповідного бюджету або інше зобов'язання, контроль за сплатою якого покладено на контролюючі органи;

Г) Сума коштів, яку платник податків повинен сплатити у зв'язку з порушенням ним вимог податкового законодавства та іншого законодавства, контроль за дотриманням якого покладено на контролюючі органи, а також санкції за порушення законодавства у сфері зовнішньоекономічної діяльності та пеня.

#### **9. Державні цінні папери – це:**

А) Облігації внутрішніх і зовнішніх державних позик та казначейські зобов'язання України, розміщені центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну фінансову політику та/або реалізує державну бюджетну політику у сфері управління державним боргом та гарантованим державою боргом;

Б) Облігації внутрішніх і зовнішніх державних позик та казначейські зобов'язання України, розміщені центральним органом виконавчої влади;

В) Облігації внутрішніх і зовнішніх державних позик та казначейські зобов'язання України;

Г) Облігації внутрішніх і зовнішніх державних позик та казначейські зобов'язання України, розміщені центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну фінансову політику.

**10. Екологічний податок – це:**

А) Загальнодержавний обов'язковий платіж, що справляється з фактичних обсягів викидів у атмосферне повітря;

Б) Загальнодержавний обов'язковий платіж, що справляється з фактичних обсягів викидів у атмосферне повітря, скидів у водні об'єкти забруднюючих речовин, розміщення відходів, фактичного обсягу радіоактивних відходів, що тимчасово зберігаються їх виробниками, фактичного обсягу утворених радіоактивних відходів та з фактичного обсягу радіоактивних відходів;

В) Загальнодержавний обов'язковий платіж, що справляється з фактичних обсягів викидів у атмосферне повітря, скидів у водні об'єкти забруднюючих речовин, розміщення відходів, фактичного обсягу радіоактивних відходів, що тимчасово зберігаються їх виробниками, фактичного обсягу утворених радіоактивних відходів та з фактичного обсягу радіоактивних відходів, накопичених до 1 квітня 2009 року;

Г) Загальнодержавний обов'язковий платіж, що справляється з скидів у водні об'єкти забруднюючих речовин, розміщення відходів.

**11. Єдиний реєстр податкових накладних – це:**

А) Реєстр відомостей щодо податкових накладних та розрахунків коригування;

Б) Реєстр відомостей щодо податкових накладних та розрахунків коригування, який ведеться центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну податкову політику, в електронному вигляді згідно з наданими платниками податку на додану вартість електронними документами;

В) Реєстр відомостей щодо податкових накладних та розрахунків коригування, який ведеться в електронному вигляді згідно з наданими платниками податку на додану вартість електронними документами;

Г) Реєстр відомостей щодо податкових накладних та розрахунків коригування, який ведеться центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну податкову політику;

**12. Які ставки податку на додану вартість, передбачені Податковим кодексом України:**

А) 25%, 10%;

Б) 20%, 7%, 0%;

В) 20%, 14%, 7%, 0%;

Г) 20%.

**13. Дані якого документа є підставою для отримання бюджетного відшкодування ПДВ?**

А) Податкова накладна;

Б) Податкова декларація з ПДВ;

В) Книга придбання товарів, робіт чи послуг;

Г) Баланс.

**14. Базова ставка податку на прибуток підприємств становить:**

- А) 18%
- Б) 17%;
- В) 19%;
- Г) 20%.

**15. Основна ставка податку на доходи фізичних осіб є:**

- А) 15%;
- Б) 18% ;
- В) 5%;
- Г) 10%.

**16. Як визначають суму податку на додану вартість, що підлягає сплаті до Державного бюджету України?**

- А) Загальна сума коштів, нарахована платником податку на додану вартість у звітному періоді;
- Б) Як різниця між сумою податкового зобов'язання звітного (податкового) періоду та сумою податкового кредиту такого звітного (податкового) періоду;
- В) Сума, на яку платник податку має право зменшити податкове зобов'язання звітного періоду;
- Г) Прибуток, помножений на ставку податку.

**17. Які строки сплати ПДВ передбачені Податковим кодексом України ?**

- А) Протягом 20 календарних днів після граничного терміну подання податкової декларації;
- Б) Щомісячно;
- В) Один раз на рік;
- Г) Протягом 10 календарних днів після граничного терміну подання податкової декларації.

**18. На підставі якого документа в покупця виникає право для нарахування сум податку, що відносяться до податкового кредиту:**

- А) Податкової накладної, складеної продавцем в електронній формі та зареєстрованої в Єдиному реєстрі податкових накладних покупця;
- Б) Товарно-транспортної накладної;
- В) Рахунка-фактури;
- Г) Платіжного доручення.

**19. В якому розмірі встановлено податкову соціальну пільгу для платника податку, який є Героєм України?**

- А) 50% розміру прожиткового мінімуму для працездатної особи, встановленого законом на 1 січня звітного податкового року;
- Б) 150% розміру суми загальної соціальної пільги на 1 січня звітного податкового року;
- В) 200% розміру суми загальної соціальної пільги на 1 січня звітного податкового року;
- Г) 100% розміру суми загальної соціальної пільги на 1 січня звітного податкового року.

**20. Які строки сплати фізичними особами податку на майно?**

- А) До 1 лютого поточного року;

- Б) Протягом 30 календарних днів, що настають за останнім календарним днем звітного місяця;
- В) Протягом 20 календарних днів, що настають за останнім календарним днем звітного місяця;
- Г) Протягом 60 календарних днів з дня вручення податкового повідомлення-рішення.

**21. Ставки податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, встановлюють:**

- А) Верховна Рада України;
- Б) Кабінет Міністрів України;
- В) Державна казначейська служба України;
- Г) Місцеві органи самоврядування.

**22. Яка передбачена процедура перерахування податкового зобов'язання з ПДВ за звітний період до державного бюджету?**

- А) З поточного рахунка платника;
- Б) З рахунка у системі електронного адміністрування ПДВ;
- В) З рахунка акумульованих коштів ПДВ;
- Г) З каси підприємства.

**23. Вкажіть строки реєстрації податкових накладних в Єдиному реєстрі податкових накладних:**

- А) Податкові накладні, складені з 1 по 15 число мають бути зареєстровані до кінця місяця, а складені з 16 числа по кінець місяця – не пізніше 15 числа наступного місяця;
- Б) В день виникнення податкового зобов'язання у продавця;
- В) Протягом 15 календарних днів, наступних за датою виникнення податкових зобов'язань;
- Г) Не пізніше останнього дня звітного місяця.

**24. Сума, на яку платник ПДВ має право зменшити податкове зобов'язання звітного періоду – це:**

- А) Податковий кредит з ПДВ;
- Б) Податкове зобов'язання з ПДВ;
- В) Сума податку на додану вартість, що підлягає оплаті до бюджету;
- Г) Сума бюджетного відшкодування з ПДВ.

**25. Які передбачені види відповідальності за порушення податкового законодавства?**

- А) Особиста, моральна, кримінальна;
- Б) Фінансова, адміністративна, кримінальна;
- В) Податкова, моральна, фінансова;
- Г) Моральна, адміністративна, особиста.

### **Питання для перевірки знань Закону України “Про Бюро економічної безпеки України”**

**1. Які основні функції покладені на Бюро економічної безпеки?**

- А) Вживати заходів для забезпечення публічної безпеки і порядку на вулицях, площах, у парках, скверах, інших публічних місцях;

- Б) Здійснювати опіку, піклування над дітьми, позбавлених батьківського піклування, вживати заходів щодо запобігання дитячій бездоглядності, правопорушенням серед дітей;
- В) Виконувати правоохоронну, аналітичну, економічну, інформаційну функції;
- Г) Перевіряти додержання суб'єктами господарювання, що провадять діяльність у сфері торгівлі і послуг, вимог нормативно-правових актів щодо безпеки продукції та правил торгівлі.

**2. Які з перелічених завдань входять в перелік основних завдань Бюро економічної безпеки?**

- А) Оцінювання ризиків і загроз економічній безпеці держави, напрацювання способів їх мінімізації та усунення;
- Б) Утворення функціонування громадських рад та регулювання соціально-трудова відносин;
- В) Визначення порядку обміну інформацією між правоохоронними органами, періодичності її подання;
- Г) Підготовка матеріалів, наукових рекомендацій з питань діяльності постійних, тимчасових органів.

**3. Які з перелічених положень відносяться до гарантій незалежності Бюро економічної безпеки України?**

- А) Забороною незаконного втручання у здійснення повноважень працівників Бюро;
- Б) Персональної відповідальності кожного працівника Бюро;
- В) Політичної нейтральності та позапартійності;
- Г) Заохоченням працівників Бюро.

**4. Якими нормативно-правовими актами регулюється порядок обміну інформацією, у тому числі оперативною з іншими державними органами?**

- А) Постановами Кабінету міністрів України;
- Б) Розпорядженнями Кабінету Міністрів України;
- В) Спільними наказами Бюро економічної безпеки України та відповідних державних органів;
- Г) Розпорядженнями та наказами Директора Бюро.

**5. Якими нормативно-правовими актами регулюються порядок витребування інформації та/або документів від органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, службових і фізичних осіб при розслідуванні кримінальних правопорушень?**

- А) В порядку, визначеному Цивільним процесуальним кодексом України;
- Б) В порядку, визначеним Кодексом адміністративного судочинства України;
- В) В порядку, визначеним Кримінальним процесуальним кодексом України;
- Г) В порядку, визначеним Бюджетним кодексом України.

**6. У який строк повинен розглянути керівник суб'єкту, якому адресовано запит Бюро економічної безпеки про надання інформації, що відсутня в автоматизованих інформаційних і довідкових системах, реєстрах та банках (баз) даних?**

А) Керівник суб'єкта, якому адресовано такий запит, зобов'язаний розглянути його і надати відповідь протягом 10 робочих днів з дня його одержання. У разі неможливості розгляду або виконання запиту Бюро економічної безпеки України у визначений цим Законом строк керівник суб'єкта, якому адресовано обґрунтований письмовий запит, зобов'язаний повідомити про це листом з викладенням причин продовження строку розгляду. Строк розгляду запиту Бюро економічної безпеки України з урахуванням подовження не може перевищувати 30 днів з дня його одержання

Б) Керівник суб'єкта, якому адресовано такий запит, зобов'язаний розглянути його і надати відповідь протягом 30 робочих днів з дня його одержання;

В) Керівник суб'єкта, якому адресовано такий запит, зобов'язаний розглянути його і надати відповідь протягом 3 робочих днів з дня його одержання;

Г) Керівник суб'єкта, якому адресовано такий запит, зобов'язаний розглянути його і надати відповідь не пізніше 45 робочих днів з дня його одержання.

**7. Хто встановлює систему захисту інформації, що зберігається в базах даних інформаційних систем?**

А) Кабінет Міністрів України;

Б) Міністерство внутрішніх справ України;

В) Служба безпеки України;

Г) Бюро економічної безпеки України.

**8. Яким нормативно-правовим актом затверджується порядок застосування ризик-орієнтовного підходу в аналітичній діяльності?**

А) Затверджується наказом Бюро економічної безпеки України;

Б) Затверджується розпорядженням Кабінету Міністрів України;

В) Затверджується постановою Кабінету Міністрів України;

Г) Затверджується спільним наказом Центральних органів виконавчої влади.

**9. Який орган призначає та звільняє Директора Бюро економічної Безпеки України?**

А) Кабінетом Міністрів України за поданням Прем'єр-Міністра України;

Б) За поданням Президента України;

В) За поданням Ради національної безпеки і оборони України;

Г) За поданням комітету Верховної Ради України, до предмета відання якого належать питання організації та діяльності правоохоронних органів, оперативно-розшукової діяльності.

**10. Чи може бути призначена на посаду Директора Бюро економічної Безпеки особа яка має громадянство (підданство) іноземної держави?**

А) Так, може бути;

Б) Так, може бути, якщо особа проживає в країнах ЄС;

В) Не може бути призначена;

Г) Так, може бути призначена, якщо має вищу освіту.

**11. На який строк може бути призначений Директор Бюро економічної безпеки України?**

А) Строком на п'ять років;

Б) Строком на сім років;

В) Строком на три роки;

Г) Строком на десять років, без права призначення повторно.

**12. Хто здійснює повноваження Директора Бюро економічної безпеки України у разі його звільнення з посади або його відсутності?**

А) У разі звільнення Директора Бюро економічної безпеки України з посади або його відсутності повноваження Директора Бюро економічної безпеки України виконує його перший заступник, а в разі його відсутності - заступник, але не більше одного року;

Б) У разі звільнення Директора Бюро економічної безпеки України з посади або його відсутності повноваження Директора Бюро економічної безпеки України виконує один із членів Кабінету Міністрів України;

В) У разі звільнення Директора Бюро економічної безпеки України з посади або його відсутності повноваження Директора Бюро економічної безпеки України виконує особа, яка призначається Президентом України;

Г) У разі звільнення Директора Бюро економічної безпеки України з посади або його відсутності повноваження Директора Бюро економічної безпеки України виконує особа, яка визначена Радою національної безпеки і оборони України.

**13. Хто призначає керівників територіальних управлінь Бюро економічної безпеки України?**

А) Кабінет Міністрів України за поданням Директора Бюро економічної безпеки України;

Б) Рада національної безпеки і оборони України;

В) Президент України за поданням Прем'єр-Міністра України;

Г) Директор Бюро економічної безпеки України за поданням конкурсної комісії.

**14. Хто вносить пропозиції Директору Бюро економічної безпеки України щодо штатного розпису підрозділу центрального апарату?**

А) Керівник підрозділу центрального апарату;

Б) Перший заступник Директора Бюро економічної безпеки України;

В) Один з заступників Директора Бюро економічної безпеки України;

Г) Кількість працівників підрозділу центрального апарату визначаються Кабінетом Міністрів України.

**15. Хто утворює конкурсну комісію, яка проводить конкурс на зайняття вакантних посад гласних штатних працівників у Бюро економічної безпеки України?**

А) Директор Бюро економічної безпеки України;

Б) Кабінет Міністрів України;

В) Перший заступник Директора Бюро економічної безпеки України чи визначений ним один із заступників;

Г) Керівники підрозділів центрального апарату Бюро економічної безпеки України.

**16. У який строк розміщується на офіційному веб-сайті Бюро економічної безпеки України повідомлення про оголошення конкурсу на зайняття посади в Бюро економічної безпеки України та які види іспиту передбачає конкурс?**



А) Повідомлення про оголошення конкурсу на зайняття посади в Бюро економічної безпеки України розміщується на офіційному веб-сайті Бюро економічної безпеки України не пізніше ніж за 10 днів до завершення строку подання заяв на участь у конкурсі; Конкурс на зайняття посад у Бюро економічної безпеки України передбачає складання кваліфікаційного іспиту (тестування) та проведення співбесіди.

Б) Повідомлення розміщується на офіційному веб-сайті Бюро економічної безпеки України не пізніше ніж за 30 робочих днів до завершення строку подання заяв на участь у конкурсі. Конкурс передбачає проведення тестування та здачу нормативів з фізичної підготовки;

В) Повідомлення розміщується на офіційному веб-сайті Бюро економічної безпеки України не пізніше ніж за 45 робочих днів до завершення строку подання заяв на участь у конкурсі. Конкурс передбачає проведення тестування та здачу нормативів з фізичної підготовки;

Г) Повідомлення розміщується на офіційному веб-сайті Бюро економічної безпеки України не пізніше ніж за 60 робочих днів до завершення строку подання заяв на участь у конкурсі. Конкурс передбачає проведення тестування та здачу нормативів з фізичної підготовки.

**17. Яка особа не може бути призначена на посаду в Бюро економічної безпеки України?**

А) За рішенням суду визнана недієздатною або її дієздатність обмежена; Має судимість за вчинення кримінального правопорушення, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку, або на яку протягом останнього року накладалося адміністративне стягнення за вчинення правопорушення, пов'язаного з корупцією;

Б) Позбавлена відповідно до вироку чи постанови суду, що набрали законної сили, права займатися діяльністю, пов'язаною з виконанням функцій держави, або обіймати певні посади;

В) Має громадянство (підданство) іноземної держави або є особою без громадянства;

Г) Усі відповіді вірні.

**18. Аналітик Бюро економічної безпеки України – це:**

А) Особа, яка має спеціальне звання Бюро економічної безпеки України, основним завданням якої є здійснення кримінального аналізу з метою виконання завдань Бюро економічної безпеки України (ч.1 ст.21);

Б) Особа, якій відповідно до закону надано повноваження здійснювати правотворчу діяльність;

В) Особа, яка виконує функцію експертного та правотворчого процесу;

Г) Особа, яка є суб'єктом господарювання у сфері телебачення і радіо.

**19. Ким визначається порядок стажування в Бюро економічної безпеки України?**

А) Керівником структурного підрозділу апарату Бюро;

Б) Першим заступником Директора Бюро;

В) Одним із заступників Директора Бюро;

Г) Директором Бюро економічної безпеки України.

**20. Чи проходять кандидати на посади в Бюро економічної безпеки України, що передбачають спеціальні звання психофізіологічне опитування із застосуванням поліграфа?**

- А) Проходять в обов'язковому порядку;
- Б) Не проходять;
- В) Проходять за їхньою згодою;
- Г) Проходять в обов'язковому порядку після проходження строку стажування.

**21. Чи складають присягу особи, які вперше призначаються на посади, що передбачають спеціальні звання Бюро економічної безпеки України?**

- А) Так, складають присягу;
- Б) Ні, не складають присягу;
- В) Так, складають присягу, але після відпрацювання одного року;
- Г) Так, складають присягу, але за попередньої згоди.

**22. Які спеціальні звання старшого начальницького складу устанавлюються в Бюро економічної безпеки України?**

- А) Майор Бюро економічної безпеки України;
- Б) Підполковник Бюро економічної безпеки України;
- В) Полковник Бюро економічної безпеки України;
- Г) Всі відповіді правильні.

**23. Від чого залежить розмір грошового забезпечення осіб, які мають спеціальні звання Бюро економічної безпеки України?**

- А) Від посади;
- Б) Від спеціального звання;
- В) Від строку служби, інтенсивності та умов служби, кваліфікації;
- Г) Всі відповіді правильні.

**24. З якої кількості осіб утворюється Рада громадського контролю при Бюро економічної безпеки України?**

- А) У складі 50 осіб;
- Б) У складі 100 осіб;
- В) У складі 15 осіб;
- Г) кількісний склад не обмежується.

**25. У який строк та перед ким звітує Директор Бюро економічної безпеки України за попередній календарний рік?**

- А) Не пізніше 1 березня, звітує перед Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України;
- Б) Не пізніше 1 липня, звітує перед Кабінетом Міністрів України;
- В) Не пізніше 1 березня, звітує перед Президентом України;
- Г) Не пізніше 1 липня, звітує перед Радою національної безпеки і оборони України.

## **Питання для перевірки знань Бюджетного кодексу України**

**1. Бюджетний період для всіх бюджетів, що складають бюджетну систему України:**

- А) Становить один календарний рік для Державного бюджету, який починається 1 січня кожного року; період для місцевих бюджетів встановлюється рішеннями обласних державних адміністрацій;

- Б) Становить один календарний рік, який починається 1 січня кожного року;
- В) Становить один календарний рік, який починається 1 жовтня кожного року;
- Г) Визначається кожного року окремо Кабінетом міністрів України та затверджується Верховною Радою України.

**2. Бюджетна система України складається з:**

- А) Державного бюджету, обласних бюджетів, районних бюджетів та бюджетів органів місцевого самоврядування;
- Б) Державного бюджету, обласних бюджетів та бюджетів об'єднаних територіальних громад;
- В) Державного бюджету та місцевих бюджетів;
- Г) Державного бюджету, місцевих бюджетів та резервного фонду.

**3. Бюджетна класифікація затверджується:**

- А) Міністерством фінансів України;
- Б) Державною казначейською службою України;
- В) Кабінетом Міністрів України;
- Г) Верховною Радою України.

**4. Розподіл бюджету на загальний та спеціальний фонди, їх складові частини визначаються:**

- А) Конституцією України, Бюджетним Кодексом України, законом про Державний бюджет України та постановами Кабінету Міністрів України;
- Б) Бюджетним Кодексом України та законом про Державний бюджет України;
- В) Бюджетним Кодексом України;
- Г) Бюджетним Кодексом України, законом про Державний бюджет України та постановами Кабінету Міністрів України.

**5. Затвердження державного бюджету з дефіцитом:**

- А) Дозволяється;
- Б) Не дозволяється;
- В) Дозволяється у разі наявності обґрунтованих джерел фінансування дефіциту;
- Г) Дозволяється, але не більше трьох років підряд.

**6. Учасниками бюджетного процесу є:**

- А) Міністерство фінансів, Державна казначейська служба, керівники місцевих фінансових органів, наділені бюджетними повноваженнями;
- Б) Органи, установи та посадові особи, наділені бюджетними повноваженнями;
- В) Головні розпорядники бюджетних коштів та визначені ними одержувачі бюджетних коштів;
- Г) Кабінет Міністрів України, Верховна Рада України, місцеві органи влади, Державна Аудиторська служба.

**7. У Державному бюджеті України резервний фонд передбачається:**

- А) Обов'язково;
- Б) Необов'язково;
- В) На час особливого періоду за пропозицією Президента України;
- Г) На час особливого періоду за пропозицією Верховної Ради України.

**8. Проект закону про Державний бюджет України розробляє:**

- А) Бюджетний комітет Верховної Ради України;
- Б) Міністерство фінансів України;

- В) Кабінет Міністрів України;
- Г) Рахункова Палата України.

**9. У Бюджетному Кодексі України термін «міжбюджетні трансферти» вживається в такому значенні:**

- А) Кошти, які безоплатно і безповоротно передаються з одного бюджету до іншого;
- Б) Кошти, які безоплатно і тимчасово передаються з одного бюджету до іншого;
- В) Кошти, які платно і безповоротно передаються з одного бюджету до іншого;
- Г) Кошти, які платно і тимчасово передаються з одного бюджету до іншого.

**10. За економічною класифікацією видатків бюджету видатки бюджету поділяються:**

- А) На поточні та капітальні видатки;
- Б) На витрати (видатки) споживання і витрати (видатки) розвитку;
- В) На поточні та капітальні трансферти;
- Г) Усі вищеперераховані.

**11. Міністерство фінансів України, подає Бюджетну декларацію на розгляд Кабінету Міністрів України:**

- А) До 1 травня року, що передує плановому;
- Б) До 15 травня року, що передує плановому;
- В) До 1 січня року, що передує плановому;
- Г) До 15 квітня року, що передує плановому.

**12. Кабінет Міністрів України щороку, схвалює Бюджетну декларацію, яка набуває статусу офіційного документа та оформлюється постановою Кабінету Міністрів України:**

- А) Не пізніше 1 квітня року, що передує плановому;
- Б) Не пізніше 1 березня року, що передує плановому;
- В) Не пізніше 1 вересня року, що передує плановому;
- Г) Не пізніше 1 червня року, що передує плановому.

**13. Кабінет Міністрів України схвалює проект закону про Державний бюджет України та подає його разом з відповідними матеріалами Верховній Раді України та Президенту України:**

- А) Не пізніше 5 липня року, що передує плановому;
- Б) Не пізніше 1 вересня року, що передує плановому;
- В) Не пізніше 15 вересня року, що передує плановому;
- Г) Не пізніше 15 вересня планового року.

**14. До набрання чинності законом про Державний бюджет України на поточний бюджетний період:**

- А) Діють норми закону про Державний бюджет України на попередній бюджетний період;
- Б) Встановлюються тимчасові показники державного бюджету;
- В) Діють норми закону про Державний бюджет України на попередній бюджетний період, крім норм, якими визначені загальні показники державного бюджету, бюджетні призначення головним розпорядникам коштів державного бюджету;

Г) Діють норми закону про Державний бюджет України на попередній бюджетний період, у тому числі норми, якими визначені загальні показники державного бюджету, бюджетні призначення головним розпорядникам коштів державного бюджету.

**15. Бюджетні запити, включаючи інформацію про мету, завдання та очікувані результати, яких передбачається досягти при виконанні бюджетних програм, розміщуються кожним головним розпорядником коштів державного бюджету на своєму офіційному сайті:**

А) Не пізніше ніж через два дні після подання Верховній Раді України проекту закону про Державний бюджет України;

Б) Не пізніше ніж через три дні після подання Верховній Раді України проекту закону про Державний бюджет України;

В) Не пізніше ніж через сім днів після подання Верховній Раді України проекту закону про Державний бюджет України;

Г) Не пізніше ніж через десять днів після подання Верховній Раді України проекту закону про Державний бюджет України.

**16. Головний розпорядник бюджетних коштів організовує та забезпечує на підставі Бюджетної декларації (прогнозу місцевого бюджету) та плану діяльності на середньостроковий період складання проекту кошторису та бюджетного запиту і подає його:**

А) Міністерству фінансів України;

Б) Міністерству фінансів України (місцевому фінансовому органу);

В) Кабінету Міністрів України;

Г) Рахунковій палаті України.

**17. Граничний обсяг надання державних гарантій не може перевищувати:**

А) 2 відсотки планових доходів загального фонду державного бюджету;

Б) 3 відсотки планових доходів загального фонду державного бюджету;

В) 5 відсотків планових доходів загального фонду державного бюджету;

Г) Не має правильної відповіді.

**18. На основі результатів аналізу приймає рішення про включення бюджетного запиту до проекту Державного бюджету України:**

А) Міністр фінансів України;

Б) Кабінет Міністрів України;

В) Міністерство фінансів України;

Г) Прем'єр-міністр України.

**19. Законодавством процес складання, розгляду, затвердження, виконання бюджетів, звітування про їх виконання, а також контролю за дотриманням бюджетного законодавства -це:**

А) Бюджетна система;

Б) Бюджетний устрій;

В) Бюджетний процес;

Г) Міжбюджетні відносини;

**20. Джерелами фінансування бюджету не можуть бути:**

А) Кошти від приватизації державного майна, емісійні кошти Національного банку України;

- Б) Емісійні кошти Національного банку України;
- В) Кошти від державних (місцевих) внутрішніх чи зовнішніх запозичень, коштів від приватизації державного майна;
- Г) Повернення бюджетних коштів з депозитів, емісійні кошти Національного банку України.

**21. Основні умови здійснення державних запозичень визначає:**

- А) Кабінет Міністрів України;
- Б) Національний банк України та Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку;
- В) Верховна Рада України;
- Г) Міністерство фінансів України.

**22. Згідно Бюджетного кодексу України загальний обсяг державного боргу та гарантованого державою боргу на кінець бюджетного періоду:**

- А) Не може перевищувати 50% річного номінального обсягу валового внутрішнього продукту України;
- Б) Не може перевищувати 60% річного номінального обсягу валового внутрішнього продукту України;
- В) Не може перевищувати 70% річного номінального обсягу валового внутрішнього продукту України;
- Г) Не може перевищувати 80% річного номінального обсягу валового внутрішнього продукту України.

**23. Який орган складає та веде єдиний реєстр розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів:**

- А) Міністерство фінансів України;
- Б) Державна фіскальна служба України;
- В) Державна служба фінансового моніторингу України;
- Г) Державна казначейська служба України.

**24. Виконання Державного бюджету України забезпечує:**

- А) Кабінет міністрів України;
- Б) Міністерство фінансів України;
- В) Верховна Рада України;
- Г) Президент України.

**25. Зміни до закону про Державний бюджет України можуть вноситися:**

- А) Постановами Верховної Ради України
- Б) Виключно законами про внесення змін до закону про Державний бюджет України;
- В) Актами Кабінету Міністрів України
- Г) Законами про внесення змін до закону про Державний бюджет України та Указами Президента України;

## **Питання для перевірки знань Митного кодексу України**

**1. Якщо міжнародним договором України, згода на обов'язковість якого надана Верховною Радою України, встановлено інші правила, ніж ті, що передбачені Митним кодексом та іншими законами України:**

1. Застосовуються правила міжнародного договору України в частині що не суперечать положенням законодавства України з питань митної справи;
2. Застосовуються виключно норми законів України та інших нормативно-правових актів з питань митної справ;
3. Застосовуються правила міжнародного договору України
4. Застосування положень Митного кодексу та інших законів України є пріоритетним по відношенню до міжнародних договорів України.

## **2. Відповідно до Митного кодексу України декларант це:**

1. Юридична або фізична особа визнано митними органами як митний брокер;
2. Юридична особа визнано митними органами як митний брокер;
3. Особа, яка отримала повноваження Держмитслужби на декларування, і здала кваліфікаційний іспит;
4. Особа, яка самостійно здійснює декларування або від імені якої здійснюється декларування.

## **3. Зона митного контролю це:**

1. Місця, визначені законами України, в межах якого митні органи разом з іншими контролюючими органами здійснюють митні формальності;
2. Місце, визначене митними органами в пунктах пропуску через державний кордон України або в інших місцях митної території України, в межах якого митні органи здійснюють митні формальності;
3. Визначені наказом Держмитслужби місця, де розташовані митні та податкові органи;
4. Визначені наказом Міністерства фінансів України місця в пунктах пропуску через державний кордон України, в межах якого митні органи разом з органами охорони державного кордону та іншими контролюючими органами здійснюють митні формальності.

## **4. Підприємство-резидент, що виконує будь-яку роль в міжнародному ланцюзі постачання товарів набуває статусу авторизованого економічного оператора після отримання:**

1. Авторизації авторизованого економічного оператора;
2. Свідоцтва авторизованого економічного оператора;
3. Довідки уповноваженого економічного оператора;
4. Акредитації економічного оператора.

## **5. Статус авторизованого економічного оператора може бути надано підприємству-резиденту, яке:**

1. Здійснює зовнішньоекономічні операції через перевізника, митного представника, експедитора, утримувача складу;
2. Імпортує та експортує товари через митного представника;
3. Є виробником та митним представником товарів одночасно;
4. Виконує будь-яку роль в міжнародному ланцюзі постачання товарів.

## **6. Авторизація АЕО може бути такого типу:**

1. Авторизований вантажовідправник;
2. Процедура спрощеного декларування;
3. Про самостійне накладення пломб спеціального типу;
4. Про надання права на застосування спеціальних спрощень.

### **7. Тип авторизації АЕО обирається:**

1. Митницею, в зоні діяльності якої перебуває на обліку підприємство, яке планує отримати авторизацію АЕО;
2. Підприємством за погодженням із центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну митну політику;
3. Центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну митну політику;
4. Підприємством самостійно.

### **8. Авторизація АЕО визнається:**

1. Тільки в зоні діяльності митниці, де акредитований оператор;
2. На всій території Європейського Союзу;
3. На всій території України;
4. На територіях всіх країн світу.

### **9. Авторизація АЕО надається безоплатно та діє:**

1. 5 років;
2. 10 років;
3. 15 років;
4. Безстроково.

**10. Центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну митну політику, веде Єдиний державний реєстр авторизованих економічних операторів та забезпечує його оприлюднення:**

1. На веб-сайті Міністерства фінансів України;
2. На своєму офіційному веб-сайті;
3. На веб-сайті Кабінету Міністрів України;
4. На веб-сайті Верховної Ради України.

**11. Рішення про надання, відмову в наданні, зупинення (поновлення) дії або анулювання авторизації АЕО оформлюється:**

1. Розпорядженням Кабінету Міністрів України;
2. Постановою Кабінету Міністрів України;
3. Наказом центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну митну політику;
4. Законом України.

### **12. Який критерій не оцінюється для отримання авторизації АЕО-С:**

1. Дотримання вимог митного та податкового законодавства України, а також відсутність фактів притягнення до кримінальної відповідальності;
2. Належна система ведення бухгалтерського обліку, комерційної та транспортної документації;
3. Стійкий фінансовий стан;
4. Дотримання стандартів безпеки та надійності;

**13. Підприємство зобов'язане надавати посадовим особам митних органів, які проводять оцінку відповідності критеріям АЕО, на їхні запити усі відомості та документи, необхідні для проведення такої оцінки відповідності:**

1. Протягом 10 робочих днів з дня отримання такого запиту;
2. Протягом 30 робочих днів з дня отримання такого запиту;
3. Протягом 45 календарних днів з дня отримання такого запиту;
4. Протягом 50 календарних днів з дня отримання такого запиту.



**14. Підприємство, яке отримало авторизацію АЕО-С, має право застосовувати такі спеціальні спрощення:**

1. Загальна фінансова гарантія, самостійне накладення пломб спеціального типу, процедура спрощеного декларування, процедура випуску за місцезнаходженням;
2. Звільнення від відповідальності за незначні порушення митних правил;
3. Використання національного логотипа АЕО;
4. Підприємство, яке отримало авторизацію АЕО-С, не має право застосовувати спеціальні спрощення.

**15. Підприємство, яке отримало авторизацію АЕО-Б, має право застосовувати такі спеціальні спрощення:**

1. Звільнення від відповідальності за незначні порушення митних правил;
2. Самостійне накладення пломб спеціального типу;
3. Використання національного логотипа АЕО;
4. Підприємство, яке отримало авторизацію АЕО-Б, не має право застосовувати спеціальні спрощення.

**16. Для отримання дозволу на застосування спеціальних спрощень підприємство, яке отримало авторизацію АЕО необхідно:**

1. Успішно пройти співбесіду з керівником митного органу;
2. Отримати від митного органу звільнення від надання гарантії;
3. Звернутись до митниці із заявою про надання дозволу на застосування спеціальних спрощень;
4. Звернутись до податкового органу із заявою про надання дозволу на застосування спеціальних спрощень.

**17. Дозволи на застосування спеціальних спрощень надаються:**

1. Безоплатно протягом 15 робочих днів з дня реєстрації заяви підприємства;
2. Протягом 15 робочих днів після внесення підприємством плати на рахунок митного органу ;
3. Протягом 30 робочих днів з дня реєстрації заяви підприємства;
4. На наступний робочий день з дня реєстрації заяви підприємства.

**18. Дозвіл на застосування спеціальних спрощень «самостійне накладення пломб спеціального типу» надається:**

1. Митницею за місцезнаходженням підприємства;
2. Митницею, в зоні діяльності якої розташований відповідний об'єкт АЕО;
3. Будь-яким митним органом;
4. Центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну митну політику.

**19. Дозвіл на застосування спеціальних спрощень «загальна фінансова гарантія» надається:**

1. Митницею, в зоні діяльності якої розташований відповідний об'єкт АЕО;
2. Будь-яким митним органом;
3. Митницею за місцезнаходженням підприємства;
4. Центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну митну політику.

**20. Дозвіл на застосування спеціальних спрощень «процедура випуску за місцезнаходженням» надається:**

1. Митницею за місцезнаходженням підприємства;
2. Центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну митну політику;
3. Будь-яким митним органом;

4. Митницею, в зоні діяльності якої розташований відповідний об'єкт АЕО.

**21. Підприємство, яке отримало авторизацію АЕО-С, користується такими перевагами:**

1. Право не допускати митні органи для здійснення митного контролю при оформленні за місцезнаходженням;
2. Виконання митних формальностей в першочерговому порядку; зниження автоматизованою системою митного оформлення ступеня ризику; використання спеціально визначеної смуги руху в пункті пропуску через державний кордон України для переміщення автомобільних транспортних засобів комерційного призначення; використання національного логотипа АЕО;
3. Зняття митного забезпечення без отримання дозволу митниці;
4. Підприємство, яке отримало авторизацію АЕО-С, не має жодних переваг.

**22. Систематичними порушеннями для цілей оцінки відповідності підприємства критерію дотримання вимог митного та податкового законодавства України, а також відсутність фактів притягнення до кримінальної відповідальності, вважаються:**

1. Три та більше порушень митних правил, вчинені протягом календарного року;
2. Два порушення митних правил, вчинені щорічно протягом попередніх трьох років;
3. Два порушення митних правил, вчинені протягом календарного року;
4. П'ять порушень митних правил, вчинені щорічно протягом попередніх трьох років.

**23. Для отримання авторизації АЕО підприємство подає заяву про надання авторизації АЕО та анкету самооцінки до:**

1. Центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну митну політику;
2. Міністерства фінансів України;
3. Митного поста, на якому таке підприємство здійснює митне оформлення товарів;
4. Центру надання адміністративних послуг.

**24. Строк проведення оцінки відповідності підприємства критеріям АЕО за заявою підприємства може бути продовжений на:**

1. 120 днів;
2. 30 днів;
3. 5 днів;
4. Строк проведення оцінки відповідності не може бути продовжений за заявою підприємства.

**25. У митний режим тимчасового ввезення з умовним повним звільненням від оподаткування митними платежами поміщуються виключно товари:**

1. Зазначені в Додатках В.1 - В.9, С, D до Конвенції про тимчасове ввезення, на умовах, визначених цими Додатками, а також повітряні судна, які ввозяться на митну територію України українськими авіакомпаніями за договорами оперативного лізингу;
2. Зазначені в додатках до Конвенції про спрощення і гармонізацію митних процедур, на умовах, визначених цими Додатками, а також повітряні судна, які ввозяться на митну територію України українськими авіакомпаніями за договорами оперативного лізингу;

3. Зазначені в Додатку Е до Конвенції про тимчасове ввезення, на умовах, визначених цим Додатком;
4. Зазначені в Конвенції про міжнародне перевезення вантажів із застосуванням книжки МДП, та на умовах, визначених такою Конвенцією, а також повітряні судна, які ввозяться на митну територію України українськими авіакомпаніями за договорами оперативного лізингу.

**Голова комісії з проведення конкурсу  
на зайняття посади Директора  
Бюро економічної безпеки України**  
“ ” липня 2021 р.

**Тимофій МИЛОВАНОВ**

**Секретар комісії з проведення конкурсу  
на зайняття посади Директора  
Бюро економічної безпеки України**  
“ ” липня 2021 р.

**Галина ШЕВЧЕНКО**