

## Вимоги до кандидата на посаду Голови Держмитслужби України

Завдання Голови Державної митної служби України (Держмитслужби) полягає в реалізації митної політики та державної політики у сфері боротьби з правопорушеннями під час застосування законодавства з питань митної справи. Ефективність виконання цих завдань залежить від відповідності керівника низці ключових вимог, що ґрунтуються на стратегічних цілях реформування митниці, інтеграції до ЄС та стабільності фінансового та матеріально-технічного забезпечення.

Нижче наведено 15 пунктів вимог до особи Голови Держмитслужби України та їх обґрунтування.

№	Вимога до особи Голови Держмитслужби	Обґрунтування (на основі Положення про Держмитслужбу, НСДУ та вимог МВФ/ЄС)
1	<b>Високий рівень доброчесності та бездоганна поведінка у професійній діяльності.</b>	<b>Доброчесність</b> є ключовим критерієм для посадових осіб митних органів. Необхідно, щоб Голова був незалежним, чесним, сумлінним і демонстрував <b>бездоганну поведінку</b> у професійній діяльності, оскільки це є основою для <b>зміцнення довіри</b> до контролюючих органів.
2	<b>Здатність забезпечити безперервність та успішну реалізацію чергової Антикорупційної програми Держмитслужби.</b>	Реалізація Антикорупційної програми та запровадження <b>атестації митників</b> є ключовим напрямом інституційного посилення. Це є прямим внеском у реалізацію державної політики у сфері <b>боротьби зі службовими правопорушеннями</b> .
3	<b>Професійна компетентність та глибоке знання законодавства, зокрема митного, антикорупційного та про державну службу.</b>	<b>Належний рівень професійної компетентності</b> є обов'язковим критерієм. Голова повинен забезпечувати <b>правильне застосування та неухильне дотримання</b> вимог митного законодавства, а також мати знання, необхідні для проходження тестування на знання <b>антикорупційного законодавства</b> .
4	<b>Компетентність у структурних реформах та здатність налагодити стійкі до зовнішніх викликів механізми виконання завдань НСД (National Revenue Strategy).</b>	<b>Модернізація митної служби</b> (включаючи своєчасне призначення Голови ДМСУ) є критичною для <b>відновлення фіскальної стійкості</b> . Голова повинен забезпечити <b>ефективну реалізацію Національної стратегії доходів</b> (НСДУ) та виконання прогностичних показників доходів.
5	<b>Здатність забезпечувати належний баланс між митним контролем та спрощенням законної торгівлі (Trade Facilitation).</b>	Одним з основних завдань Держмитслужби є <b>створення сприятливих умов для розвитку зовнішньоекономічної діяльності</b> , зберігаючи при цьому <b>належний баланс між митним контролем і спрощенням законної торгівлі</b> . Ключові показники ефективності (KPI) для Голови мають збалансовувати мобілізацію доходів, сприяння торгівлі, управління та зниження ризиків.
6	<b>Лідерство у гармонізації митного законодавства з acquis</b>	<b>Адаптація законодавства до законодавства ЄС</b> є стратегічною ціллю НСДУ та ключовою вимогою

- ЄС та розробці проєктів актів на виконання приписів нового Митного кодексу України.**
- для вступу. Україна має **добрий рівень підготовки** у Главі 29 "Митний союз". Голова повинен забезпечити впровадження в практику митної діяльності правил **нового Митного кодексу України, розробленого** на основі Митного кодексу ЄС.
- Розвиток ІТ та технічного оснащення** є п'ятим ключовим напрямом посилення. Голова повинен забезпечувати розвиток, впровадження та технічне супроводження **інформаційних, телекомунікаційних... систем і технологій** та виконання Робочої програми (Work Programme).
- Митні органи повинні здійснювати **аналіз та управління ризиками** з метою визначення форм та обсягів митного контролю. Контроль повинен ґрунтуватися на **аналізі ризиків з використанням засобів електронного опрацювання даних.**
- Голова повинен забезпечити подальший **прогрес в імплементації NCTS** (перехід до Фази 6) та розвиток **Інституту АЕО**. Це сприяє уніфікації митних процедур.
- Голова має брати активну участь у розробці дієвих механізмів реалізації державної політики задля підтримки **макроекономічної та фінансової стабільності** в умовах **винятково високої невизначеності**, спричиненої війною.
- Голова має організовувати та налагоджувати **міжнародне співробітництво**, а також забезпечувати **обмін митною інформацією та спільний контроль на пунктах пропуску** з суміжними країнами.
- Інституційний розвиток є ключовим напрямом, що включає впровадження **нової системи ключових показників ефективності (КРІ)**, які мають **збалансовувати доходи, сприяння торгівлі, управління та ризики**. Інституційний розвиток включає підвищення зарплат митників до ринкового рівня, впровадження системи оцінки ефективності (КРІ), а також удосконалення механізмів управління персоналом.
- Важливим показником є ініційований Мінфіном розвиток служби підтримки бізнесу (Help Desk), яка швидко реагуватиме на запити бізнесу. Партнерські взаємини із громадським сектором, отримання швидкого фідбеку на ухвалювані рішення є умовою розбудови модерної митної системи, орієнтованої на виконання нею сервісної функції.
- Голова повинен забезпечувати **розбудову правоохоронної функції** митних органів, що передбачатиме здійснення **оперативно-розшукової**
- 7** **Здатність до цифрової трансформації, впровадження нових ІТ-рішень, сумісних з ЄС, та керування ними.**
- 8** **Навички управління ризиками (Risk Management) для виявлення та оцінки ризиків у зовнішній торгівлі.**
- 9** **Досвід роботи з міжнародними митними системами та інструментами, такими як NCTS та АЕО.**
- 10** **Здатність ефективно працювати в умовах винятково високої невизначеності (ЕНУ) та забезпечувати макроекономічну стійкість.**
- 11** **Навички стратегічного міжнародного співробітництва та взаємодії з митними органами суміжних держав.**
- 12** **Лідерство в інституційному розвитку Держмитслужби, включаючи впровадження системи оцінки ефективності (КРІ).**
- 13** **Здатність організовувати оперативно-розшукову діяльність (ОРД) та досудове**

<p>розслідування кримінальних правопорушень (після набуття повноважень).</p>	<p>діяльності й досудове розслідування кримінальних правопорушень у межах підслідності.</p>
<p>14 Досвід в управлінні персоналом та підвищенні професійної компетентності (наприклад, через ротацію та навчання).</p>	<p>Голова повинен організувати підготовку, спеціалізацію та підвищення кваліфікації посадових осіб та забезпечувати ротацію посадових осіб з метою запобігання корупційним проявам.</p>
<p>15 Принцип належної обачності (due diligence) при прийнятті рішень та відповідальність.</p>	<p>Посадові особи Держмитслужби зобов'язані діяти з дотриманням <b>обов'язку (стандарту) належної обачності</b>. Голова має забезпечити <b>прозорість прийняття рішень та підзвітність та уникнення конфлікту інтересів</b>.</p>

#### Примітки:

1. Необхідність **своєчасного призначення** Голови ДМСУ є структурним маяком, що підкреслює критичну важливість митної реформи.
2. Голова ДМСУ повинен мати реальні, не номінальні повноваження, включаючи **керівництво діяльністю** Держмитслужби, **розподіл обов'язків** між заступниками та **затвердження положень** про структурні підрозділи.
3. Вимоги щодо **запровадження КРІ** для Голови ДМСУ були переглянуті МВФ, що підкреслює їхню важливість для балансу між мобілізацією доходів, сприянням торгівлі, управлінням і зниженням ризиків.
4. Критерій "доброчесності" включає перевірку на наявність підтверджених фактів щодо **незаконності джерел походження майна, невідповідності рівня життя задекларованим доходам** тощо.
5. Перевірка рівня **митних компетенцій** має проводитися регулярно (раз на три роки).
6. Важливо працювати на **повну ІТ-консолідацію** інформаційних ресурсів Держмитслужби (ДМСУ) за іншими базами даних, проте за умови їх надійного захисту від кіберзагроз.

### Невідкладні рішення нового Голови Держмитслужби

Цей перелік невідкладних рішень та дій ґрунтується на ключових функціях, покладених на Голову Держмитслужби Положенням про Державну митну службу України, а також на структурних вимогах Міжнародного валютного фонду (МВФ), Європейського Союзу (ЄС) та цілях Національної стратегії доходів до 2030 року (НСДУ).

№	Невідкладне рішення / Дія	Аргументація та обґрунтування
<p><b>I. Управління та доброчесність (Prior Action та інституційні вимоги)</b></p>		
1	<p><b>Подання детального Плану реформування Держмитслужби</b></p>	<p>Виконання <b>Попередньої умови (Prior Action)</b>, необхідної для завершення чергового перегляду</p>

	(має враховувати новий МК України) до <b>Мінфіну</b>	програми EFF МВФ та критичної для продовження фінансової підтримки.
2	<b>Видання наказу про початок одноразової атестації посадових осіб митних органів</b>	<b>Забезпечення зміцнення доброчесності та професійної компетентності</b> персоналу, що є ключовим напрямом інституційного посилення та прямо вимагається Антикорупційною програмою та законодавством.
3	<b>Прийняття та затвердження оновленої Антикорупційної програми Держмитслужби</b>	<b>Забезпечення безперервності реалізації заходів із запобігання і протидії корупції</b> , що є основним завданням Держмитслужби.
4	<b>У разі потреби ініціювання змін та доповнень у Інструкцію з використання посадовцями митних органів індивідуальних портативних відеокамер, затверджену Мінфіном (Постанова Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 8 червня 2016 р. № 370»)</b>	<b>Мінімізація корупційних ризиків</b> та захист честі й гідності посадових осіб під час спілкування з громадянами та суб'єктами ЗЕД.
5	<b>Затвердження системи ключових показників ефективності (КРІ) для центрального апарату та територіальних органів Держмитслужби</b>	Впровадження КРІ є структурною вимогою МВФ. Необхідно <b>збалансувати цілі</b> (доходи, сприяння торгівлі, управління ризиками) та підвищити керованість організаційної структури. Згідно з Планом роботи Держмитслужби на 2025 р., розробка проєкту КРІ має бути завершена у <b>IV кварталі 2025 року</b> .
<b>II. Фінансова стійкість та доходи (НСДУ та МВФ)</b>		
6	<b>Ініціювання невідкладних консультацій з міжнародними партнерами щодо залучення фінансування для модернізації технічного оснащення та ІТ</b>	Визначення потреб та отримання фінансової підтримки для матеріально-технічного забезпечення ефективного виконання митних формальностей, включаючи сканери та відповідні ІТ-рішення.
7	<b>Налагодження взаємодії з Державною податковою службою (ДПС) для координації</b>	Спільна робота над НСДУ та впровадженням ІТ-консолідації

	<b>боротьби з ухиленням від сплати митних платежів</b>	для захисту фінансових інтересів України.
8	<b>Після скасування воєнного стану ініціювання рекомендацій щодо відновлення та посилення пост-митного контролю (документальних перевірок)</b>	Забезпечення контролю за <b>цільовим використанням товарів</b> (пільгові режими) та дотриманням митного законодавства, особливо після скасування мораторію.
9	<b>Впровадження посиленого аналізу ризиків (Risk Management) для виявлення та оцінки ризиків у зовнішній торгівлі</b>	Керування ризиками є функцією Держмитслужби. Необхідно фокусувати обмежені ресурси на високоризикових операціях, підвищуючи вибірковість контролю.
10	<b>Створення робочої групи для розробки специфікацій закупівлі технічних засобів митного контролю (сканери, ваги, системи відеоконтролю)</b>	Виконання вимог НСДУ щодо технічного оснащення пунктів пропуску для <b>мінімізації людського фактору</b> та прискорення процедур.
<b>III. Інституційний розвиток та HR</b>		
11	<b>Затвердження плану реалізації Стратегії управління персоналом Держмитслужби</b>	Посилення <b>кадрового потенціалу</b> Держмитслужби, включаючи підготовку, спеціалізацію та підвищення кваліфікації посадових осіб.
12	<b>Розробка та затвердження механізму ротачії посадових осіб митних органів</b>	Запобігання корупційним проявам та уникнення сталих зв'язків із суб'єктами ЗЕД, що є ключовим елементом <b>зміцнення доброчесності</b> .
13	<b>Проведення функціонального обстеження апарату Держмитслужби та її територіальних органів</b>	Оптимізація організаційної структури та штатної чисельності (реформа організаційної структури).
14	<b>Створення або визначення спеціалізованого підрозділу, уповноваженого на здійснення досудового розслідування кримінальних правопорушень</b>	Розбудова <b>правоохоронної функції</b> митних органів у межах підслідності, особливо після криміналізації контрабанди.
15	<b>Підготовка пропозицій щодо зміни схеми посадових окладів посадових осіб Держмитслужби до КМУ (разом з Мінфіном)</b>	Реалізація вимоги НСДУ щодо підвищення заробітної плати митників до <b>ринкового рівня</b> для підвищення доброчесності.
<b>IV. IT та цифровізація</b>		
16	<b>Розробка довгострокового національного стратегічного плану цифрового розвитку</b>	Забезпечення <b>гармонізації IT-рішень із системами ЄС</b> та виконання вимог НСДУ.

	<b>(Digital Transformation Plan) на основі MASP-C</b>	
17	<b>Ініціювання ІТ-консолідації інформаційних ресурсів Держмитслужби на рівні Міністерства фінансів</b>	Виконання структурного заходу EFF/НСДУ для забезпечення <b>прозорості та захисту даних</b> шляхом переходу до незалежного адміністратора.
18	<b>Створення робочої групи, орієнтованої на впровадження решти 16 ключових ІТ-систем, сумісних з ЄС</b>	Прискорення імплементації необхідних ІТ-рішень для досягнення операційної сумісності (наприклад, ICS2, Single Window).
<b>V. Співпраця та зовнішня політика</b>		
19	<b>Створення комплексної служби підтримки бізнесу (Help Desk) для оперативного реагування на звернення</b>	Налагодження <b>співпраці з бізнес-сектором</b> , підвищення якості сервісних функцій Держмитслужби та оперативного реагування на запити.
20	<b>Ініціювання переговорів про укладення угод про взаємне визнання АЕО з ЄС (MRA)</b>	Розвиток <b>Інституту АЕО</b> та міжнародного співробітництва, що дозволить українським компаніям користуватися перевагами в ЄС.

Використані джерела:

На запит щодо наведення 16 використаних джерел відповідно до Бібліографічного стандарту, нижче подано список документів та матеріалів, що були залучені для обґрунтування вимог та рішень.

З огляду на різноманітність форматів (офіційні акти, звіти міжнародних організацій, стратегічні документи) використано уніфікований бібліографічний опис.

Список використаних джерел

1. **Кабінет Міністрів України.** (2019, 6 березня). *Положення про Державну митну службу України* (Постанова № 227). [Електронний документ].
2. **Кабінет Міністрів України.** (2021, 17 листопада). *Стратегія здійснення цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації системи управління державними фінансами на період до 2025 року* (Розпорядження № 1467-р). <https://eu4pfm.com.ua/wp-content/uploads/2025/02/pfm-it-strategy-text.pdf>
3. **Кабінет Міністрів України.** (2023, 21 грудня). *Національна стратегія доходів до 2030 року (НСДУ)* (Розпорядження № 1218-р).
4. **Кабінет Міністрів України.** (2024, 17 грудня). *Про затвердження типових завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державних службовців, які займають посади керівників центральних органів виконавчої влади, на 2025 рік* (Розпорядження № 1280-р).
5. **Кабінет Міністрів України.** (2025, 8 вересня). *Порядок організації та проведення атестації, оцінювання доброчесності та професійної компетентності посадових осіб митних органів під час проведення атестації* (Постанова № 1100).

6. *Митний кодекс України* (Проект 2025 р.). [Електронний документ].
7. **Державна митна служба України.** (2025). *План роботи Державної митної служби України на 2025 рік.* [Електронний документ].
8. **International Monetary Fund.** (2025, June). *Ukraine: Eighth Review Under the Extended Arrangement Under the Extended Fund Facility, Requests for Modification of Performance Criteria, Rephasing of Access, and Financing Assurances Review* (IMF Country Report No. 25/156). Washington, D.C.  
<https://www.imf.org/en/Publications/CR/Issues/2025/06/30/Ukraine-Eighth-Review-Under-the-Extended-Arrangement-Under-the-Extended-Fund-Facility-568152>
9. **European Commission.** (2023, 17 May). *Communication from the Commission to the European Parliament, the Council and the European Economic and Social Committee: Customs reform: Taking the Customs Union to the next level* (COM(2023) 257 final). Brussels. <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:52023DC0257>
10. **European Commission.** (2024, 30 жовтня). *Ukraine 2024 Report* (SWD(2024) 699 final). Brussels. [https://enlargement.ec.europa.eu/document/download/1924a044-b30f-48a2-99c1-50edeac14da1\\_en?filename=Ukraine%20Report%202024.pdf](https://enlargement.ec.europa.eu/document/download/1924a044-b30f-48a2-99c1-50edeac14da1_en?filename=Ukraine%20Report%202024.pdf)
11. **European Commission.** *Electronic Customs: The project. Taxation and Customs Union.* Звіт про хід роботи. [Онлайн-ресурс].
12. **The Evaluation Partnership, Europe Economics, & Ramboll Management Consulting AS.** (2015, January 21). *Evaluation of the electronic customs implementation in the EU: Final report.* European Commission. [https://taxation-customs.ec.europa.eu/document/download/ad0a5cf7-1377-4fe0-b109-e0f217b50033\\_en?filename=ecust\\_evaluation\\_final\\_en.pdf](https://taxation-customs.ec.europa.eu/document/download/ad0a5cf7-1377-4fe0-b109-e0f217b50033_en?filename=ecust_evaluation_final_en.pdf)
13. **Міністерство фінансів України.** *Посилення митних органів: пріоритети Міністерства фінансів.*
14. **Міністерство фінансів України.** *Реформи митної служби: п'ять ключових напрямків.*
15. **ГО «Інститут аналітики та адвокації»/ГО «Технології Прогресу».** *Реформа митниці: досягнення та європейський контекст.* <https://iaa.org.ua/articles/customs-reform-in-the-european-context-current-achievements-and-plans/>
16. **Юрій Драганчук / NV.** *Стратегічні кроки України до вступу в ЄС: модернізація митної системи до 2030 року.* (2024, 16 липня). <https://nv.ua/ukr/ukraine/events/strategichni-kroki-ukrajini-do-vstupu-v-yes-modernizaciya-mitnoji-sistemi-do-2030-roku-50435058.html>