



**ДЕРЖАВНА
АРХІВНА
СЛУЖБА
УКРАЇНИ**

**ПРО РОБОТУ
УКРДЕРЖАРХІВУ,
АРХІВНИХ УСТАНОВ І
СПЕЦІАЛЬНИХ УСТАНОВ
СТРАХОВОГО ФОНДУ
ДОКУМЕНТАЦІЇ У 2021 РОЦІ
ТА ПРІОРИТЕТИ НА 2022 РІК**



ЗМІСТ

	Вступ	03
01	Законотворча та нормативно-правова діяльність	04
02	Формування Національного архівного фонду, здійснення контролю за станом діловодства, експертизою цінності та збереженістю документів в установах, організаціях, на підприємствах	10
03	Організація обліку та зберігання документів Національного архівного фонду	13
04	Інформування суспільства про роботу Укрдержархіву, архівних установ та установ страхового фонду документації	25
05	Реалізація державної політики у сфері створення та функціонування страхового фонду документації	37
06	Організація заходів з цифровізації архівної справи та державної системи страхового фонду документації	52
07	Наукове та методичне забезпечення у сфері архівної справи та системи страхового фонду документації	55
08	Мережа архівних установ та спеціальних установ страхового фонду документації	60
09	Міжнародне співробітництво	64
10	Фінансова діяльність	74
11	Кадрове забезпечення	77
12	Дотримання вимог антикорупційного законодавства, робота з попередження корупційних діянь	80
13	Робота колегіальних і дорадчих органів	82
14	Стан виконання законодавства щодо забезпечення конституційного права громадян на звернення до Укрдержархіву	87
15	Пріоритети діяльності Державної архівної служби України на 2022 рік	89

2022

ВСТУП

Державна архівна служба України, державні архівні установи України та спеціальні установи страхового фонду документації у 2021 році спрямовували свою діяльність на реалізацією державної політики у сфері архівної справи, діловодства та створення і функціонування державної системи страхового фонду документації.

Основні пріоритетні напрямки діяльності Укрдержархіву, державних архівних установ України та спеціальних установ страхового фонду документації на 2021 рік:

забезпечення безперешкодного доступу до архівних інформаційних ресурсів, підвищення якості архівних послуг відповідно до динаміки розвитку цифрового середовища та потреб користувачів;

якісне і комплексне формування Національного архівного фонду. Розбудова мережі архівних установ в умовах адміністративно-територіальної реформи;

збереженість Національного архівного фонду як складової світової культурної спадщини та інформаційних ресурсів суспільства для задоволення потреб та очікувань суспільства і держави;

забезпечення сталого розвитку та підтримка потенціалу державної системи страхового фонду документації;

цифровізація архівної справи та державної системи страхового фонду документації – забезпечення інформаційних потреб суспільства та підвищення якості і конкурентоспроможності галузі.

З метою реалізації пріоритетних завдань, Укрдержархів, архівні установи, спеціальні установи страхового фонду документації протягом 2021 року спрямовували свою діяльність за наступними напрямками.



**ВІДКРИТІСТЬ
І ПРОЗОРИСТЬ**

1. ЗАКОНОТВОРЧА ТА НОРМАТИВНО-ПРАВОВА ДІЯЛЬНІСТЬ

Державною архівною службою України у 2021 році проведена робота з розробки та вдосконалення чинних законодавчих актів, перегляду нормативно-правових актів з питань архівної справи, діловодства та страхового фонду документації.

В 2021 році Укрдержархівом розроблено 24 проекти нормативно-правових актів:



2 законопроекти



8 проектів постанов
Кабінету Міністрів
України



2 проекти
розпоряджень
Кабінету Міністрів
України



12 проектів наказів
Міністерства юстиції
України

Так, зокрема, до Міністерства юстиції України подано:
проекти Законів України:

«Про внесення змін до деяких законів України щодо зберігання документів»;

«Про внесення змін до деяких законів України щодо строків зберігання документації тимчасового зберігання з всеукраїнського референдуму та виборчої документації»;

проекти постанов Кабінету Міністрів України:

«Про затвердження Методики грошової оцінки документів Національного архівного фонду»;

«Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 р. № 736»;

«Про внесення змін до порядків, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 8 серпня 2007 р. № 1004»;

«Про затвердження Інструкції з порядку ведення діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади та місцевого самоврядування, громадських формуваннях, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації»;

«Про внесення змін до пункту 4 Положення про Державну архівну службу України»;

«Про внесення змін у додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 16 грудня 2015 року № 1057»;

«Про внесення змін до Порядку ведення Державного реєстру документів страхового фонду документації України»;

«Про внесення зміни до пункту 3 переліку платних послуг, які можуть надаватися архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів».

проекти розпоряджень Кабінету Міністрів України:

«Про внесення змін до розпорядження Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2004 р. № 258-рс»;

«Про внесення змін у додаток 2 до розпорядження Кабінету Міністрів України від 14 березня 2002 року № 137-рт»;

проекти наказів Міністерства юстиції України:

«Про затвердження Інструкції з організації відвідування державних архівних установ»;

«Про затвердження Змін до Положення про організацію роботи архівів»;

«Про затвердження Змін до Порядку передавання кіно-, відео-, фото-, фотодокументів на постійне зберігання»;

«Про затвердження Змін до Типового положення про архівний відділ міської ради»;

«Про затвердження Типового положення про комісію з контролю за наявністю, станом та розшуком документів Національного архівного фонду»;

«Про внесення змін до наказу Міністерства юстиції України від 13 травня 2015 року № 674/5»;

«Про визнання таким, що втратив чинність наказ Міністерства юстиції України від 21 травня 2012 року № 757/5 «Про затвердження Положення про Державний центр збереження документів Національного архівного фонду»;

«Про визнання таким, що втратив чинність наказ Міністерства юстиції України від 21 травня 2012 року № 760/5 «Про затвердження Положення про Дирекцію з експлуатації комплексу споруд центральних державних архівних установ України»;

«Про оплату праці працівників установ страхового фонду документації»;

«Про оплату праці працівників архівних установ»;

«Про затвердження Порядку визначення вартості платних послуг, які надаються архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів»;

«Про затвердження Порядку надання платних послуг державними архівними установами».

З підготовлених Укрдержархівом у 2021 році та в минулих роках проектів нормативно-правових актів прийнято:



4 постанови Кабінету
Міністрів України



2 розпорядження
Кабінету Міністрів
України



12 наказів
Міністерства юстиції
України

4 постанови Кабінету Міністрів України:

«Про внесення змін до пункту 4 Положення про Державну архівну службу України» від 21.04.2021 № 390;

«Про внесення змін до Порядку ведення Державного реєстру документів страхового фонду документації України» від 12.05.2021 № 455;

«Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 р. № 736» від 07.07.2021 № 687;

«Про внесення змін до порядків, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 8 серпня 2007 р. № 1004» від 08.09.2021 № 943;

2 розпорядження Кабінету Міністрів України:

«Про внесення змін до розпорядження Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2004 р. № 258-рс» від 09.12.2021 № 1612-рцт;

«Деякі питання розміщення страхового фонду документації» від 05.02.2021 № 92-рт;

12 наказів Міністерства юстиції України:

«Деякі питання оплати праці працівників архівних установ» від 26.02.2021 № 767/5, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 26.02.2021 за № 254/35876;

«Деякі питання оплати праці працівників установ страхового фонду документації» від 01.03.2021 № 794/5, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 02.03.2021 за № 267/35889;

«Про затвердження Змін до Порядку передавання кіно-, відео-, фото-, фонодокументів на постійне зберігання», від 23.04.2021 № 1493/5, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 27.04.2021 за № 562/36184;

«Про затвердження Змін до Положення про організацію роботи архівів» від 12.07.2021 № 2461/5, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 15.07.2021 за № 919/36541;

«Про внесення змін до наказу Міністерства юстиції України від 13 травня 2015 року № 674/5» від 15.10.2021 № 3704/5, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.10.2021 за N 1349/36971;

«Про визнання таким, що втратив чинність, наказу Міністерства юстиції України від 21 травня 2012 року № 760/5» від 08.11.2021 № 3993/5;

«Про визнання таким, що втратив чинність, наказу Міністерства юстиції України від 21 травня 2012 року № 757/5» від 25.11.2021 № 4231/5;

«Про затвердження Порядку визначення вартості платних послуг, які надаються архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів» від 26.11.2021 № 4251/5, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 01.12.2021 за № 1554/37176;

«Про внесення змін до Порядку виконання архівними установами запитів юридичних та фізичних осіб на підставі архівних документів та оформлення архівних довідок (копій, витягів)» від 19.01.2021 № 232/5, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 20.01.2021 за N 84/35706;

«Про затвердження уніфікованої форми акта, складеного за результатами проведення планового (позапланового) заходу державного нагляду (контролю) щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері формування та ведення страхового фонду документації» від 29.01.2021 № 340/5, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 29.01.2021 за № 121/35743;

«Прозатвердження Порядку та правил внесення змін до документів галузевого страхового фонду документації» від 26.05.2021 № 1850/5, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 26.05.2021 за № 698/36320);

«Про затвердження Типового положення про комісію з контролю за наявністю, станом та розшуком документів Національного архівного фонду» від 27.10.2021 № 3802/5, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 28.10.2021 за № 1390/37012.

Опрацьовано 44 проекти нормативно-правових актів, що надійшли на погодження від міністерств та інших центральних органів виконавчої влади.

10 проектів Законів України:

«Про всеукраїнський референдум»;

«Про внесення змін до Закону України «Про нотаріат»;

«Про захист персональних даних»;

«Про внесення змін до Закону України «Про гідрометеорологічну діяльність»;

«Про внесення змін до Кодексу України про адміністративні правопорушення щодо посилення відповідальності за порушення у сфері гідрометеорологічної діяльності»;

«Про внесення змін до деяких законодавчих актів щодо децентралізації та розмежування повноважень органів місцевого самоврядування у зв'язку зі зміною адміністративно-територіального устрою»;

«Про внесення змін до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»;

«Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо реформування сфери містобудівної діяльності»;

«Про внесення змін до деяких законодавчих актів щодо удосконалення надання адміністративних та інших послуг у сфері будівництва»;

«Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення окремих питань виконання військового обов'язку та ведення військового обліку».

Проект постанови Верховної Ради України «Про затвердження завдань Національної програми інформатизації на 2022 – 2024 роки».

Проект Указу Президента України «Про рішення Ради національної безпеки та оборони України від __ ____ 2021 року «Про концепцію реформування системи мобілізаційної підготовки та мобілізації у державі».

13 проектів постанов Кабінету Міністрів України:

«Про внесення змін до Положення про Музейний фонд України»;

«Про внесення змін до Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію»;

- «Про створення Галузевого державного архіву воєнної розвідки»;
 - «Деякі питання застосування окремих положень законодавства у процесі реорганізації Державної фіскальної служби України»;
 - «Про затвердження Положення про технічне прикриття та відбудову найважливіших об'єктів і споруд оборонного значення у сферах централізованого водопостачання та водовідведення, централізованого теплопостачання в особливий період»;
 - «Деякі питання забезпечення функціонування Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва»;
 - «Про внесення змін до Правил надання послуг поштового зв'язку та Примірного регламенту центру надання адміністративних послуг»;
 - «Деякі питання реалізації Закону України «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг»;
 - «Про затвердження Програми культурного співробітництва між Урядом України та Урядом Італійської Республіки на 2021-2025 роки»;
 - «Про Єдину систему опрацювання звернень»;
 - «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2003 р. № 61»;
 - «Про утворення Організаційного комітету зі спорудження меморіалу українським жертвам нацизму у Берліні»;
 - «Про утворення Міжвідомчої робочої групи з питань повернення в Україну викрадених і незаконно вивезених культурних цінностей».
- 7 проєктів розпоряджень Кабінету Міністрів України:
- «Про внесення пропозицій щодо застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)»;
 - «Про затвердження плану дій із впровадження Ініціативи «Партнерство «Відкритий Уряд» у 2021 – 2022 роках»;
 - «Про внесення змін до пункту 1 розпорядження Кабінету Міністрів України від 21 липня 2021 р. № 816-р»;
 - «Про схвалення Стратегії розвитку гідрометеорологічної діяльності в Україні на період до 2030 року»;
 - «Про внесення змін до розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523 «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»;
 - «Про заходи з відзначення у 2021 році Дня пам'яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України»;
 - «Про затвердження плану заходів з підготовки та відзначення 25-ї річниці Конституції України».

3 проекти наказів Міністерства юстиції України:

«Про затвердження Змін до Правил ведення нотаріального діловодства» (2 накази);

«Про затвердження Змін до деяких наказів Міністерства юстиції України з питань банкрутства»;

Проект спільного наказу Міністерства закордонних справ України та Міністерства юстиції України «Про затвердження Положення про галузевий державний архів дипломатичної служби».

Проект спільного наказу Міністерства інфраструктури України та Міністерства юстиції України «Про затвердження Порядку електронної інформаційної взаємодії Міністерства інфраструктури України, Міністерства юстиції України та центральних органів виконавчої влади, діяльність яких спрямовується та координується Кабінетом Міністрів України відповідно через Міністра інфраструктури України, Міністра юстиції України».

2 проекти наказів Міністерства цифрової трансформації України:

«Про затвердження Основних вимог до якості обслуговування суб'єктів звернення»;

«Про затвердження Методики проведення моніторингу якості надання адміністративних послуг».

Проект наказу Міністерства інфраструктури України «Про затвердження Галузевої програми створення страхового фонду документації на об'єкти авіаційного транспорту на 2021- 2026 роки».

Проект наказу Міністерства культури та інформаційної політики України «Про затвердження Положення про експертно-перевірну комісію галузевого державного архіву Українського інституту національної пам'яті».

Проект наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Змін до Положення про Всеукраїнські учнівські олімпіади, турніри, конкурси з навчальних предметів, конкурси-захисти науково-дослідницьких робіт, олімпіади зі спеціальних дисциплін та конкурси фахової майстерності».

Проект Концепції державної політики реформування сфери охорони нерухомої культурної спадщини.

Проект постанови Правління Національного банку України «Про внесення зміни до Правил застосування переліку документів, що утворюються в діяльності Національного банку України та банків України».

2. ФОРМУВАННЯ НАЦІОНАЛЬНОГО АРХІВНОГО ФОНДУ, ЗДІЙСНЕННЯ КОНТРОЛЮ ЗА СТАНОМ ДІЛОВОДСТВА, ЕКСПЕРТИЗОЮ ЦІННОСТІ ТА ЗБЕРЕЖЕНІСТЮ ДОКУМЕНТІВ В УСТАНОВАХ, ОРГАНІЗАЦІЯХ, НА ПІДПРИЄМСТВАХ

Якісне і комплексне формування Національного архівного фонду – один із пріоритетів діяльності архівних установ.

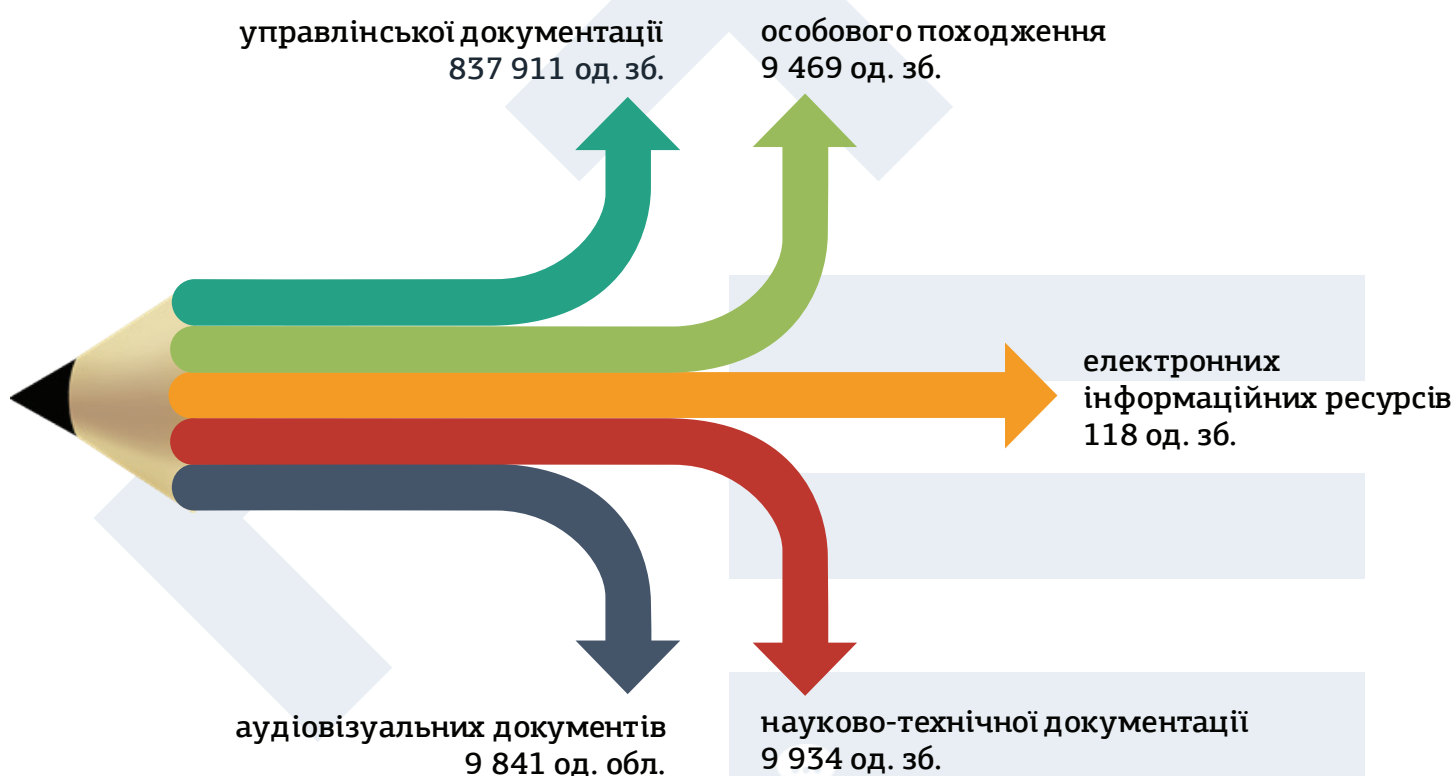
З метою забезпечення формування Національного архівного фонду документами, що відображають сучасну історію України, на постійне зберігання прийнято:



У зв'язку з реформуванням органів місцевого самоврядування та територіальної організації влади в Україні державними архівами областей прийнято за 2021 рік документів Національного архівного фонду: 53 505 од. зб. управлінської документації і 404 од. обл. фотодокументів.

Кращі показники з приймання:
 управлінських документів – ЦДАВО України, державні архіви Івано-Франківської, Кіровоградської, Тернопільської, Вінницької областей;
 особового походження – ЦДАМЛМ України; Державний архів Тернопільської області;
 науково-технічної документації – ЦДНТА України;
 фотодокументів – ЦДКФФА України, Державний архів Дніпропетровської області.

Експертно-перевірними комісіями державних архівів (експертними комісіями архівних відділів райдержадміністрацій і міських рад) за результатами експертизи цінності документів схвалено описи справ:



Експертно-перевірними комісіями державних архівів (експертними комісіями архівних відділів райдержадміністрацій і міських рад) погоджено:
 описи з кадрових питань (особового складу) – на 1 022 513 од. зб.;
 номенклатури справ 4 992 установ – джерел формування НАФ та установ, у діяльності яких не утворюються документи НАФ.

Науково-технічне опрацювання упродовж 2021 року здійснювалося державними архівними установами, архівними відділами міських рад трудовими архівами, власними силами підприємств, установ і організацій та приватними підприємствами (підприємцями).

На договірних засадах державними архівами, архівними відділами райдержадміністрацій та міських рад проведено науково-технічне опрацювання 331 698 од. зб. усіх видів документів, зокрема:

100 810 од. зб. управлінських документів постійного зберігання підприємств, установ, організацій;

105 120 од. зб. управлінських документів тимчасового зберігання;
5 644 од. зб. управлінської документації тривалого зберігання;
100 720 од. зб. з кадрових питань (особового складу);
19 404 од. зб. науково-технічної документації.

З метою удосконалення роботи з документами в установах, організаціях, на підприємствах, що перебувають у зоні комплектування відповідної архівної установи, державними архівами, архівними відділами райдержадміністрацій та міських рад проведено 2 015 перевірок роботи служб діловодства, експертних комісій та архівних підрозділів, 12 оглядів роботи архівних підрозділів і служб діловодства юридичних осіб – джерел формування НАФ, організовано 790 семінарів із підвищення кваліфікації для працівників діловодних, архівних, експертних служб.

Центральними державними архівами проведено грошову оцінку 49 документів НАФ, у тому числі 9 унікальних документів.

Упродовж 2021 року проводилася робота державних архівних установ із виявлення та обліку юридичних та фізичних осіб – джерел формування Національного архівного фонду. Станом на 01.01.2022 в архівних установах взято на облік 28 396 юридичних осіб – джерел формування НАФ. Їх кількість порівняно з минулим роком зменшилася на 7 292 у зв'язку із завершенням адміністративно-територіальної реформи та припиненням установ районного рівня.

Від ліквідованих підприємств, установ і організацій прийнято на тривале зберігання 153 519 од. зб. із кадрових питань (особового складу). Цей показник порівняно з минулим роком зріс на 52%, що пов'язано з припиненням державних органів, підприємств, установ і організацій шляхом ліквідації, реорганізації, перетворення, зокрема, Державної фіскальної служби України.

Станом на 01.01.2022 юридичними особами – джерелами формування НАФ описано лише 68% документів НАФ, що може спричинити втрату документів НАФ та уповільнити перехід на електронний документообіг.

З кожним роком загострюється проблема комплектування державних архівів через відсутність вільних площ. Майже не комплектувався Державний архів Харківської області.

Водночас в архівних підрозділах юридичних осіб – джерел комплектування державних архівів понад встановлені строки зберігається 2 599 559 од. зб. документів Національного архівного фонду, у порівнянні з минулим роком їх кількість зменшилася на 7%.

В Україні працює 17 приватних архівів, засновані фізичними особами та юридичними особами приватного права, в яких зберігається майже 7 373 фондів, понад 363 959 од. зб. з кадрових питань (особового складу) та 6 853 278 од. зб. тимчасового строку зберігання.

Роботу приватних архівів забезпечують 113 працівників, площа приватних архівів складає 19 869 кв.м.

Документи з кадрових питань (особового складу), що зберігаються в приватних архівах, включено до описів справ, погоджених ЕПК (ЕК) архівних установ на 57%.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ ОБЛІКУ ТА ЗБЕРІГАННЯ ДОКУМЕНТІВ НАЦІОНАЛЬНОГО АРХІВНОГО ФОНДУ

Одна з головних функцій Укрдержархіву та архівних установ України – надійне зберігання документів Національного архівного фонду.

У 2021 році тривав процес поліпшення умов зберігання документів Національного архівного фонду шляхом заміни приміщень архівів та надання їм додаткових приміщень.

Так, архівними установами України протягом року було проведена заміна 37 приміщень загальною площею 3042,92 кв. м та отримано додаткових 49 приміщень загальною площею 2831,55 кв. м.

У 2021 році заміна приміщень відбулася в основному на рівні архівних відділів районних державних адміністрацій. Архівні відділи районних державних адміністрацій отримали 34 нових та 34 додаткових приміщення. Новими приміщеннями забезпечені архівні відділи Волинської (4 приміщення – 127,4 кв. м), Дніпропетровської (1 приміщення – 222,2 кв. м), Запорізької (2 приміщення – 63 кв. м), Івано-Франківської (2 приміщення – 179,5 кв. м), Київської (3 приміщення – 349, 6 кв. м), Кіровоградської (2 приміщення – 123,93 кв. м), Луганської (2 приміщення – 174,7 кв. м), Львівської – (2 приміщення 86,9 кв. м), Миколаївської – (2 приміщення 130,8 кв. м), Одеської (1 приміщення – 60 кв. м), Полтавської (1 приміщення – 22 кв. м) Сумської (2 приміщення – 40,5 кв. м), Харківської (3 приміщення – 232,5 кв. м), Хмельницької (3 приміщення – 224 кв. м), Чернівецької областей (2 приміщення – 246,39 кв. м).

Додаткові приміщення отримали:

архівні відділи районних державних адміністрацій Вінницької області (4 приміщення – 260,92 кв. м), Дніпропетровської області (4 приміщення – 125,8 кв. м), Львівської області (3 приміщення – 157,8 кв. м), Сумської області (6 приміщень – 142 кв. м), Хмельницької області (7 приміщень – 116 кв. м);

13 архівних відділів міських рад (загальна площа 4 201, 5 кв. м): Дніпропетровської області (2 приміщення, площею 567 кв. м), Сумської області (3 приміщення, площею 363,9 кв. м), Хмельницької області (2 приміщення, площею 258 кв. м);

Галузевий державний архів Прикордонної служби України (загальна площа 434 кв. м).

Протягом 2021 року успішно вирішувалися питання розміщення установ, що належать до сфери управління Укрдержархіву.

Так, у 2021 році Державною архівною службою України зроблені кроки для вирішення ситуації з розміщенням Центрального державного архіву-музею літератури і мистецтва України (ЦДАМЛМ України). Наказами Голови Державної архівної служби України від 07.05.2021 № 57 «Про тимчасове розміщення фондів друкованих видань Центрального державного архіву-музею літератури і мистецтва України» та від 06.08.2021 № 83 «Про виділення приміщень для розміщення фондів Центрального державного архіву-музею літератури і мистецтва України»

архіву були виділені додаткові приміщення на території комплексу споруд центральних державних архівних установ України за адресою: м. Київ, вул. Солом'янська, 24.

Завдяки цьому у сховище площею 238, 3 кв. м переміщено 100 % друкованих видань ЦДАМЛМ України (201 тис. примірників). Приміщення площею 179,7 кв. м. відремонтовані, облаштовані стелажним обладнанням і охороною сигналізацією та зможуть розмістити 5 % архівних документів з паперовим носієм.

У листопаді 2021 року з ініціативи Укрдержархіву для переміщення ЦДАМЛМ України розпочалися основні будівельні роботи зі спорудження архівного підземного сховища площею 677 кв. м. меморіальних кімнат для музейних експозицій архіву площею 344 кв. м., читального залу площею 65 кв. м. та конференц зали площею 67 кв. м.

У 2021 році вперше за часів незалежності України Державній архівній службі України для розміщення архівних установ, що знаходяться у сфері її управління, надано приміщення, площею близько 1300 кв. м, за адресою: вул. Лук'янівська, 77, м. Київ.

Адміністративно-житловий будинок було передано зі сфери управління Національного агентства України з питань державної служби з балансу Української школи урядування до сфери управління Державної архівної служби України на баланс Українського науково-дослідного інституту архівної справи та документознавства відповідно до спільного наказу Державної архівної служби України та Національного агентства України з питань державної служби від 16 серпня 2021 року № 13-21/90 «Про безоплатну передачу об'єкта права державної власності».



Нове приміщення має великі аудиторії, зали для проведення круглих столів та конференцій, що сприятиме активізації науково-дослідної та освітньої роботи УНДІАСД, розширенню зв'язків інституту з українськими та іноземними науковими установами та громадськими організаціями, що співпрацюють в архівній сфері або зацікавлені у розвитку співпраці в цьому напрямку.

Переїзд УНДІАСД та освоєння нової будівлі відбулося після затвердження Укдержархівом Плану адміністративно-організаційних та інформаційних заходів з переміщення інституту відповідно до наказу Голови Державної архівної служби України від 09.09.2021 № 106 «Про переміщення Українського науково-дослідного інституту архівної справи та документознавства до адміністративно-житлового будинку за адресою: м. Київ, вул. Лук'янівська, 77».

Відповідно до наказу Державної архівної служби України від 12.08.2021 № 86 забезпечено переїзд Науково-дослідного, проектно-конструкторського та технологічного інституту мікрографії, проведено коригування напрямків використання бюджетних коштів.

Покращення матеріально-технічної бази архівів продовжилося також у напрямку оснащення архівосховищ додатковим стелажним обладнанням.

Протягом 2021 року додаткове стелажне обладнання було встановлено у 74 приміщеннях, загальна протяжність стелажного обладнання державних архівів збільшилася на 9 290, 94 пог. м, що склало 218 % від запланованих показників (план 4 267,4 пог. м) та 125% від минулорічного показника (7 480,32 пог. м).



Центральні державні архіви збільшили протяжність стелажного обладнання на 1929 пог. м, обласні державні архіви – на 1187,5 пог. м, галузеві державні архіви – на 1176 пог.м. архівні відділи державних адміністрацій – на 2952,8 пог. м, архівні відділи міських рад – на 2046, 26 пог. м.

Серед центральних державних архівів лідерами зі встановленого стелажного обладнання є ЦДАМЛМ України (1108,6 пог. м) та ЦДНТА України (802 пог. м), серед галузевих державних архівів – Галузевий державний архів Прикордонної служби України (1176 пог. м), серед державних обласних архівів та м. Києва – Державний архів м. Києва (335 пог. м), державні архіви Луганської (252 пог.м) та Київської (231 пог. м.) областей.

Найкращі показники серед архівних відділів державних районних адміністрацій у Дніпропетровській (573 пог. м), Вінницькій (295 пог. м), Сумській (286,9 пог. м) областях.

Серед архівних відділів міських рад - у Хмельницькій (435 пог. м), Сумській (412 пог. м), Запорізькій (351 пог. м), Київській (223,5 пог. м) областях.

З метою запобігання несанкціонованому доступу до архівосховищ, втрати документів архівними установами вжито заходи щодо посилення охоронного та протипожежного режимів.

Упродовж 2021 року в 19 архівних будівлях встановлена пожежна сигналізація, у 27 – охоронна, відремонтовано 24 пожежних та 19 охоронних сигналізацій, встановлено 3 та відремонтовано 2 автоматичні системи пожежегасіння.

Пожежні сигналізації встановлені у 2-х приміщеннях Галузевого державного архіву Державної служби спеціалізованого зв'язку та захисту інформації (Держспецзв'язок), державних архівах Київської, Луганської Рівненської областей, архівних відділах Вінницької, Івано-Франківської, Київської, Луганської, Сумської, Чернігівської державних адміністрацій, архівних відділах Волинської, Дніпропетровської, Київської, Полтавської (2), Сумської, Чернігівської міських рад.

Упродовж року проводився ремонт пожежних сигналізацій. Оновили роботу пожежних сигналізацій ЦДІАЛ України та ЦДАМЛМ України, державні архіви Дніпропетровської, Запорізької, Одеської, Хмельницької, Чернігівської областей, Державний архів м. Києва, архівний відділ Рівненської районної державної адміністрації, 11 архівних відділів районних міських рад.

У рамках посилення охоронного режиму встановлено охоронні сигналізації у 5 приміщеннях ЦДАМЛМ України, 4 – в приміщеннях галузевих державних архівів Міністерства оборони України, Держспецзв'язку (2), Державної прикордонної служби. Також охоронні сигналізації встановили державні архіви Кіровоградської та Рівненської областей, 10 архівних відділів районних державних адміністрацій, 6 архівних відділах міських рад.

Ремонт охоронних сигналізацій проведено у 2 центральних державних архівах: ЦДІАЛ України, ЦДНТА України; 5 обласних державних архівах, архівному відділі Рівненської державної районної адміністрації, 11 архівних відділів районних міських рад.

З метою забезпечення температурно-вологісного режиму в архівосховищах встановлено 8 та відремонтовано 3 системи кондиціонування та вентиляції повітря. Встановлено системи кондиціонування та вентиляції повітря Галузевим державним архівом Державної прикордонної служби України, архівними відділами Дніпропетровської, Івано-Франківської, Київської, Харківської (2) райдержадміністрацій, Івано-Франківської і Херсонської міських рад.

Відремонтовані системи кондиціонування та вентиляції повітря державним архівом Полтавської області та архівними відділами Донецької і Київської міських рад.

У 2021 році архівні установи приділяли особливу увагу поліпшенню фізичного стану документів Національного архівного фонду.

Державною архівною службою України організовано та проведено на базі Державного центру збереження документів Національного архівного фонду 3 стажування (22.07.2021, 29.07.2021, 30.09.2021) з питань реставрації документів Національного архівного фонду для працівників державних архівів України. У стажуваннях взяли участь 16 працівників архівних установ, а саме: ЦДККФА України ім. Г. С. Пшеничного, Галузевого державного архіву Держспецзв'язку, державних архівів Житомирської, Луганської, Львівської, Одеської, Рівненської, Тернопільської, Хмельницької та Херсонської областей.



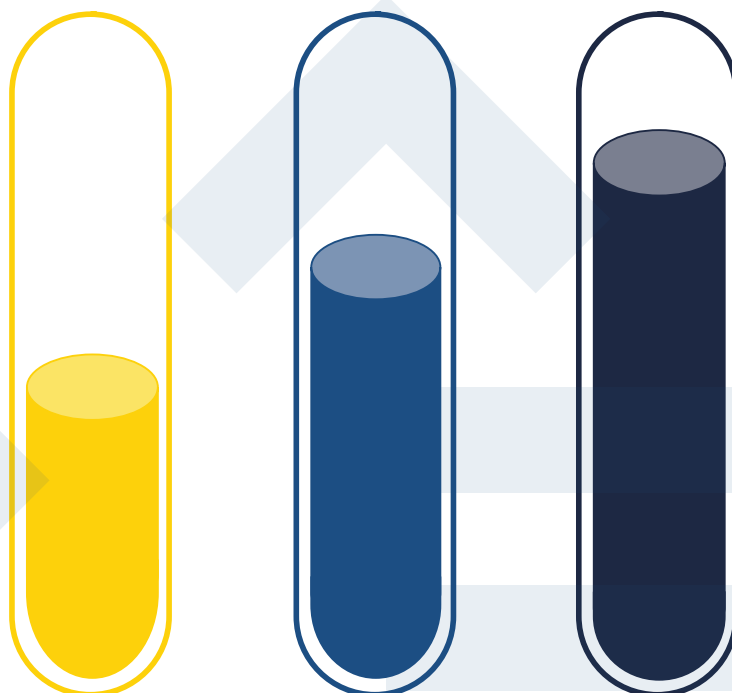
Відповідно до програми стажування реставраторів державних архівів України для учасників були проведені лекції і практичні заняття з консерваційно-реставраційного та брошурувально-палітурного оброблення документів із паперовою основою, створення страхового фонду на документи Національного архівного фонду і відновлення інформації зі згасаючого тексту.

З метою поліпшення фізичного стану всіх видів документів архівними установами протягом звітного періоду проводилися реставраційно-відновлювальні роботи з документами, дезінфекція, дезінсекція і знепилення справ.

У 2021 році значно збільшилися темпи реставрації документів НАФ.

Архівними установами було відреставровано документів з паперовою основою:

2019 рік 165807 арк. 2020 рік 223868 арк. 2021 рік 608714 арк.



Лідерами з проведення реставраційних робіт визначено серед центральних державних архівів:

ЦДІАЛ України – 300054 арк. документів з паперовим носієм,
ЦДІАК України – 10 192 арк., ЦДАЗУ – 4057 арк.;

державних архівів областей:

Харківської – 18 543 арк.;
Дніпропетровської – 14884 арк.;
Хмельницької – 14 422 арк.;
Київської – 10540 арк.;
Одеської – 8 865 арк.;

архівних відділів державних районних адміністрацій:

Львівської області – 188 арк.;

архівних відділів міських рад:

Закарпатської області – 125 арк.

Одночасно у 2021 році проводилася реставрація 272,5 арк. і 282 великоформатних документів (карт, креслеників тощо) та документів НАФ на інших носіях: 64 фотодокумента і 14 фонодокументів.

Упродовж 2021 року відремонтовано 1 285203 арк. документів з паперовою основою, що склало 111% від запланованого (1 158003 арк.),

2042 арк. (175% від плану (1300 арк.) і 482 кв. м (323% від плану (149 кв. м) великоформатних документів (карт, креслеників тощо).

Планові показники з опрацювання та підшивки документів у звітний період були виконані на 261 % і склали 111 833 од. зб. (план – 42 807 од. зб.).

Виконано всі заплановані обсяги з консерваційно-профілактичного оброблення документів:

Страхового фонду

План  1704 од. зб.

Факт  1799 од. зб.

Кінодокументів

План  1825 од. обл.

Факт  2486 од. обл.

Фотодокументів

План  4500 од. обл.

Факт  4597 од. обл.

Фонодокументів

План  2153 од. обл.

Факт  2745 од. обл.

Відеодокументів

План  615 од. обл.

Факт  618 од. обл.

Впродовж звітнього року створено страховий фонд на 4912 од.зб., що склало 187,5 % від плану (2619 од. зб.) на документи з паперовим носієм, на 20 фотодокументів, 71 електронний інформаційний ресурс.

У 2021 р. створено 3139 резервних копій документів з електронним носієм, з них – 1245 центральними державними архівами (ЦДККФА України ім. Г. С. Пшеничного – 631 копій, ЦДЕА України – 614 копій) і 1894 державним архівом Харківської області (1007 копій) та Державним архівом м. Києва (887 копій).

На засіданні Центральної комісії Державної архівної служби з контролю за наявністю, станом та розшуком документів Національного архівного фонду 9 вересня 2021 року розглянуто результати виконання державними архівами планових завдань на 2020 рік Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів Національного архівного фонду на 2020–2024 роки (далі – Програма), затвердженої наказом Державної архівної служби від 13.11.2019 № 103.

Відповідно до Програми державними архівами у 2020 році було заплановано перевірити 3859 фондів 1139941 од. зб. Перевірено у 2020 році 3798 фондів, 1284562 од. зб., що складає 98 % від запланованої кількості фондів та 112 % від запланованої кількості од. зб.

Значне перевиконання планових показників за кількістю од. зб. відбулося у ЦДІАК України, ЦДАМЛМ України, ЦДАЗУ, державних архівах Житомирської, Київської, Кіровоградської, Хмельницької та Черкаської областей.

Виконано план заходів у повному обсязі у 21 державному архіві: ЦДАГО України, ЦДІАЛ України, ЦДККФА України ім. Г. С. Пшеничного, ЦДНТА України, ЦДАМЛМ України, ЦДАЗУ, державних архівах Вінницької, Волинської, Житомирської, Закарпатської, Запорізької, Івано-Франківської, Луганської, Одеської, Полтавської, Сумської, Херсонської, Хмельницької, Черкаської, Чернівецької областей та м. Києва.

Упродовж 2021 року в цілому архівними установами України перевірено 2 203 632 од. зб. (план 14 41915) з паперовим носієм, 34 документа с електронним носієм (галузеві), 392 кінодокумента, 75 469 фотодокументів, 1029 фонодокументів, 74 відеодокумента.

Центральні державні архіви виконали планові показники на 98,5% (362815 од. зб., план – 368318). Всі центральні державні архіви з невеликим перебільшенням виконали планові показники, крім ЦДІАК України, який виконав план тільки на 84 % (46187 од. зб., план – 55 000 од. зб.).

Державні архіви областей, м. Києва виконали план на 106,7 % (974188 од. зб., план – 913327 од. зб.). Безумовним лідером з перевіряння наявності серед них є Державний архів Київської області – 215 005 од. зб. з паперовим носієм.

Протягом звітного періоду значна увага приділялася обліку фондів і документів Національного архівного фонду, що зберігаються в архівних установах, удосконаленню внутрішньої облікової документації, уточненню складу та обсягу фондів, особливо в умовах реорганізації архівів після проведення територіальної реформи 2020 року.

Станом на 01.01.2022 у центральних державних архівах, державних архівах областей та м. Києва зберігається 45 920 608 од. зб. документів Національного архівного фонду з паперовою основою та 1 464 013 од. зб. документів Національного архівного фонду аудіовізуальних документів. Загалом кількість документів Національного архівного фонду, що зберігаються в архівних установах та архівних підрозділах усіх ланок і підпорядкування, становить 86 053 752 млн. од. зб. та од. обл.

У 2021 році в державних архівах тривала робота щодо перегляду документів з метою виявлення унікальних документів Національного архівного фонду. Архівними установами впродовж року переглянуто 7066 документів з паперовою основою, 3847 документів особового походження, 1643 од. зб. науково-технічної документації, 5400 фотодокументів. Виявлення унікальних документів проводили ЦДАВО України, ЦДАГО України, ЦДІАК України, ЦДІАЛ України, ЦДККФА ім. Г.С. Пшеничного, ЦДАМЛМ України, ЦДНТА України, 11 державних архівів областей та м. Києва.

У 2021 році на розгляд ЦЕПК державними архівами було подано 2 Анотовані переліки унікальних документів (далі – Анотований перелік), що підготували ЦДІАЛ України (5 унікальних документів, 13 частина) та Державний архів Хмельницької області (2 унікальних документа).

На засіданні ЦЕПК 23 лютого 2021 року було розглянуто 13 частину анотованого переліку унікальних документів НАФ ЦДІАЛ України та ухвалено рішення про необхідність його перегляду та доопрацювання.

Доопрацьований Анотований перелік ЦДІАЛ України та Анотований перелік Державного архіву Хмельницької області розглянуто на засіданні ЦЕПК 20 грудня 2021 року та погоджено доопрацьований Анотований перелік ЦДІАЛ України в кількості 1 (одного) унікального документа.

Станом на 31.12.2021 року до розділу Унікальні документи Національного архівного фонду Державного реєстру Національного культурного надбання внесено відомості про 441 унікальний документ.

Одним з найважливіших досягнень діяльності Державної архівної служби України та архівної галузі в цілому у 2021 році стало забезпечення зростання оцифрування документів Національного архівного фонду.

За результатами 2021 року державними архівами оцифровано (створено фонд користування) на 155 688 од. зб. з паперовим носієм, 343 од. обл. кінодокументів, 5 882 од. обл. фотодокументів, 20368 од. обл. фотодокументів та 11 од. обл. відеодокументів, 546 од. зб. особового походження в електронній формі. Загалом у 2021 році оцифровано 182 838 од. зб. та од. обл., що склало 245 % від показника 2020 року (74 183 од. зб., та од. обл.) і майже 500 % (482%) від показника 2018 року (37 904 од. зб. т од. обл.).

Лідерами з оцифрування документів НАФ у звітному році є:

центральні державні архіви:

ЦДІАК України (12137 од. зб.);

ЦДНТА України (5 264 од. зб.);

ЦДАМЛМ України (2924 од. зб.);

державні архіви областей:

Полтавської (77 262 од. зб.);

Тернопільської (5416 од. зб.);

Сумської (5137 од. зб.);

Кіровоградської (4953 од. зб.);

архівні відділи міських рад:
 Дніпропетровської (557 од. зб.);
 Київської (357 од. зб.);
 Хмельницької (106 од. зб.) областей.

Серед галузевих державних архівів: Галузевий державний архів «Державний інформаційний геологійчний фонд України» (15 000 од. зб.), Галузевий державний архів Служби зовнішньої розвідки України (624 од. зб.), Галузевий державний архів Міністерства закордонних справ України (335 од. зб.).

Значне збільшення темпів оцифрування документів НАФ у 2021 році зумовлено співпрацею державних архівів Київської, Кіровоградської, Луганської, Миколаївської та Полтавської областей з корпорацією FamilySearch International (США).

Також упродовж року державними архівами оцифровано та переведено в електронний вигляд 24 990 описів на документи управлінської документації, 134 описи справ на документи особового походження, 153 описи справ на науково-технічну документацію, разом – 25 187 описів справ, що склало 167,2 % від показника 2020 року (15 063 оцифрованих описів справ).

Лідерами з оцифрування описів на документи НАФ у звітному році є:

центральні державні архіви:

ЦДІАК України (102 описи справ),

ЦДАВО України (80 описів справ);

державні архіви областей:

Державний архів Чернігівської області (4881 опис справ);

Державний архів Кіровоградської області (3000 описів справ);

Державний архів Полтавської області (2978 описів справ);

Державний архів Херсонської області (2000 описів справ);

Державний архів Запорізької області (1945 описів справ);

Державний архів Львівської області (1610 описів справ);

Державний архів м. Києва (1395 описів справ).

Протягом 2021 року державні архіви прискорили проведення робіт з перероблення та удосконалення описів справ на документи НАФ. При запланованих 1117 описів справ було удосконалено та перероблено 6177 описів, що склало 553%.

Найкращі показники у Державного архіву Чернігівської області (102 описи справ), Державного архіву Київської області (96 описів справ), Державного архіву Хмельницької області (94 описи справ).

Архівний відділ Хмельницької державної адміністрації провів удосконалення 143 описів справ.

Однак, безумовним лідером з цього напрямку став Галузевий державний архів Міністерства оборони України, де виконано роботу з удосконалення 5151 опису справ.

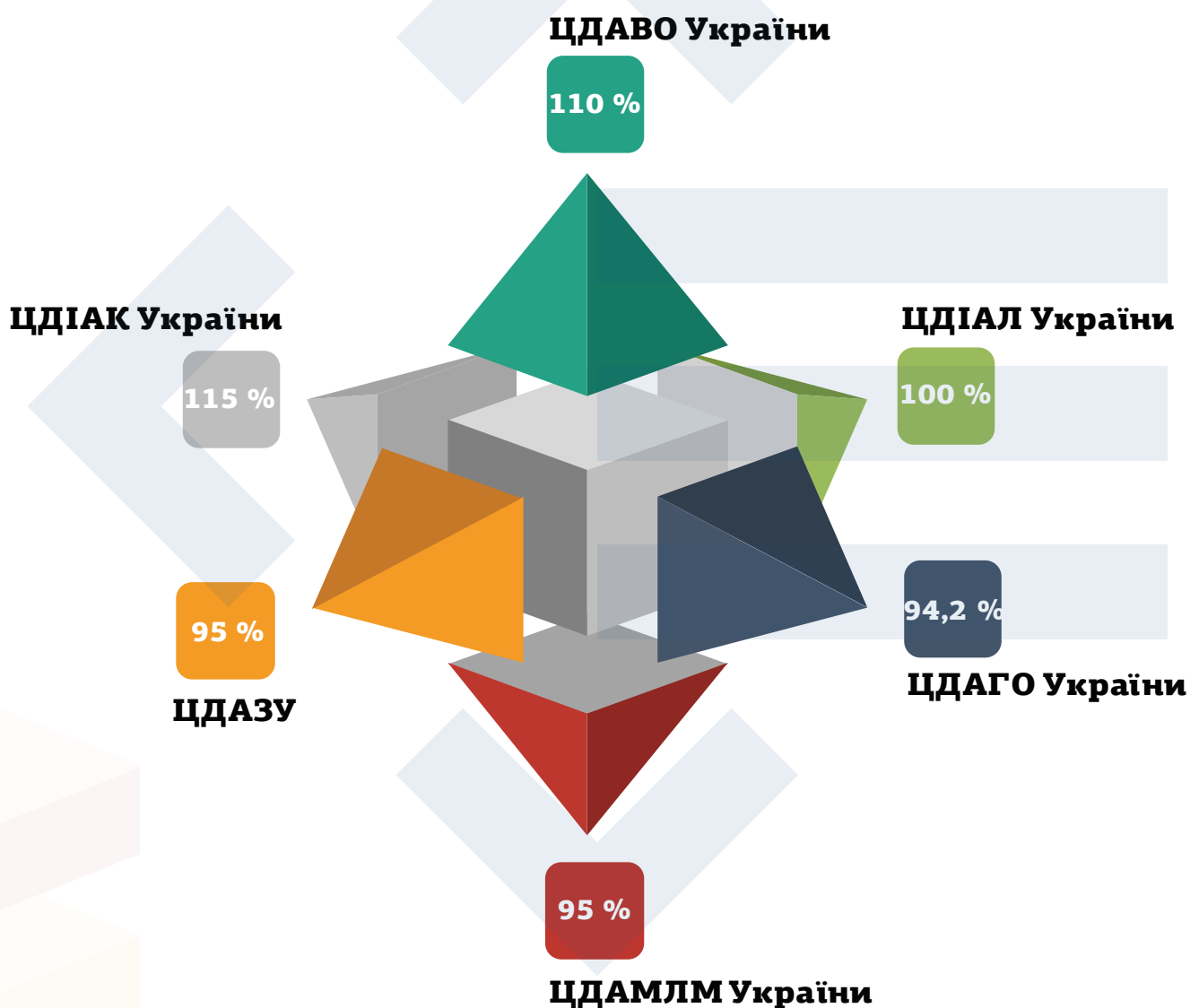
У 2021 році вперше з метою активізації оцифрування та забезпечення безпосереднього контролю Державною архівною службою України прийнято

Програму оцифрування архівних інформаційних ресурсів на 2022-2025 роки, затверджену наказом Голови Державної архівної служби від 29.12.2021 № 165.

Незважаючи на позитивну динаміку 2021 року, залишається невирішеною низка питань у сфері забезпечення належних умов зберігання документів і зміцнення матеріально-технічної бази державних архівів.

На жаль, щороку погіршуються показники заповнення стелажного обладнання державних архівів.

Станом на 01.01.2022 року повністю вичерпано можливості для приймання документів на зберігання у 3 центральних державних архівах (ЦДАВО України – 110%, ЦДІАК України – 115%, ЦДІАЛ України – 100%), ще 3 центральні архіви заповнені на 94-95 % (ЦДАГО України – 94,2%, ЦДАМЛМ України – 95 %, ЦДАЗУ – 95 %).



Сховища 3-х обласних архівів заповнено більш ніж на 100% (державні архіви областей: Київської – 143%, Полтавської – 138 % і Харківської – 132 %). 13 державних архівів областей (Вінницької, Дніпропетровської, Закарпатської, Запорізької, Луганської, Миколаївської, Одеської, Рівненської, Тернопільської, Херсонської, Хмельницької, Чернівецької, Чернігівської) та Державного архіву м. Києва заповнені на 93-100% .

З метою дослідження стану матеріально-технічної бази державних архівів та визначення пріоритетних напрямів вирішення питань її покращення у липні 2021 року Укрдержархівом проведено моніторинг матеріально-технічної бази державних архівів станом на 01.07.2021.

У ході опитування були висвітлені питання стану та потреби архівів у додаткових приміщеннях (робочих кімнат, приміщеннях для зберігання облікових документів, відокремлених сховищ страхового фонду та фонду користування, читальних та виставкових залів, лабораторій мікрофільмування документів, серверних кімнат, наявності гардеробних та зручних систем доступу для людей з інвалідністю), охоронних систем та систем внутрішнього та зовнішнього спостереження, пожежогасіння, обчислювальної та оргтехніки.

Аналіз опитування показав, що 95 % державних архівів потребують покращення стану матеріально-технічної бази та заміни обладнання, у тому числі морально застарілої оргтехніки.

За результатами моніторингу Укрдержархівом було надіслано лист від 04.08.2021 № 4677/2.02-21/0 державним архівам з рекомендацією при складанні бюджетних запитів на 2022-2024 роки індивідуально врахувати першочергові потреби архіву на проведення поточного і капітального ремонту приміщень та обладнання, забезпечення протипожежного захисту архівосховищ, встановлення (ремонт) систем кондиціонування і вентиляції, облаштування читальних залів, закупівлю виставкового обладнання та сучасної оргтехніки, що забезпечить зберігання і ефективне використання інформаційних ресурсів.

4. ІНФОРМУВАННЯ СУСПІЛЬСТВА ПРО РОБОТУ УКРДЕРЖАРХІВУ, АРХІВНИХ УСТАНОВ ТА УСТАНОВ СТРАХОВОГО ФОНДУ ДОКУМЕНТАЦІЇ

Діяльність Державної архівної служби України базується на принципах відкритості і прозорості. Забезпечення відкритості роботи Укрдержархіву, архівних установ передбачає доступність інформації про їхню роботу, залучення громадськості до формування та реалізації державної політики в архівній сфері, в сфері діловодства та СФД, налагодження ефективної співпраці з представниками інститутів громадянського суспільства.

Взаємодія з громадськістю та засобами масової інформації

У 2021 році консультації з громадськістю відбувалися за участі представників усіх заінтересованих сторін, здійснювалося інформування громадськості про результати їх проведення і ступінь врахування пропозицій та зауважень, висловлених під час таких консультацій. Орієнтовний план проведення Державною архівною службою України консультацій з громадськістю у 2021 році затверджений наказом Укрдержархіву від 24 грудня 2020 року № 154.

З метою забезпечення прозорості діяльності та покращення комунікацій з громадськістю було розроблено Порядок організації доступу до публічної інформації в Державній архівній службі України, затверджений наказом Укрдержархіву від 05 липня 2021 року № 73, унормовано функціонування офіційного вебпорталу Державної архівної служби України (наказ Укрдержархіву від 16 серпня 2021 року № 91) та наповнення офіційних сторінок Державної архівної служби України у соціальних мережах та розміщення відеоматеріалів на офіційному каналі комунікацій «Ютуб» (наказ Укрдержархіву від 04 лютого 2021 року № 28).

Про підсумки діяльності Державної архівної служби України Голова Укрдержархіву виступив під час щорічного публічного звіту 17 лютого 2021 року в Укрінформі, інформацію також оприлюднено на офіційному вебпорталі та офіційних сторінках Укрдержархіву в соцмережах.

2021 рік характеризувався конструктивною взаємодією Укрдержархіву з громадською і науково-експертною радами при Державній архівній службі України. Через поширення пандемії COVID-19 більшість інформаційних заходів Укрдержархіву та архівних установ, установ СФД відбувалася у режимі відеоконференцій або з дотриманням протиепідемічних заходів. Головним майданчиком комунікацій з громадськістю стали офіційні сторінки Укрдержархіву та архівних установ у соціальних мережах.

У 2021 році запрацював новий склад громадської ради при Укрдержархіві. Відбулося три засідання громадської ради, два з яких спільно з науково-експертною радою при Державній архівній службі України.

У квітні 2021 року Укрдержархівом було організовано електронні консультації з громадськістю щодо проекту Порядку відвідування державних архівних установ.

Членами спільних засідань було підтримано розроблені Укрдержархівом проекти, рівень пропозицій, які надавалися громадською та науково-експертною радами при Державній архівній службі під час обговорення проектів нормативно-правових актів, є достатньо високим.

Усі протоколи спільних засідань громадської та науково-експертної рад оприлюднено на офіційному вебпорталі Укрдержархіву у розділі «Громадська рада» рубрики «Дорадчі органи».

Наказом Укрдержархіву від 14 грудня 2021 року № 158 затверджено орієнтовний план проведення Укрдержархівом консультацій з громадськістю на 2022 рік.

Подальшого розвитку набула співпраця з освітніми, науковими та громадськими організаціями.

10 червня 2021 року Голова Державної архівної служби України Анатолій Хромов спільно з очільницею Школи візуальних комунікацій «School of visual communication» Наталією Синепуповою підписали Угоду про співробітництво.

29 вересня 2021 року в режимі відеоконференції відбулося підписання Меморандуму про взаєморозуміння та співпрацю між Укрдержархівом та Музеєм української книги Одеської обласної універсальної наукової бібліотеки ім. М. Грушевського з метою спільної розробки проектів з просування історичної спадщини, діджиталізації музейного та архівного простору.

За участі керівництва Укрдержархіву 1 липня 2021 року відбулася настановча онлайн-конференція з архівної (джерелознавчої, архівно- музейної) практики для студентів історичного факультету Київського національного університету імені Тараса Шевченка.

Продовжено участь у грантових проектах Українського культурного фонду (ЦДАМЛМ України реалізовано проєкт «Комплексна система інформатизації Центрального державного архіву-музею літератури і мистецтва України»), у проектах з формування бази даних про учасників визвольного руху «Імена самостійної України» та з благодійною організацією «Благодійний фонд «Меморіал Голокосту «Бабин Яр» (на електронному ресурсі вже доступні документи з фондів ЦДАВО України, ЦДАГО України, ЦДІАК України, держархівів Івано-Франківської, Київської областей, м. Києва), з наповнення науково-пошукового інтернет-проєкту «Український мартиролог ХХ століття».

ЦДІАК України підписано договір про співпрацю з ГО «Українська культурна спадщина». ЦДКФФА України плідно співпрацює з Національною спілкою кінематографістів України. ЦДЕА України бере активну участь у вебінарах з питань електронного документообігу, електронного діловодства тощо. ЦДНТА України співпрацює з ГО «Фонд відновлення залізничної спадщини України», з якою підписано Меморандум. Державний архів Рівненської області реалізовує спільний проєкт «Рівненщина репресована» з КЗ «Рівненський обласний краєзнавчий музей».

Активну співпрацю з інститутами громадянського суспільства проводить Державний архів Тернопільської області, який має договори/меморандуми з

Тернопільською організацією Всеукраїнської громадської організації «Всеукраїнське товариство «Лемківщина».

Співпраця Укрдержархіву та державних архівних установ, спеціальних установ СФД із засобами масової інформації та інститутами громадянського суспільства спрямована на забезпечення доступу громадян до офіційної інформації про їх діяльність. Зазначене питання перебуває під постійним контролем керівництва Укрдержархіву.

Упродовж року забезпечено інформаційний супровід україно- та англомовних версій офіційного вебпорталу Укрдержархіву та інформаційне наповнення офіційних сторінок Державної архівної служби України в соціальних мережах. Станом на 31 грудня 2021 року в розділі «Новини» офіційного вебпорталу Укрдержархіву розміщено понад 296 повідомлень.

У 2021 році кількість підписників (дописувачів) сторінки Укрдержархіву у мережі Facebook збільшилася до 6140 осіб. З січня 2021 року працюють сторінки Укрдержархіву (122 підписники) та Instagram (532 підписники), на комунікаційному каналі YouTube (887 підписників).

13 липня 2021 року за участі Голови Державної архівної служби України відбулася відеоконференція фахівців Укрдержархіву та державних архівів, відповідальних за комунікацію, присвячена актуальним питанням ведення офіційних сторінок архівних установ у соціальних мережах Facebook, Instagram та Twitter.

Інформація про діяльність Укрдержархіву та архівних установ оприлюднювалася також на сторінці Facebook відкритої групи «Доступ до архівів». Офіційні сторінки в Facebook мають всі центральні державні архіви, державні архіви областей та м. Києва, УНДІАСД. Найбільша кількість підписників у УНДІАСД, ЦДАМЛМ України, ЦДАВО України, ЦДІАК України, ЦДАГО України, держархівах Дніпропетровської, Житомирської, Київської, Кіровоградської, Полтавської, Рівненської, Тернопільської, Хмельницької, Черкаської областей та м. Києва.

Офіційні сторінки в Twitter мають ЦДІАК України, ЦДЕА України, ЦДАМЛМ України, держархіви Донецької, Київської та Харківської областей, в Instagram – ЦДАВО України, ЦДКФФА України ім. Г.С. Пшеничного, ЦДІАК України, ЦДЕА України, ЦДАМЛМ України, держархіви Донецької, Дніпропетровської, Житомирської, Київської, Луганської, Одеської, Чернівецької областей, в YouTube – ЦДЕА України, ЦДАМЛМ України, держархіви Донецької, Київської, Тернопільської областей.

Не завжди є активними сторінки в Facebook (держархів Одеської області), Twitter і YouTube (держархів Київської області).

Частота оновлення інформації в рубриках «Новини» на офіційних вебсайтах архівних установ не частіше раз на один – два тижні, в соцмережах – 2-3 рази на тиждень, інформація в соцмережах актуалізується активніше.

Кількість індивідуальних відвідувачів офіційного вебпорталу Укрдержархіву станом на 31 грудня 2021 року склала 170 000 (на 16% більше ніж у 2020 року).

Збільшення кількості відвідувачів відбулося завдяки оперативному оновленню інформації в рубриках, адаптуванню інформації для осіб з вадами слуху та зору, а також запровадженню нових рубрик: «Питання-відповідь», «Архів німого кіно», «Архіви Криму», «Безоплатна первинна правова допомога», «Документальні виставки онлайн», «Архівні документи на ресурсах партнерів», «На допомогу архівним установам», а також завдяки постійному оновленню електронних ресурсів «Український мартиролог ХХ ст.», «Унікальні документи НАФ» (з кінця листопада 2021 року 70% реєстру доступно англійською мовою), запровадженню віртуальних 3D екскурсій приміщеннями архівів (лідери ЦДАМЛМ України та ЦДНТА України), продовженню підготовки щомісячних дайджестів з оцифрування документів НАФ України та довідкового апарату до них.

Різноманітність інформації про діяльність Укрдержархіву та архівних установ, поєднання класичного та креативного форматів текстів, використання фото та відеоматеріалів, інфографіки, збільшення активності в соцмережах та використання інших інноваційних підходів у поширенні інформації серед її споживачів сприяло підвищенню інформативності та відкритості не тільки вебресурсу та сторінок у соцмережах Укрдержархіву, а й архівних установ також.

Підвищенню інформативної відкритості офіційних вебсайтів архівних установ сприяло також суттєве збільшення на вебресурсах архівів кількості оцифрованих архівних документів та довідкового апарату до них (описів справ), створення спеціальних рубрик «Електронний архів» забезпечило віддалений доступ до архівних документів.

Продовжено реалізацію проєктів «АРХІВажлива СПРАВА», «Мистецькі зустрічі в Архіві-музеї», «Архів-музей на допомогу вчителям», «Франківці у фондах архіву-музею», «Територія АРХІВ: діалог з документом» (ЦДАМЛМ України), «Гортаючи архівні сторінки», «Українська революція: архівні хроніки» (ЦДАВО України), онлайн проєкти E-Archive, E-Directory, E-Service ЦДІАК України та інші у межах заходів з популяризації документальної спадщини архівів.

Завдяки активній комунікації у соцмережах активовано зворотній зв'язок між архівістами та користувачами, що сприяло зменшенню кількості непрофільних запитів та скарг, покращився імідж архівної галузі в цілому.

У середньому інформаційна відкритість вебсайтів архівних установ покращилася 40–70%, що підтверджується збільшенням обсягу інформації за поточний рік, розширенням географії відвідувачів сайтів та зростанням їхньої кількості.

Щодо соціальних мереж, то за оперативним оновленням інформації лідирують сторінки архівних установ у Facebook, в окремих архівах кількість підписників зросла майже вдвічі (ЦДАВО України, ЦДКФФА України, ім. Г.С. Пшеничного, ЦДАМЛМ України, ЦДНТА України, ЦДЕА України, ЦДАЗУ, держархіви Волинської, Івано-Франківської, Рівненської, Херсонської, Хмельницької, Черкаської, Чернівецької областей).

Продовжувалася взаємодія Укрдержархіву та архівних установ із засобами масової інформації, яка також зазнала змін у поточному році.

Забезпечено підготовку випусків 1–4 науково-практичного журналу «Архіви України» за 2021 рік, супровід офіційного вебсайту журналу (українська та англійська версії), журнал проіндексовано у базах даних Google Scholar, Research Bible, Наукова періодика України та зареєстровано в агентстві CrossRef. За ініціативи Голови Державної архівної служби України до повного зібрання науково-практичного журналу «Архіви України» (356 випусків) забезпечено онлайн-доступ. У рамках Угоди про співробітництво із Школою візуальних комунікацій «School of visual communication» випускниками Школи підготовлено нову обкладинку журналу, яка вже використана при публікації випуску 3 науково-практичного журналу «Архіви України» за 2021 рік.



У 2021 році організовано та проведено 33 заходи інформаційного характеру за участі керівництва Укрдержархіву та висвітлення в засобах масової інформації діяльності Укрдержархіву (інтерв'ю, прес-конференції, круглі столи, презентації). Серед них слід відзначити презентаційні заходи в Укрінформі «Не втрачені архіви Луганщини (14 травня 2021 року), «Онлайн доступ до архівних документів АР Крим та м. Севастополя» (16 липня 2021 року), «Крок до архіву майбутнього» (20 жовтня 2021 року), «Онлайн доступ до архівних документів репресивних органів Криму» (10 грудня 2021 року), а також участь у презентації краундфандингової платформи «Зерна правди» (25 листопада 2021 року).

20 грудня 2021 року, напередодні професійного свята архівістів України, відбулася презентація в Укрінформі проекту зі створення онлайн архіву української дипломатії.

За участі Укрдержархіву та архівних установ вийшло 217 телесюжетів та телепередач, 131 радіосюжет та радіопередача, у друкованих періодичних ЗМІ

опубліковано 692 статті.

Центральні державні архіви підготували 30 телесюжетів та телепередач, 7 радіосюжетів, 123 публікації у пресі; держархіви областей – 151 телесюжет та телепередач, 88 радіосюжетів, 183 публікації у пресі; архівні відділи райдержадміністрацій – 9 телесюжетів та телепередач, 12 радіосюжетів, 198 публікацій у пресі; архівні відділи міських рад – 24 телесюжета та телепередач, 24 радіосюжети, 187 публікацій у пресі; галузеві державні архіви – 3 телесюжети та телепередачі, 1 публікацію у пресі.

Ініціативними у підготовці телепередач та телесюжетів були ЦДАГО України, ЦДКФФА України, ЦДАЗУ, держархіви Вінницької, Миколаївської, Одеської, Полтавської, Тернопільської, Херсонської, Хмельницької областей, ГДА СБУ.

Найактивніше публікуються у пресі документи ЦДАВО України, ЦДІАЛ України, ЦДНТА України, ЦДАМЛМ України, ЦДАЗУ, держархівів Волинської, Вінницької, Закарпатської, Кіровоградської, Миколаївської, Полтавської, Харківської, Чернігівської областей.

Слід відзначити роботу з підготовки радіопередач та радіосюжетів ЦДІАЛ України, держархівів Донецької, Полтавської, Херсонської, Хмельницької, Черкаської областей, ГДА СБУ.

Постійні рубрики у друкованих та електронних ЗМІ, інформагентствах мають ЦДАГО України (програма новин «Факти тижня» телеканал ICTV; рубрика «Уроки історії» газета «Урядовий кур'єр»), ЦДНТА України (рубрика «Наука і техніка» газета «Культура і життя»), ЦДАЗУ (рубрика «Історична правда» газета «Урядовий кур'єр», рубрики «Силуети українських особистостей», «Національна пам'ять» часопис «Український дім», рубрики «Популярне», «Діаспора» тижневик «Міст», рубрики «З фондів ЦДАЗУ», «Новини від партнерів» сайт «Стожари», рубрика «Публікації» агентства «Укрінформ», рубрики «Новини», «Історія» агентство «Новий громадянин»), держархіви Запорізької (Суспільне телебачення Запоріжжя на YouTube, «Запорізька спадщина»), Київської (рубрика «Запитуйте? Відповідаємо» газета «21-й канал), Херсонської (рубрика «Відомі незнайомці» на UA: Українське радіо), Чернігівської (рубрики «Бліц-інформ», «Світ історії Чернігівщини», «Фотографії з фондів Державного архіву Чернігівської області» газета «Світ-інфо») областей.

У 2021 році спостерігається активізація архівних установ в соцмережах, зросла питома вага публікацій інформаційного характеру, у т. ч. про склад і зміст документів НАФ України, джерелознавчого та краєзнавчого характеру, архівних документів до пам'ятних та ювілейних дат в тематичних групах в соцмережах. Драйвери - ЦДАЗУ, держархів Чернігівської області.

Взаємодія спеціальних установ СФД із ЗМІ та громадськими організаціями носить обмежений характер через специфіку їх діяльності. Основна форма інформування про їх діяльність – розміщення відповідної інформації на власному вебсайті та публікація фахових статей у науково-технічних журналах, збірниках матеріалів наукових конференцій певної тематики.

У наступному, 2022 році, Укрдержархівом та архівними установами

вживатимуться заходи, спрямовані на подальше забезпечення прозорості, зрозумілої та ефективної комунікації з громадськістю та партнерами, засобами масової інформації, а також на задоволення інформаційних потреб суспільства та збереження присутності одночасно у різних каналах комунікацій під час проведення публічних заходів, збільшення візуального контенту у власних каналах комунікацій (вебсайти, соцмережі).

Виконання запитів

У 2021 році на розгляд до архівних установ України надійшло 474036 запитів, з яких 193155 запитів (41 %) прийнято на особистому прийомі керівництвом та працівниками столів довідок архівних установ. Архівними установами України загалом виконано 474036 запитів (на 13,6% більше ніж у 2020 році), з позитивним результатом 375220 запитів (на 23,7 % більше ніж у 2020 році).

ЗАПИТИ

генеологічних

7517

біографічних

40830

тематичних

59085

майнових

104165

соціально-правового характеру

262439

ДРАЙВЕРИ

1012

ЦДАВО України

1774

ДА Волинської області

1973

ЦДІАЛ України

4701

ДА Львівської області

5039

ДА Житомирської області

Виконані архівними установами України запити за видами поділяються наступним чином:

59085 тематичних запитів (на 31% більше ніж у 2020 році), з позитивним результатом виконано 50228 запитів щодо виявлення відомостей про реорганізацію, ліквідацію підприємств, установ та організацій, зміни в адміністративно-територіальному поділі, історію культових споруд, відомості з краєзнавчої тематики тощо. Найбільшу кількість таких запитів виконали з позитивним результатом ЦДАВО України (1012), ЦДІАК України (666), ЦДІАЛ України (204), державні архіви Волинської (806), Запорізької (444), Харківської (354) областей, архівні відділи райдержадміністрацій Київської (3909), Полтавської (1582), Хмельницької (7566) областей;

40830 біографічних запитів, з позитивним результатом виконано 20867 запитів. Найбільшу кількість таких запитів виконали ЦДІАК України (628), державні архіви Вінницької (2017), Житомирської (5039), Тернопільської (1687) областей;

7517 генеалогічних запитів (на 55% більше ніж у 2020 році), з них виконано 3792 запити з позитивним результатом. Найбільше показники у ЦДІАЛ України (1973), ЦДІАК України (367), державних архівів Харківської (532), Черкаської (149) областей.

104165 майнових запитів (на 38,7 % більше ніж 2020 році), з позитивним результатом виконано 93887 запити. Найбільшу кількість таких запитів щодо підтвердження майнових прав на землю та нерухоме майно, виконали державні архіви Волинської (1774), Запорізької (764) областей та м. Києва (755), архівні відділи райдержадміністрацій Івано-Франківської (4434), Полтавської (5388), Сумської (6934), Тернопільської (10778) областей;

262439 запитів соціально-правового характеру, з позитивним результатом виконано 206446 запитів. Центральні державні архіви України виконали 1359 запитів соціально-правового характеру, державні архіви областей – 24935 запитів, архівні відділи райдержадміністрацій – 84548 запитів, архівні відділи міськрад – 95857 запитів. Найбільше таких запитів виконали ЦДАГО України (541), ЦДІАЛ України (580), державні архіви Волинської (1218), Львівської (4701), Дніпропетровської (1204), Львівської (5498), Одеської (2041), Сумської (1613), Харківської (1994) областей. Від 3,8 тис. до 9,9 тис. запитів соціально-правового характеру виконали архівні відділи райдержадміністрацій Житомирської, Івано-Франківської, Тернопільської областей, від 3 тис. до 9,4 тис. запитів соціально-правового характеру виконали архівні відділи міськрад Кіровоградської, Хмельницької, Черкаської, Сумської областей.

Тематика запитів соціально-правового характеру у 2021 році: інформація про реєстрацію актів цивільного стану та національність; трудовий стаж та розмір заробітної плати; політичні репресії та розкуркулення; участь у підпільному та партизанському русі у період Другої світової війни; перебування на окупованій території, в евакуації, примусове вивезення до Німеччини, присвоєння нагород і медалей, наукових ступенів та вчених звань; навчання тощо.

Тривала робота зі створення баз даних (переліків), каталогів, інших довідково-пошукових засобів. Поширення державними архівами інформації про склад і зміст документів, місце зберігання документів ліквідованих установ (підприємств, організацій), іншої інформації довідкового характеру, через власні вебсайти та засоби масової інформації сприяло зменшенню кількості непрофільних запитів від заявників.

Видавнича діяльність

Серед видань, що вийшли друком або були підготовлені в електронному вигляді у 2021 році, такі:

друковане видання збірник (4 сигнальних примірників) АРХІВажлива СПРАВА [Текст] / Автор ідеї і керівник проєкту О.В. Чижова. Упорядники: Н.М.Климович, І.С.Резнік / Центральний державний архів-музей літератури і мистецтва України. К., 2021. 154 с., іл;

науковий збірник Минуле і сучасне Волині та Полісся. «Старовижівщина та її населені пункти в історії України і Волині» Матеріали LXX Всеукраїнської наукової історико-краєзнавчої конференції, присвяченої 30-річчю проголошення Незалежності України, 500-річчю від першої писемної згадки с. Чевель та 150-й річниці церкви Різдва Пресвятої Богородиці с. Чевель, 29 жовтня 2021 року (спільно з Управлінням культури, з питань релігії та національностей Волинської обласної державної адміністрації, Ковельською районною радою, Ковельською райдержадміністрацією, Старовижівською територіальною громадою, Волинською обласною організацією Національної спілки краєзнавців України, Центром дослідів Волині при Волинському національному університеті імені Лесі Українки, Волинським інститутом післядипломної педагогічної освіти, Волинським краєзнавчим музеєм);

видання ПОЛТАВІКА. Полтавська Енциклопедія: у 12 томах. Том. 6: Книга 3: П-Я. Освіта і наука / Гол. ред. О. А. Білоусько, член редакційної колегії Т. П. Пустовіт. Полтава: «ПЦМозаїка», 2020. 1400 с. іл.

Проведено роботу над періодичними виданнями держархівами Кіровоградської («Між Бугом і Дніпром»), Хмельницької («Подільська старовина»), Черкаської («Краєзнавство Черкащини»), Чернігівської («Сіверянський історичний архів» та «Архівний вісник») областей.

Архіви установи України протягом року опублікували 95 статей у періодичних фахових наукових виданнях категорії «А» і «Б».

Виставкова діяльність

У 2021 році архівні установи України підготували 1334 виставок. Центральними державними архівами підготовлено 129 виставок, держархівами областей – 438, архівними відділами райдержадміністрацій – 433, архівними відділами міськрад – 330.

Найбільш активними в організації та проведенні виставок були ЦДАГО України, ЦДІАК України, ЦДКФФА України ім. Г.С. Пшеничного, державні архіви Житомирської, Івано-Франківської, Кіровоградської, Одеської областей.

Протягом року Державною архівною службою України, центральними державними архівами та державними архівами областей та м. Києва, Державною науковою архівною бібліотекою, м. Київ проводилися інформаційно-просвітницькі заходи з метою відзначення ювілейних, пам'ятних та історичних дат, міжнародних днів на державному рівні.

29 січня 2021 року Голова Державної архівної служби України Анатолій Хромов взяв участь у відкритті фотодокументальної виставки «Українська революція 1917-1921: регіональний вимір», присвяченої перебігові подій Української революції 1917-1921 років у різних регіонах, а також українському національному руху цієї доби за межами України. Укрдержархів виступив співorganizатором виставки. В експозиції використано документи з фондів державних архівів.

У приміщенні Верховної Ради України з нагоди 25-ї річниці Конституції України демонструвалася виставка, підготовлена Укрдержархівом та центральними державними архівами, під назвою «Конституція України – 25: хронологія та архівна хроніка» з одночасним експонування оригіналу унікального документа «Конституція України» з фондів ЦДАВО України та копії документа «Конституція Пилипа Орлика» з фондів ЦДІАК України. Електронну версію виставки розміщено на офіційному вебпорталі Укрдержархіву.

Укрдержархів, центральні державні архіви України, державні архіви областей та Державна Наукова архівна бібліотека, м. Київ з нагоди 30-річчя проголошення незалежності України підготували фотодокументальну виставку «Народжені вільними», яка розміщена на офіційному вебпорталі Укрдержархіву.

3 червня 2021 року Голова Державної архівної служби України Анатолій Хромов взяв участь у відкритті фотодокументальної виставки «Розстріляна еліта: Биківнянський вимір», що відбулося у приміщенні Музею книги і друкарства України.

13 липня 2021 року Голова Державної архівної служби України Анатолій Хромов взяв участь у відкритті документальних виставок «Українська дипломатія 1917 – 1924 рр.: зародження національних традицій» та «Іноземні дипломатичні представництва в Києві в 1917 -1919 рр.: початок міждержавних відносин» у приміщенні Кабінету Міністрів України. В експозиції виставок представлені документи з фондів ЦДАВО України, ЦДКФФА України імені Г.С. Пшеничного, ЦДАГО України, Державного архіву міста Києва, Наукової бібліотеки імені О. Ольжича та Інституту рукопису Національної бібліотеки України імені В. І. Вернадського й архіву Українського вільного університету в Мюнхені. Частина документів була надана закордонними дипломатичними установами України та зарубіжними архівами окремих країн, зокрема, Фінляндії і архівами МЗС Фінляндії і Румунії.

Варто відзначити документальну виставку «150-річчю Лесі Українки присвячується», підготовлену Укрдержархівом спільно із державними архівними установами. Для афіші та банеру нового виставкового проєкту було використано унікальний ескіз до відомого портрета Лесі Українки роботи українського художника Фотія Красицького із музейної колекції ЦДАМЛМ України.

В експозиції представлені метричні записи про народження Лариси Петрівни Косач, її сестер, брата Миколи, дитячі світлини та фото у колі родини, спогади, листи, прижиттєві видання, запис про шлюб з Климентієм Квіткою, листи та спогади.

Упродовж звітнього періоду на вебсайтах центральних державних архівів опубліковано 103 онлайн виставок, державних архівів областей та м. Києва – 294 онлайн виставки.

Варто відзначити ЦДАМЛМ України, який здійснив підготовку 9 віртуальних екскурсій в 3D форматі виставковими експозиціями – меморіальними кабінетами українських митців Юрія Яновського, Миколи Глуценка, Юрія Смолича, Івана Микитенка, Андрія Малишка, Платона Майбороди, Михайла Стельмаха, Петра Панча, Андрія Головка. 6 3D турів розміщено на інформаційних ресурсах ЦДАМЛМ України.

На високу оцінку заслуговує рівень підготовки наступних виставок: ЦДАВО України «Відображення історії суду України в архівних фондах ЦДАВО України» (15 грудня 2021 року), ЦДІАК України «Тернистий шлях до незалежності: перші кроки. До 30-ї річниці Незалежності України (08 серпня 2021 рік), Державний архів Київської області «до 190-річчя Польського повстання 1830-1831 років «Опале листя Листопадового повстання» (30 листопада 2021 року), Державний архів Львівської області «130 років з Дня народження Євгена Коновальця» (14 червня 2021 року), Державний архів Черкаської області «До 400-річчя перемоги польського війська і українського козацтва під проводом Петра Конашевича Сагайдачного над султанською Туреччиною у Хотинській війні 1621 року» та Державний архів м. Києва «До Дня з нагоди прийняття IV Універсалу Української Народної Республіки».

У 2021 році продовжено реалізацію проєктів «АРХІВажлива СПРАВА», «Мистецькі зустрічі в Архіві-музеї», «Архів-музей на допомогу вчителям», «Франківці у фондах архіву-музею», «Територія АРХІВ: діалог з документом» (ЦДАМЛМ України), «Гортаючи архівні сторінки», «Українська революція: архівні хроніки» (ЦДАВО України), що мають популяризувати документальну спадщину архівів та удоступнюють архівну ретроспективну інформацію.

Читальні зали

У порівнянні з 2020 роком кількість користувачів у 2021 році, зареєстрованих у читальних залах архівних установ, збільшилась на 7% і склала 16025, у т. ч. 268 іноземців.

Основна тематика досліджень користувачів упродовж 2021 року залишилася незмінною: генеалогія, паювання землі і майна сільгосп підприємств, майнові права, історія та діяльність підприємств і установ, історія православних храмів та монастирів, культових споруд інших релігійних конфесій, історія Другої світової війни (у т. ч. період нацистської окупації), визвольний рух ХХ століття, жертви репресій ХХ ст., перейменування вулиць, життя та діяльність історичних постатей, діячів культури, мистецтва, освіти і науки, дослідження з краєзнавства, історичного минулого регіонів, а також досліджувалися кримінальні справи

періоду тоталітарного режиму та фільтраційні справи на осіб, які були вивезені на примусові роботи до Німеччини у період Другої світової війни.

У 2021 році в читальних залах державних архівів за генеалогічною тематикою працювало 2018 користувачів (2020 р. – 2003, 2019 р. – 5001, 2018 р. – 6506, 2017 р. – 6306, 2016 р. – 6258).

Найбільшу кількість таких дослідників зареєстровано у читальних залах ЦДІАК України (290), державних архівів Житомирської (250), Київської (122), Харківської (190) областей.

Недостатніми темпами вирішується питання оснащення читальних залів державних архівів системами відеоспостереження, копіювальною технікою, комп'ютерами для роботи користувачів, підключення їх до електронних ресурсів державних архівів та всесвітньої мережі Інтернет.

На сьогодні дослідники можуть скористатися комп'ютерами з доступом до електронних баз даних на документи в читальних залах 5 центральних держархівів (ЦДАВО України, ЦДІАК України, ЦДІАЛ України, ЦДНТА України, ЦДАМЛМ України) та 19 держархівів (Вінницької, Волинської, Дніпропетровської, Житомирської, Закарпатської, Запорізької, Івано-Франківської, Київської, Кіровоградської, Миколаївської, Одеської, Полтавської, Сумської, Тернопільської, Харківської, Херсонської, Хмельницької, Черкаської та Чернігівської областей). Дослідники мають можливість виходу до мережі Інтернет в читальних залах ЦДАВО України, ЦДНТА України, держархівів Волинської, Дніпропетровської, Житомирської, Закарпатської, Запорізької, Івано-Франківської, Кіровоградської, Миколаївської, Полтавської, Харківської, Черкаської та Чернігівської областей.

5. РЕАЛІЗАЦІЯ ДЕРЖАВНОЇ ПОЛІТИКИ У СФЕРІ СТВОРЕННЯ ТА ФУНКЦІОНУВАННЯ СТРАХОВОГО ФОНДУ ДОКУМЕНТАЦІЇ

Одним із пріоритетних напрямків діяльності Державної архівної служби України на 2021 рік є забезпечення сталого розвитку та підтримка потенціалу державної системи страхового фонду документації.

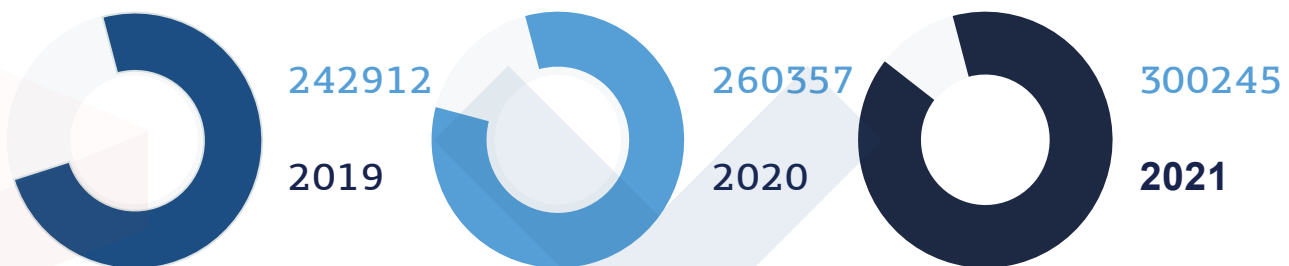
Діяльність Державної архівної служби України, спеціальних та науково-дослідних установ страхового фонду документації (далі – СФД) протягом 2021 року була спрямована на виконання завдань, пов'язаних із реалізацією державної політики у сфері створення та функціонування державної системи СФД і організацією проведення науково-дослідних робіт щодо формування та зберігання страхового фонду документації.

Реалізація Державної програми формування страхового фонду документації на продукцію оборонного і мобілізаційного призначення на 2005-2028 роки

Реалізація Державної програми формування страхового фонду документації на продукцію оборонного і мобілізаційного призначення на 2005-2028 роки (далі – Державна програма) передбачена кроком 775 Плану пріоритетних дій Уряду на 2021 рік, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 276-р.

Протягом 2021 року, відповідно до виділеного фінансування, забезпечено формування страхового фонду документації за позиціями Державної програми у обсязі 300245 арк. ф. А4.

Динаміка обсягів виготовлення документів СФД за Державною програмою



На виконання доручення Прем'єр-міністр України від 28.08.2020 № М-1155/2 дск до щорічної доповіді Мінекономіки від 20.07.2020 № М-578цт Укрдержархівом проводилась робота щодо актуалізації номенклатури виробів оборонного призначення відповідно до затвердженого оборонного замовлення, та розширення хронологічних меж виконання Державної програми. За результатами проведеної роботи було затверджено розпорядження Кабінету Міністрів України від 09.12.2021 № 1612-рцт «Про внесення змін до розпорядження Кабінету Міністрів України від 29.04.2004 № 258-рц».

Розробка та реалізація галузевих програм формування страхового фонду документації

У рамках виконання завдань щодо координації, методичного керівництва та контролю щодо розробки міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади галузевих програм створення страхового фонду документації (доповнень до програм) у 2021 році взято участь у розробленні 16 галузевих програм створення СФД (доповнень та змін до програм) 13 міністерств, інших центральних органів виконавчої влади:

- на об'єкти та споруди Державного агентства резерву України;
- на об'єкти та споруди органів і установ Міністерства юстиції України у сфері виконання кримінальних покарань;
- на об'єкти авіаційного транспорту;
- на об'єкти будівництва ДП «НАЕК «Енергоатом»;
- на об'єкти нерухомості АТ «УКРСИББАНК»;
- на об'єкти будівництва НЕК «Укренерго»;
- на об'єкти електроенергетики Міністерства енергетики України;
- на об'єкти шахт та розрізів, які будуть закриті (законсервовані);
- на об'єкти залізничного транспорту;
- на об'єкти Державної служби автомобільних доріг України;
- на об'єкти морського та річкового транспорту Міністерства інфраструктури України;
- на об'єкти електроенергетики НАК «Енергетична компанія України»;
- на вироби та об'єкти Державної служби України з лікарських засобів та контролю за наркотиками;
- на вироби та об'єкти галузі охорони здоров'я;
- на об'єкти та споруди Міністерства внутрішніх справ України;
- на техногенно та екологічно небезпечні об'єкти Збройних Сил України.

Затверджено та впроваджено у роботу центральних органів виконавчої влади 3 програми, 1 доповнення до програми, 1 план постачання:

Програма створення страхового фонду документації на об'єкти та споруди Державного агентства резерву України на 2021 - 2025 рок;

Програма формування страхового фонду документації на об'єкти та споруди органів і установ Міністерства юстиції України у сфері виконання кримінальних покарань;

Галузева програма створення страхового фонду документації на об'єкти авіаційного транспорту на 2021-2026 роки»;

Доповнення № 2 до Галузевої програми створення страхового фонду документації на об'єкти будівництва ДП «НАЕК «Енергоатом» на 2018-2022 роки»;

План постачання документації та виготовлення документів СФД на об'єкти нерухомості АТ «УКРСИББАНК» у 2021 році.

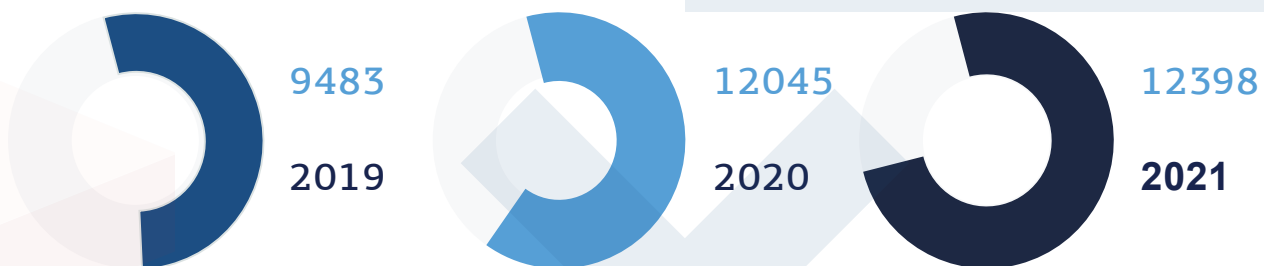
Проведена робота з розробки 11 проектів галузевих програм створення СФД (змін до програм) відповідно до отриманих Переліків виробів та об'єктів, документація на які підлягає закладанню до СФД України:

- на об'єкти будівництва НЕК «Укренерго»;
- на об'єкти електроенергетики Міністерства енергетики України;
- на об'єкти шахт та розрізів, які будуть закриті (законсервовані);
- на об'єкти залізничного транспорту;
- на об'єкти Державної служби автомобільних доріг України;
- на об'єкти морського та річкового транспорту Міністерства інфраструктури України;
- на об'єкти електроенергетики НАК «Енергетична компанія України»;
- на вироби та об'єкти Державної служби України з лікарських засобів та контролю за наркотиками;
- на вироби та об'єкти галузі охорони здоров'я;
- на об'єкти та споруди Міністерства внутрішніх справ України;
- на техногенно та екологічно небезпечні об'єкти Збройних Сил України.

Реалізація зазначених програм (доповнень до програм) дозволить забезпечити збереження важливої документації, необхідної для потреб національної безпеки та оборони держави, відновлення виробництва продукції спеціального та господарського призначення, відбудови об'єктів систем життєзабезпечення, транспортних зав'язків та будівництва в особливий період та мирний час.

У звітному році Укрдержархівом проведені роботи з координації та методичного забезпечення щодо реалізації Державної та 27 галузевих програм створення страхового фонду документації (доповнень до них). Зазначені програми передбачають закладення до страхового фонду документацію на 12398 виробів та об'єктів.

Кількість виробів та об'єктів включених до галузевих програм створення СФД

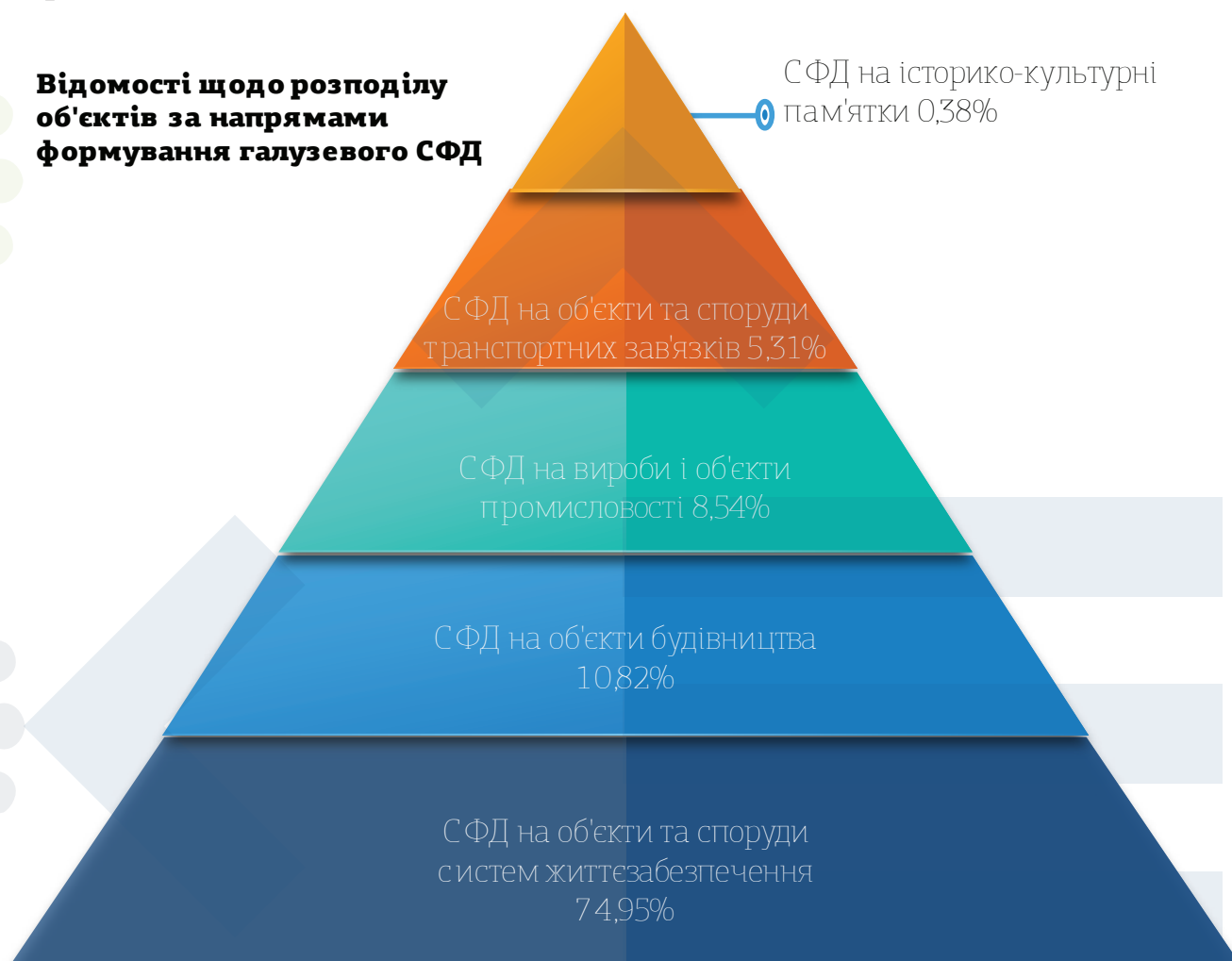


У 2021 році проведені роботи з формування галузевого СФД на документацію 528 об'єктів загальним обсягом 580,93 тисяч аркушів формату А4 за 20 галузевими програмами (Міненерговугілля (на об'єкти будівництва підприємств електроенергетики; на об'єкти підприємств атомної промисловості на об'єкти шахт та розрізів, які закриваються); на об'єкти фармацевтичної галузі промисловості; на об'єкти Державної прикордонної служби України; на об'єкти природно-заповідного фонду Міністерства екології та природних ресурсів України; Мінінфраструктури (на об'єкти авіаційного, морського та річкового транспорту); на об'єкти та споруди Державної податкової адміністрації України; на об'єкти Національної академії медичних наук України; на об'єкти дорожнього господарства України; на об'єкти

Державного агентства України з управління зоною відчуження; Національна Академія педагогічних наук України; на об'єкти будівництва ДП «НАЕК «Енергоатом»; на об'єкти ДП НЕК «Укренерго»; Запорізька АЕС; НАК «Нафтогаз України»; ДСП «ЧАЕС»; АТ «Укрсіббанку», ДП «Укрхімтрансміак»).

Розподіл за напрямками формування галузевого СФД у 2021 році наведено на діаграмі:

Відомості щодо розподілу об'єктів за напрямками формування галузевого СФД



Розробка та реалізація регіональних програм формування страхового фонду документації

Укрдержархівом у 2021 році здійснено заходи щодо координації роботи з розробки місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування 32 регіональних програм створення СФД та супроводу їх затвердження сесіями відповідних рад, з яких 18 обласних (регіональних) (Харківська, Полтавська, Чернігівська, Донецька, Луганська, Дніпропетровська, Запорізька, Вінницька, Кіровоградська, Хмельницька, Черкаська, Житомирська, Одеська, Волинська, Закарпатська, Івано-Франківська, Рівненська, Тернопільська, Львівська, Миколаївська), 14 міських (Кременчук, Бахмут, Сєвєродонецьк, Дружківка, Дніпро, Кривий Ріг, Черкаси, Житомир, Одеса, Южне, Київ, Тернопіль, Херсон, Миколаїв).

Затверджено 14 регіональних програм (заходів, змін і доповнень до програм) формування СФД, з яких 11 обласних, 3 міських:

Програма створення СФД Сумської області на 2020-2022 роки (нова редакція),

затверджена рішенням шостої сесії восьмого скликання Сумської обласної ради від 18.06.2021;

Програма створення СФД Закарпатської області на 2021-2025 роки, затверджена рішенням сесії Закарпатської обласної ради від 20.05.2021 № 203;

Комплексна цільова соціальна програма розвитку цивільного захисту Івано-Франківської області на 2022-2025 роки з розділом щодо формування, ведення та використання страхового фонду документації, затверджена рішенням шостої сесії VIII скликання обласної ради від 23.04.2021 № 147-6/2021;

Зміни і доповнення до Програми захисту населення і території Тернопільської області від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на 2018-2022 роки, затверджені рішенням II сесії VII скликання Тернопільської обласної ради від 26.05.2021.№ 183;

Програма створення обласного (регіонального) страхового фонду документації Донецької області на 2021-2023 роки, затверджена розпорядженням голови обласної державної адміністрації – керівником обласної військово-цивільної адміністрації від 02.07.2021 № 684/5-21;

Програма створення страхового фонду документації Житомирської області на 2021-2025 роки, затверджена рішенням п'ятої сесії VIII скликання Житомирської обласної ради від 29.07.2021 № 187;

Програма створення страхового фонду документації Дніпропетровської області на 2021-2025 роки, затверджена рішенням сьомої сесії VIII скликання Дніпропетровської обласної ради від 06.08.2021 № 96-7/VIII;

Програма створення СФД Харківської області на 2021-2025 р.р., затверджена рішенням VII сесії Харківської обласної ради VIII скликання від 23.09.2021 № 202- VIII;

Зміни до регіональної Програми захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій та запобігання їх виникненню на 2021-2027 роки Полтавської області з розділом щодо створення страхового фонду документації, затверджені рішенням пленарного засідання сьомої позачергової сесії VIII скликання обласної ради від 21.10.2021 № 270;

Обласна програма створення страхового фонду документації на 2022-2024 роки (Кіровоградської області), затверджена рішенням VII сесії Кіровоградської обласної ради VIII скликання від 30.11.2021 № 191;

Програма створення СФД в м. Кривому Розі на 2021-2025 роки, затверджена рішенням II сесії VIII скликання Криворізької міської ради від 23.12.2020 року № 13;

Програма створення СФД м. Херсона на 2021, 2023-2025 р.р., затверджена рішенням IV сесії VIII скликання Херсонської міської ради від 26.01.2021р. № 59; Заходи зі створення страхового фонду документації міста Тернополя на 2021 рік, затверджені міським головою м. Тернополя;

подовження терміну дії Програми створення Черкаського обласного СФД на 2016-2020 роки до 31.12.2021 року, рішенням сесії обласної ради від 23.04.2021 № 6-30/VIII.

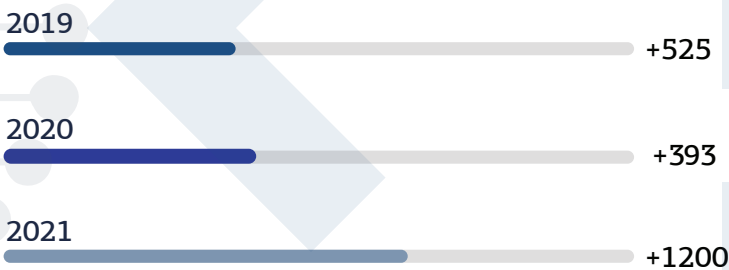
Кількість затверджених регіональних програм формування СФД

10
20198
202014
2021

Розроблені, перебувають на розгляді та затвердженні відповідними місцевими органами виконавчої влади проєкти 4-х регіональних програм створення СФД (Запорізької, Луганської, Львівської областей та міста Києва).

Розроблені та затверджені у 2021 році регіональні програми створення СФД дадуть додаткову можливість організувати роботи щодо створення СФД на більш ніж 1200 об'єктів і споруд систем життєзабезпечення, транспортних зв'язків, об'єктів будівництва промислового і цивільного призначення, об'єктів культурної спадщини та унікальних документальних пам'яток, техногенно та екологічно небезпечних об'єктів регіонів та інших об'єктів оборонного, мобілізаційного і господарського призначення, необхідних для проведення будівельних (відбудовчих), аварійно-рятувальних та аварійно-відновлювальних робіт під час ліквідування надзвичайних ситуацій та в особливий період загальним обсягом понад 468 тис. арк. Ф А4.

Динаміка збільшення кількості виробів та об'єктів, включених до регіональних програм СФД



У 2021 році проведено роботи з формування регіонального СФД шляхом реалізації 48 регіональних програм створення СФД (32 обласних, 11 міст обласного значення, 4 районних, 1 ОТГ) і закладено на довгострокове зберігання документацію на 525 об'єктів загальним обсягом 530,6 тисяч аркушів формату А4. На реалізацію обласних (регіональних) програм створення СФД місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування виділено більш ніж 2,3 млн. грн. бюджетних коштів.

Дотримання чинного законодавства у сфері створення та ведення страхового фонду документації України центральними і місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

На виконання Річного плану здійснення заходів державного нагляду (контролю) на 2021 рік, затвердженого наказом Державної архівної служби України від 20.11.2020 № 144 у 2021 році проведено перевірки 28 суб'єктів державної системи страхового фонду документації (4 ЦОВВ, 5 МОВВ, 8 органів

місцевого самоврядування, 11 підприємств, установ та організації):

Міністерство інфраструктури України (Акт від 24.03.2021 № 06/2021);

Міністерство енергетики та захисту довкілля України (Акт від 20.10.2021 № 25/2021);

Державне агентство з управління зоною відчуження (Акт від 18.02.2021 № 02/2021);

Державне агентство резерву України (Акт від 28.09. 2021 № 21/2021);

Черкаська обласна державна адміністрація (Акт від 16.03.2021 № 03/2021);

Луганська обласна державна адміністрація (Акт від 15.04.2021 № 08/2021);

Донецька обласна державна адміністрація (Акт від 18.05.2021 № 9/2021);

Дніпропетровська обласна державна адміністрація (акт від 18.08.2021 № 16/2021);

Одеська обласна державна адміністрація (Акт від 14.09.2021 № 18/2021);

Виконавчий комітет Черкаської міської ради (Акт від 18.03.2021 № 04/2021);

Северодонецька міська військово-цивільна адміністрація Северодонецького району Луганської області (Акт від 13.04.2021 № 07/2021);

Виконавчий комітет Краматорської міської ради (Акт від 21.05.2021 № 10/2021);

Виконавчий комітет Дніпровської міської ради (Акт від 20.08.2021 № 17/2021, Припис від 20.08.2021 № 02/2021);

Виконавчий комітет Одеської міської ради (Акт від 16.09.2021 № 19/2021, Припис від 16.09.2021 № 03/2021);

Виконавчий комітет Сумської міської ради (Акт від 13.10.2021 № 24/2021);

Виконавчий комітет Мелітопольської міської ради Запорізької області (Акт від 03.10.2021 № 27/2021);

Виконавчий комітет Полтавської міської ради (Акт від 03.12.2021 № 28/2021);

Товариство з обмеженою відповідальністю «Лихачовська меблева фабрика» (Акт від 15.01.2021 № 01/2021);

Державне підприємство «Черкаський автомобільний ремонтний завод» (Акт від 19.03.2021 № 05/2021);

Державне підприємство «Чугуївський авіаремонтний завод» (Акт від 08.06.2021 № 11/2021);

Відкрите акціонерне товариство «Меридіан» ім. С.П. Корольова (Акт від 08.06.2021 № 12/2021);

ДП «Харківський машинобудівний завод «ФЕД» (Акт від 20.07.2021 № 13/2021);

ДП «Балаклійський ремонтний завод» (Акт від 20.07.2021 № 14/2021);

ДП «Харківський завод спеціальних машин» (Акт від 22.07.2021 № 15/2021);

ДП «Одеський авіаційний завод» (Акт від 17.09.2021 № 20/2021);

Обласне комунальне підприємство «Аеропорт Суми» (Акт від 12.10.2021 № 22/2021, Припис від 12.10.2021 № 04/2021);

Національна академія медичних наук (Акт від 12.10.2021 № 23/2021);

ПАТ «Київський завод «Радар» (Акт від 21.10.2021 № 26/2021);

За результатами проведених перевірок складено акти перевірок дотримання вимог законодавства у сфері формування та ведення страхового фонду документації України.

Пропозиції, викладені в актах перевірок, виконано в повному обсязі Державним підприємством «Черкаський автомобільний ремонтний завод», Виконавчим комітетом Краматорської міської ради, Державним підприємством «Чугуївський авіаційний ремонтний завод», Відкритим акціонерним товариством «Меридіан», Державним підприємством «Харківський машинобудівний завод «ФЕД», Державним підприємством «Балаклійський ремонтний завод», Державним підприємством «Харківський завод спеціальних машин», Державним підприємством «Одеський авіаційний завод», Національною академією медичних наук України. Решта суб'єктів системи страхового фонду документації продовжують виконувати заходи з виконання пропозицій Укрдержархіву, викладених в актах перевірок, відповідно до визначених термінів їх виконання.

Матеріали з підготовки та проведення вищезазначених перевірок оприлюднено у Пілотному модулі планування заходів державного нагляду (контролю) та збору інформації для запуску інтегрованої автоматизованої системи державного нагляду (контролю) (<https://inspections.gov.ua/>).

Позапланових заходів державного нагляду (контролю) у сфері страхового фонду документації у 2021 році не здійснювалося.

З метою планування заходів із здійснення державного нагляду (контролю) та на виконання частини першої статті 5 Закону України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності» сформовано та розміщено на сайті Укрдержархіву (<http://sfd.archives.gov.ua/>, розділ «Контроль за додержанням законодавства у сфері СФД») перелік суб'єктів господарювання, які підлягають плановим заходам державного нагляду (контролю) у сфері страхового фонду документації у 2022 році.

На підставі сформованого переліку суб'єктів господарювання, які підлягають плановим заходам державного нагляду (контролю) у сфері страхового фонду документації у 2022 році Пілотним модулем планування заходів державного нагляду (контролю) та збору інформації для запуску інтегрованої автоматизованої системи державного нагляду (контролю) забезпечено формування Комплексного плану заходів державного нагляду (контролю) на 2022 рік, який затверджено наказом Державної регуляторної служби України від 15.11.2021 № 383.

З урахуванням узгоджених дат початку та строків здійснення визначених у Комплексному плані заходів державного нагляду (контролю) на 2022 рік сформовано Річний план здійснення заходів державного нагляду (контролю) Державної архівної служби України на 2022 рік, який затверджено наказом Укрдержархіву від 22.11.2021 № 137 та розміщено у Пілотному модулі планування заходів державного нагляду (контролю) та збору інформації для запуску інтегрованої автоматизованої системи державного нагляду (контролю) (<https://inspections.gov.ua/>), а також сайті Укрдержархіву (<http://sfd.archives.gov.ua/>, розділ «Контроль за додержанням законодавства у сфері СФД»).

Виготовлення документів страхового фонду документації

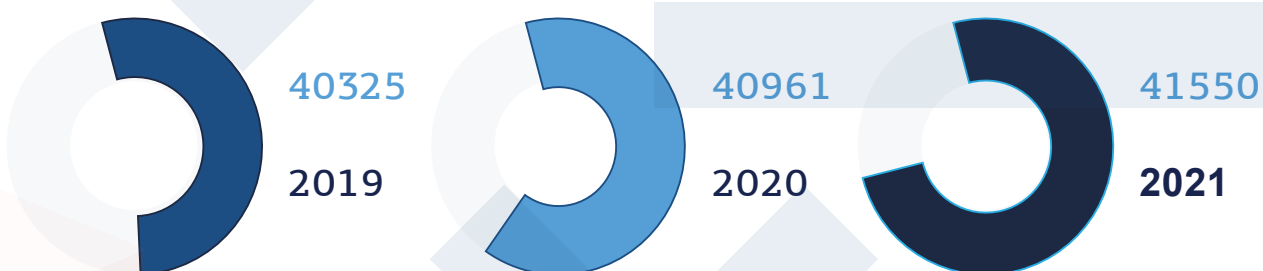
За 2021 рік створено та прийнято на зберігання документи СФД на 589 виробів та об'єктів, у тому числі:

- на 37 виробів;
- на 39 об'єктів промисловості;
- на 300 об'єктів будівництва;
- на 124 об'єкти систем життєзабезпечення;
- на 69 об'єктів систем транспортних зв'язків;
- на 10 пам'яток містобудування та архітектури;
- на 10 інших об'єктів.

За період 1992-2021 рр. станом на 01.01.2022 до страхового фонду документації закладено 41550 виробів та об'єктів, у тому числі:

- на 5052 вироби;
- на 4029 об'єктів промисловості;
- на 17394 об'єкти будівництва;
- на 11389 об'єктів систем життєзабезпечення;
- на 2187 об'єктів систем транспортних зв'язків;
- на 219 пам'яток історії та культури;
- на 478 пам'яток містобудування та архітектури;
- на 172 інші об'єкти;
- на 630 комплектів документації із землеустрою.

Загальна кількість виробів та об'єктів документація на які закладена до СФД



У цілому протягом поточного року проведено вхідний контроль документів СФД в обсязі 872,9 тис.арк.ф.А4 та періодичний контроль – в обсязі 9924,7 тис. арк.ф.А4.

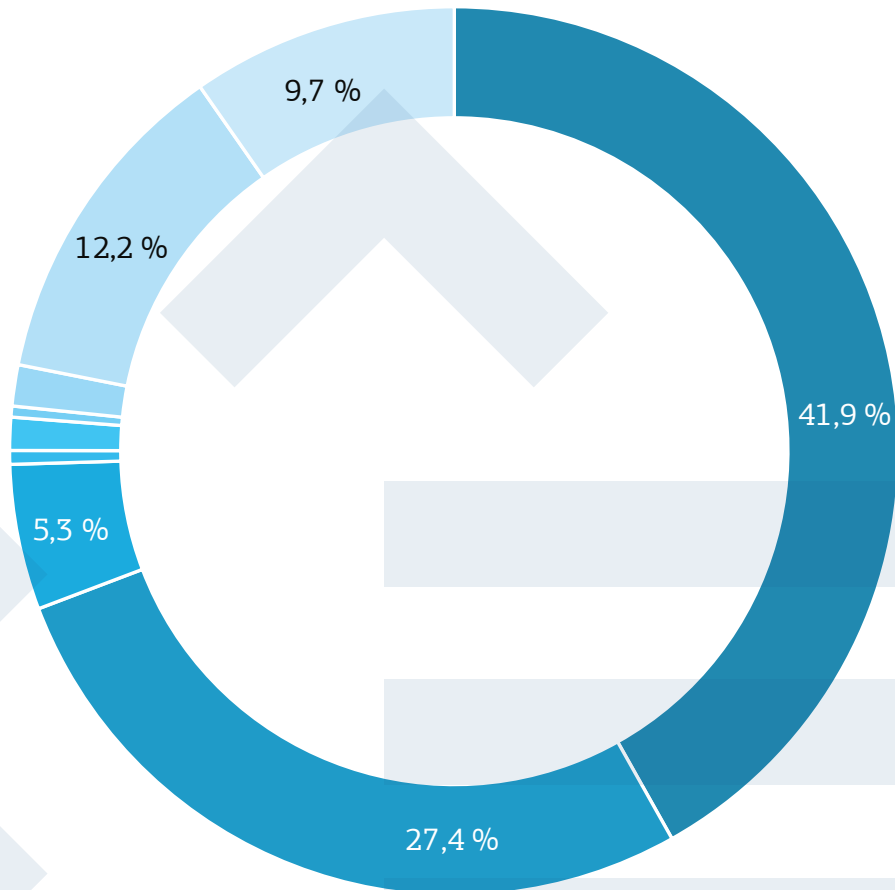
Слід відзначити, що в основному якість документів СФД, виготовлені регіональними центрами СФД, відповідає вимогам нормативних документів.

Відсоток прийняття документів СФД з першого пред'явлення за 2021 рік в цілому по системі складає 98,25%, в тому числі за регіональними центрами:

- Південно-західному – 100 %,
- Південно-східному – 100%,
- Північно-східному – 99,57 %,
- Західному – 99,16 %,

Південному – 98,43 %,
 Донбаському – 97,44 %,
 Північному – 95,58 %.

Відомості щодо закладення документів СФ до державного страхового фонду документації за напрямками створення (загальна кількість об'єктів станом на 01.01.2022 - 41550)



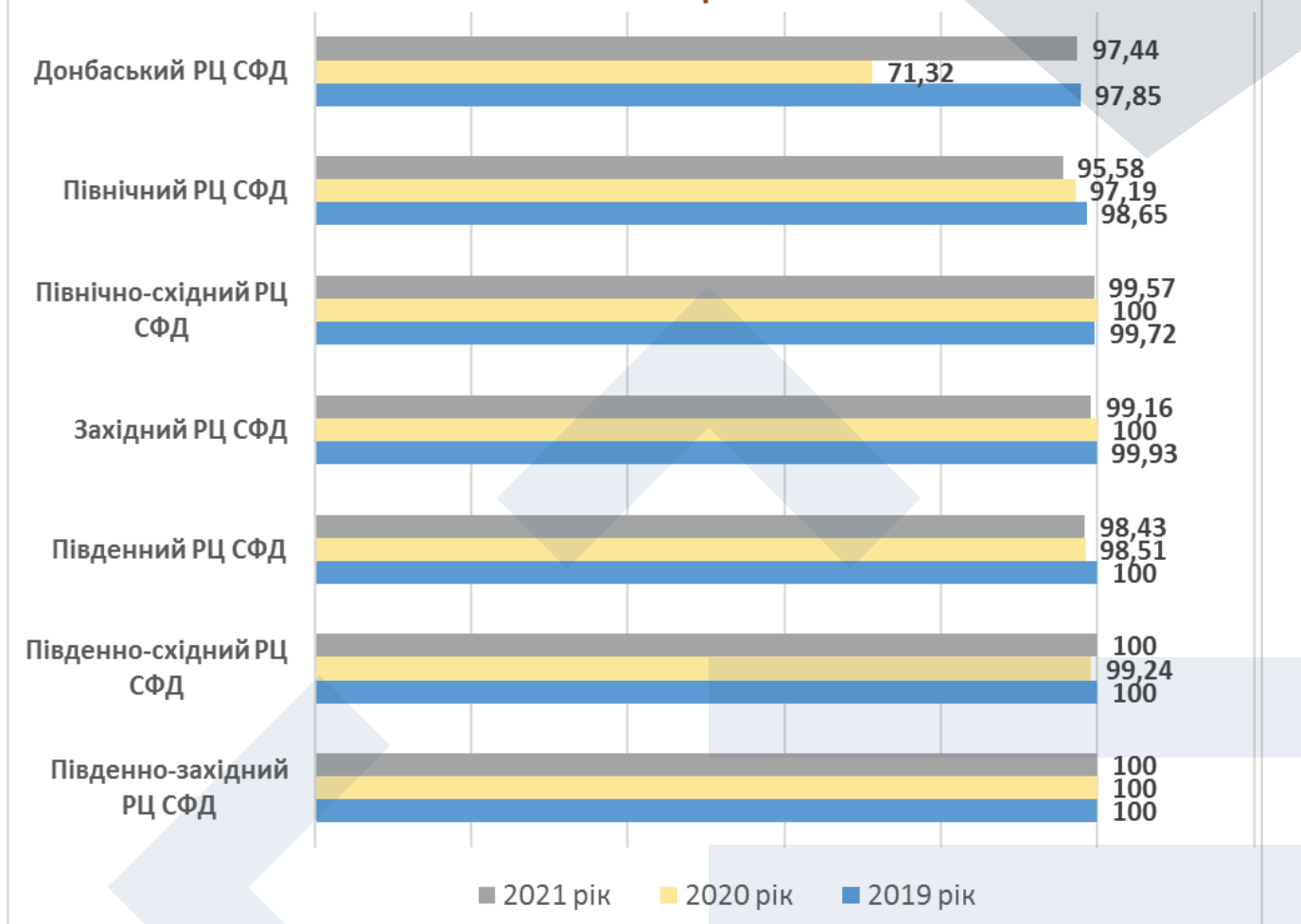
- Об'єкти будівництва
- Об'єкти систем життєзабезпечення
- Об'єкти транспортних зв'язків
- Пам'ятки історії та культури
- Пам'ятки містобудування та архітектури
- Інші об'єкти
- Документація із землеустрою
- Вироби
- Об'єкти промисловості

У цілому протягом поточного року проведено вхідний контроль документів СФД в обсязі 872,9 тис.арк.ф.А4 та періодичний контроль – в обсязі 9924,7 тис.арк.ф.А4.

Слід відзначити, що в основному якість документів СФД, виготовлені регіональними центрами СФД, відповідає вимогам нормативних документів. Відсоток прийняття документів СФД з першого пред'явлення за 2021 рік в цілому по системі складає 98,25%, в тому числі за регіональними центрами:

Південно-західному – 100 %,
 Південно-східному – 100%,
 Північно-східному – 99,57 %,
 Західному – 99,16 %,
 Південному – 98,43 %,
 Донбаському – 97,44 %,
 Північному – 95,58 %.

Відсоток прийняття документів СФД з першого пред'явлення за 2019-2021 роки



Згідно з планами виготовлення та передачі на зберігання документів СФД загальний плановий обсяг передачі на зберігання документів СФД по регіональних центрах СФД на 2021 рік становив 973,7 тис. арк. ф. А4, у тому числі:

по загальному фонду – 300,0 тис.арк.ф.А4;

по спеціальному фонду – 673,7 тис.арк.ф.А4.

За звітний період регіональними центрами СФД фактично виготовлено:

по загальному фонду – 300,2 тис.арк.ф.А4 (виконано на 100 %), у тому числі регіональними центрами СФД:

- Західним – 50,0 тис.арк.ф.А4 (100 %);
- Північним – 50,0 тис.арк.ф.А4 (100%);
- Південно-східним – 45,0 тис.арк.ф.А4 (100 %);
- Північно-східним – 45,0 тис.арк.ф.А4 (100 %);
- Південним – 45,0 тис.арк.ф.А4 (100 %);
- Південно-західним – 45,2 тис.арк.ф.А4 (100%);
- Донбаським – 20,0 тис.арк.ф.А4 (100%).

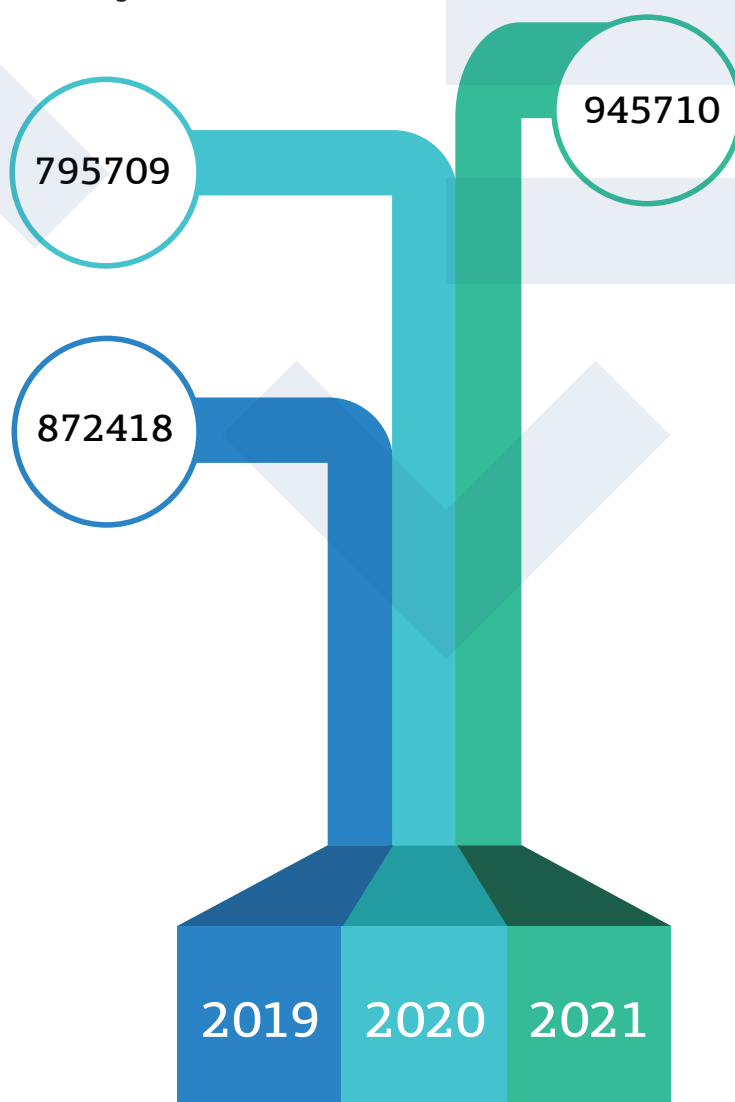
по спеціальному фонду – 645,5 тис.арк.ф.А4 (виконано на 96 %), у тому числі регіональними центрами СФД:

Північним	– 181,1 тис.арк.ф.А4 (101 %);
Західним	– 141,2 тис.арк.ф.А4 (101 %);
Північно-східним	– 90,1 тис.арк.ф.А4 (100 %);
Південно-східним	– 83,8 тис.арк.ф.А4 (100 %);
Південним	– 71,2 тис.арк.ф.А4 (102 %);
Донбаським	– 50,2 тис.арк.ф.А4 (100 %);
Південно-західним	– 27,9 тис.арк.ф.А4 (47 %);

у цілому по системі – 945,7 тис.арк.ф.А4, що становить 97 % від загального планового обсягу на рік, у тому числі:

Північним	– 231,1 тис.арк.ф.А4 (100 %);
Західним	– 191,1 тис.арк.ф.А4 (101 %);
Північно-східним	– 135,1 тис.арк.ф.А4 (100 %);
Південно-східним	– 128,8 тис.арк.ф.А4 (100 %);
Південним	– 116,2 тис.арк.ф.А4 (101 %);
Південно-західним	– 73,1 тис.арк.ф.А4 (70 %);
Донбаським	– 70,2 тис.арк.ф.А4 (100 %).

Відомості про фактичні обсяги робіт з виготовлення та передачі на зберігання документів СФД по системі СФД за 2019-2021 роки



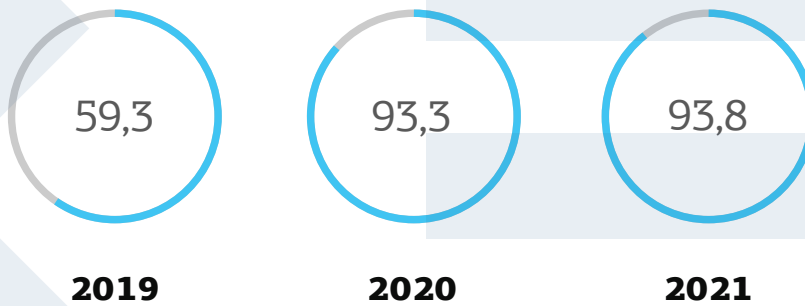
Забезпечення користувачів документами СФД

У 2021 році надійшли запити щодо закладення до СФД документації на об'єкти від 13 суб'єктів, яким надана інформація щодо наявності (відсутності) на обліку у Державному реєстрі документів страхового фонду документації України запитуваних документів СФД та роз'яснення щодо порядку забезпечення користувачів копіями документів СФД.

За 2021 рік проведено роботи з виготовлення копій з документів СФД за 6-ма завданнями, загальним обсягом документації 8285 арк. ф. А4.

У 2021 році тривали роботи з виготовлення копій документів СФД відповідно до розпорядження КМУ від 05.04.2017 № 241-р «Про забезпечення Міністерства культури документами страхового фонду документації». За 2021 рік виготовлено та відправлено до Міністерства культури та інформаційної політики України електронні копії документів СФД у обсязі 93,8 тис. арк.ф.А4 на 6 об'єктів культурної спадщини.

Виготовлення копії документів СФД відповідно до розпорядження КМУ від 05.04.2017 № 241-р «Про забезпечення Міністерства культури документами страхового фонду документації» (тис. арк. ф. А4)



У 2021 році надійшли запити щодо закладення до СФД документації на об'єкти від 13 суб'єктів, яким надана інформація щодо наявності (відсутності) на обліку у Державному реєстрі документів страхового фонду документації України запитуваних документів СФД та роз'яснення щодо порядку забезпечення користувачів копіями документів СФД.

За 2021 рік проведено роботи з виготовлення копій з документів СФД за 6-ма завданнями, загальним обсягом документації 8285 арк. ф. А4.

У 2021 році тривали роботи з виготовлення копій документів СФД відповідно до розпорядження КМУ від 05.04.2017 № 241-р «Про забезпечення Міністерства культури документами страхового фонду документації». За 2021 рік виготовлено та відправлено до Міністерства культури та інформаційної політики України електронні копії документів СФД у обсязі 93,8 тис. арк.ф.А4 на 6 об'єктів культурної спадщини.

Координація діяльності постачальників документів страхового фонду, регіональних центрів СФД та баз зберігання СФД з питань ведення СФД

Для визначення відповідності оригіналу чинної документації документів

страхового фонду, прийняття рішення щодо переведення їх на архівне зберігання або знищення відповідно до вимог нормативних документів системи страхового фонду документації Укрдержархівом надана методична допомога щодо правильності складання переліків мікрофільмів та мікрофіш страхового фонду документації, які підлягають переведенню на архівне зберігання або анулювання представникам ДК «Укроборонпром», Мінекономіки України, Державного космічного агентства України, АТ «Укртелеком».

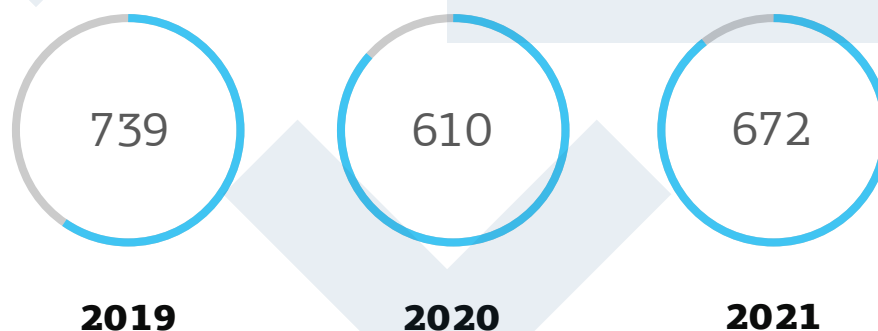
Згідно з графіками проведення робіт щодо ведення страхового фонду документації у 2021 році регіональними центрами страхового фонду документації проведена робота з 296 підприємствами, установами та організаціями, документація на вироби та об'єкти яких закладена до страхового фонду документації України.

За результатами роботи отримано від підприємств та організацій 96 актів про відповідність документів страхового фонду чинній документації, 10 узагальнених переліків мікрофільмів та мікрофіш страхового фонду документації, що підлягають переведенню на архівне зберігання або анулюванню та затверджено 8 актів про вилучення для знищення мікрофільмів та мікрофіш страхового фонду документації архівного та довгострокового зберігання.

Видача актів закладення технічної та проєктної (робочої) документації до страхового фонду документації України

Протягом 2021 року за запитами підприємств, установ та організацій, видано 672 акти закладення технічної та проєктної (робочої) документації до страхового фонду документації України.

Інформаційні дані щодо видачі актів закладення проєктної (робочої) документації до страхового фонду документації України за 2019-2021 роки



Ведення Державного реєстру техногенно та екологічно небезпечних об'єктів (Державного реєстру потенційно небезпечних об'єктів)

Відповідно до Кодексу цивільного захисту України, Закону України «Про страховий фонд документації України», Положення про Державну архівну службу України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 № 870, Укрдержархів веде Державний реєстр потенційно небезпечних об'єктів (ПНО).

До Реєстру адміністративних послуг внесена послуга «Видача Свідоцтва про реєстрацію об'єкта у Державному реєстрі потенційно небезпечних об'єктів» та

забезпечено наявність актуальної інформації. Інформація з реєстру розміщується на Гіді з державних послуг (<https://guide.diia.gov.ua/>) і є доступною для публічного доступу як для громадян, так і для бізнесу.

Станом на 21.01.2019 до бази даних Державного реєстру ПНО внесено інформацію про 27301 ПНО. За 2021 рік отримано 2177 паспортів ПНО. Проведено аналіз отриманих паспортів ПНО та внесено до проміжної бази даних Державного реєстру ПНО, яка використовується для надання електронних послуг, інформацію про 837 ПНО нових та оновлено дані про 1321 ПНО.

Актуалізації та вилучення інформації з реєстру, на отримання інформації з Державного реєстру ПНО, при цьому запити надходили від Арбітражних керуючих, обласної прокуратури, військових частин, Департаменту охорони здоров'я міської ради, Управління ДСНС України, підприємств, організацій тощо.

Видача дозволів на виготовлення документів страхового фонду, виробництво технічних засобів оброблення інформації і технологічного оснащення, що має відповідати вимогам технічного захисту інформації з обмеженим доступом

Протягом 2021 року Укрдержархівом надані Дозволи на виготовлення документів страхового фонду, виробництво технічних засобів оброблення інформації і технологічного оснащення, що має відповідати вимогам технічного захисту інформації з обмеженим доступом: Донбаському РЦ СФД від 12.02.2021 № 03-17/2021, Північному РЦ СФД від 07.05.2021 № 03-21/2021 та Південному РЦ СФД від 11.05.2021 № 03-22/2021.

З метою виконання постанови Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1137 «Питання Єдиного державного веб-порталу електронних послуг та Єдиного державного порталу адміністративних послуг» взята участь у наповненні Реєстру адміністративних послуг. До Реєстру адміністративних послуг внесена послуга «Видача дозволу на виготовлення документів страхового фонду, виробництво технічних засобів оброблення інформації і технологічного оснащення, що має відповідати вимогам технічного захисту інформації з обмеженим доступом». Інформація про послугу регулярно переглядається та, за необхідності, оновлюється.

6. ОРГАНІЗАЦІЯ ЗАХОДІВ З ЦИФРОВІЗАЦІЇ АРХІВНОЇ СПРАВИ ТА ДЕРЖАВНОЇ СИСТЕМИ СТРАХОВОГО ФОНДУ ДОКУМЕНТАЦІЇ

У сучасних реаліях провідне місце в Державній архівній службі України належить створенню умов для інноваційного розвитку архівної галузі, задоволенню інформаційних потреб у реалізації прав доступу до архівних документів на основі формування використання інформаційних ресурсів та сучасних технологій.

Цифровізація усіх процесів архівної справи, діловодства та державної системи страхового фонду документації є важливим пріоритетом роботи Державної архівної служби України, відповідно до ухваленої програми діяльності, в якій цифровізація визначена, як один із пріоритетів дій Уряду. Усвідомлюючи, що у реаліях сьогодення забезпечення ефективного та зручного доступу до інформаційних ресурсів немислиме без упровадження та широкого використання цифрових технологій, Укрдержархів активно вживає заходів задля їх реалізації. Державна архівна служба України на сьогодні має оновлений офіційний вебпортал з інтеграцією:

архівно-пошукового проекту «Український мартиролог ХХ століття» з удосконаленим функціоналом бази даних відповідно до розробленого та затвердженого у 2021 році Технічного завдання. На сьогодні в базі даних сконцентровано інформацію про майже 79 тис. репресованих осіб; ресурсом скористалися 45 тис. відвідувачів; «Український мартиролог ХХ століття» містить кілька тисяч карток державних архівів АРК, Донецької, Луганської областей. Це ті документи, оригінали яких, на жаль, не контролюються Україною. Але за допомогою коротких інформаційних карток є можливість знайти відомості щодо репресованих осіб на цих територіях;

бази даних «Унікальні документи Національного архівного фонду», яка відкриває можливість переглянути цифрові копії унікальних документів Національного архівного фонду. Наразі до унікальних документів НАФ віднесено 435 архівних документів, що за рішенням Центральної експертно-перевірної комісії Укрдержархіву становлять виняткову культурну цінність, мають вагомое значення для формування національної самосвідомості українського народу та всесвітньої культурної спадщини;

електронного ресурсу «Архіви Криму» з онлайн доступом до цифрових копій метричних книг Державного архіву в Автономній Республіці Крим, метричних книг Державного архіву м. Севастополя, документів Галузевого державного архіву Служби безпеки України;

системи обліку публічної інформації.

У рамках реалізації пріоритету – цифровізація всіх процесів архівної справи - Державною архівною службою України у 2021 році підготовлено та направлено до Міністерства цифрової трансформації України завдання (проекти) Національної програми інформатизації на 2022-2024 ріки (далі – Завдання), що визначають основні засади реалізації архівної політики у сфері цифровізації. У такий спосіб у межах реалізації Завдань в Державній архівній службі України вирішуватимуться

питання переходу до орієнтованого на інтереси людей, спрямованого на розвиток інформаційного суспільства, відкритого та прозорого публічного управління, здійснення економічної діяльності на засадах результативності та ефективності, створення умов для розвитку як самої інфраструктури інформатизації, так і забезпечення сталого інноваційного розвитку архівної галузі в цілому. Пропозиції включають 16 завдань:

цифровізація страхового фонду документації України для оперативного забезпечення спецкористувачів документацією мобілізаційного та оборонного призначення;

створення електронного сховища документів страхового фонду документації мобілізаційного та оборонного призначення;

інтеграція Державного реєстру техногенно та екологічно (потенційно) небезпечних об'єктів до системи електронної взаємодії державних інформаційних ресурсів (системи «ТРЕМБІТА»);

придбання програмного забезпечення для впровадження у промислову експлуатацію відомчої інформаційно-телекомунікаційної системи ЕЛАРСИС, призначеної для приймання-передавання електронних документів Національного архівного фонду на постійне зберігання;

придбання апаратного забезпечення для впровадження у промислову експлуатацію відомчої інформаційно-телекомунікаційної системи ЕЛАРСИС, призначеної для приймання-передавання електронних документів Національного архівного фонду на постійне зберігання;

модернізація інформаційно-телекомунікаційних систем Укрдержархіву;
забезпечення щорічної технічної підтримки системи електронного документообігу АСКОД;

забезпечення центральних державних архівних установ обладнанням для оцифрування документів Національного архівного фонду України;

забезпечення функціонування серверної кімнати Центрального державного електронного архіву України;

забезпечення архівних установ обладнанням для створення проміжних сховищ для зберігання цифрових копій документів НАФ та описів справ постійного зберігання;

створення на базі Центрального державного електронного архіву України централізованого сховища зберігання цифрових копій документів НАФ;

розробка централізованої інформаційно-телекомунікаційної системи «Архівні фонди України», призначеної для доступу до цифрових копій документів Національного архівного фонду;

забезпечення функціонування серверної кімнати Центрального державного електронного архіву України;

забезпечення дзеркалювання поштового сервера для доменної зони arch.gov.ua та вебсервера для доменної зони archives.gov.ua;

створення комплексної системи захисту інформації (КСЗІ) в інформаційно-телекомунікаційних систем «Вебсервер доменної зони archives.gov.ua»,

«Поштовий сервер доменної зони arch.gov.ua», система відомчого електронного документообігу;

створення комплексних систем захисту конфіденційної інформації (КСЗІ) в інформаційно-телекомунікаційних системах центральних державних архівних установ України.

На виконання Національної програми інформатизації відновлено функціонування Державного реєстру документів страхового фонду документації України та Державного реєстру техногенно та екологічно (потенційно) небезпечних об'єктів, забезпечено побудову і впровадження комплексних систем захисту інформації. Освоєно 3,1 млн. грн. на підставі розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.06.2021 №659-р «Деякі питання Міністерства юстиції щодо виконання статті 37 Закону України «Про Державний бюджет України на 2021 рік».

Розпочато реалізацію пілотного проєкту щодо приймання-передавання електронних документів Національного архівного фонду на постійне зберігання від Мін'юсту до ЦДЕА України через систему електронної взаємодії органів виконавчої влади (далі – СЕВ ОБВ) із застосуванням нових форматів електронного документа відповідно до нормативних документів, реалізація якого забезпечить створення належних умов для постійного зберігання електронних документів Національного архівного фонду та державних електронних інформаційних ресурсів.

Протягом звітного періоду було здійснено обстеження інформаційно-телекомунікаційних систем Мін'юсту, у складі якої планується створити прототип електронного архіву юридичної особи – джерела комплектування архівної установи, та ЦДЕА України, у складі якої функціонує система ЕЛАРСИС, призначена для приймання-передавання електронних документів Національного архівного фонду на постійне зберігання та надання доступу до них архівних установ, на облік яких взято ці документи. За результатами цього обстеження підготовлено Звіт з обстеження щодо пілотного впровадження технології архівного зберігання електронних документів довготривалого зберігання (у рамках заходу Пілотування електронного архіву на базі Міністерства юстиції України та Центрального державного електронного архіву України за підтримки Державної архівної служби, Мінцифри та Держінформресурсу) та Технічні вимоги до пілотного впровадження технології архівного зберігання електронних документів довготривалого зберігання. На підґрунті Звіту з обстеження та Технічних вимог на початку 2022 року буде розроблено проєкт тендерної документації для її представлення та подальшого проведення тендеру для реалізації Пілотного проєкту.

7. НАУКОВЕ ТА МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ У СФЕРІ АРХІВНОЇ СПРАВИ ТА СИСТЕМИ СТРАХОВОГО ФОНДУ ДОКУМЕНТАЦІЇ

У 2021 році в системі Укрдержархіву функціонувало дві науково-дослідні установи: Український науково-дослідний інститут архівної справи та документознавства, Науково-дослідний, проектно-конструкторський та технологічний інститут мікрографії.

Тематичним планом науково-дослідних робіт (далі – НДР), що виконувалися Українським науково-дослідним інститутом архівної справи та документознавства (далі – УНДІАСД) за рахунок коштів Державного бюджету України, на 2021 р. (далі – Тематичний план), затвердженим Головою Укрдержархіву 31 грудня 2020 р., було передбачено виконання 6 НДР із теоретичних, методологічних проблем архівознавства та документознавства, забезпечення збереженості та державного обліку документів НАФ, архівної україніки, дослідження особливостей приймання-передавання документів в електронній формі на постійне зберігання, оцифрування аудіовізуальних документів, організації наукової інформації та науково-інформаційного забезпечення діяльності архівних установ.

Відповідно до Тематичного плану та затверджених технічних завдань (далі – ТЗ), 5 НДР повністю завершено у грудні 2021 р., за якими отримано закінчені результати, розглянуті та схвалені вченою радою УНДІАСД.

Виконання НДР «Приймання-передавання документів в електронній формі на постійне зберігання» відповідно до ТЗ передбачено на два роки – із січня 2021 року по грудень 2022 року. У 2021 році проведено дослідження, передбачені вимогами ТЗ, що відображено у проміжному звіті про виконання етапів НДР, який розглянуто та схвалено на засіданні вченої ради УНДІАСД.

Окрім передбачених Тематичним планом 6 НДР на 2021 рік, у I кварталі 2021 року УНДІАСД завершилося виконання НДР «Дотримання авторських прав у діяльності архівних установ в умовах цифровізації» відповідно до доповнення № 1 до ТЗ, затвердженого 31 грудня 2020 р. Розгляд та схвалення результатів НДР відбулися на засіданні НМК Укрдержархіву 23 березня 2021 р. Доопрацювання означеної НДР у 2021 р. здійснено без використання додаткових бюджетних коштів, передбачених на виконання НДР у 2021 р.

Усі НДР, що виконувались УНДІАСД упродовж 2021 року, пройшли державну реєстрацію в Українському інституті науково-технічної експертизи та інформації. Результати НДР за 2021 рік:

Звіт про НДР «Дослідження мікробіологічного та ентомологічного стану архівосховищ та документів державних архівів з метою проведення моніторингу стану збереженості документів Національного архівного фонду».

Звіт про НДР «Проведення наукового аналізу термінології стосовно аудіовізуальних документів з метою уточнення складу і змісту базових термінів, з урахуванням змін, що відбулися у нормативно-правовій базі».

Словник термінів щодо аудіовізуальних документів у сфері архівної справи.

Звіт про НДР «Інформаційний моніторинг та наукове опрацювання літератури з архівної справи та документознавства з метою підготовки на їх

основі аналітичної, реферативної, оглядової, бібліографічної та іншої інформації у вигляді Бюлетенів Галузевого центру науково-технічної інформації».

Бюлетень Галузевого центру науково-технічної інформації з архівної справи та документознавства. Вип. 1 (35) I–II квартал 2021 р.

Бюлетень Галузевого центру науково-технічної інформації з архівної справи та документознавства. Вип. 2 (36) III–IV квартал 2021 р.

Проміжний звіт про НДР «Приймання-передавання документів в електронній формі на постійне зберігання».

Звіт про НДР «Оцифрування аудіовізуальних документів. Вимоги та рекомендації».

Методичні рекомендації «Оцифрування аудіовізуальних документів Національного архівного фонду».

Звіт про НДР «Дослідження теоретичних та практичних засад обліку архівної україніки».

Аналітичний огляд зарубіжного досвіду з рекомендаціями щодо вдосконалення вітчизняної практики «Облік архівних документів національної культурної спадщини, що зберігаються за кордоном, та документів іноземного походження, що стосуються національної історії».

Проект методичного посібника «Право інтелектуальної власності для архівістів».

Реалізація результатів виконаних науково-дослідних робіт у 2021 році забезпечить:

моніторинг стану архівосховищ та фізичної збереженості документів у вітчизняних архівних установах з метою формування сучасної системи біозахисту та профілактики біоуражень архівосховищ та документів державних архівів;

установлення сучасного понятійного апарату щодо аудіовізуальних документів у сфері архівної справи;

ефективне інформаційне забезпечення архівних установ України актуальною аналітичною, реферативною, оглядовою, бібліографічною інформацією з питань архівної справи та документознавства, проведення ними науково-методичної роботи, наукових досліджень в галузі архівознавства та документознавства, впровадження їх результатів у практичну діяльність, виконання державних програм у сфері архівної справи та документознавства;

унормування порядку, методики та процесів приймання-передавання документів в електронній формі на постійне зберігання;

наукове обґрунтування та узагальнення теоретичних та практичних засад обліку архівної україніки;

визначення уніфікованих вимог щодо оцифрування аудіовізуальних документів;

регламентацію архівних процесів роботи з документами НАФ, на які поширюється законодавство України у сфері інтелектуальної власності;

забезпечення чітких вимог до підготовки, створення та оформлення організаційно-розпорядчої документації;

установлення класифікаційної схеми управлінської документації для практичного використання під час створення управлінських документів (фіксація інформації в їхніх уніфікованих формах (бланках).

Головним виконавцем наукових робіт у сфері СФД є Науково-дослідний, проектно-конструкторський та технологічний інститут мікрографії.

За Тематичним планом замовлення зі Зміною № 2 на виконання прикладних наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок у сфері страхового фонду документації у 2021 році НДІ мікрографії виконував 13 наукових (науково-технічних) робіт, що передбачали вирішення першочергових питань у сфері СФД.

На підставі коригування замовником вимог до виконання наукових робіт у 2021 році було розроблено та затверджено доповнення до п'яти з них: тема 1.2 (Доповнення НДР № 2), тема 1.5 (Доповнення НДР № 1, 2), тема 2.4 (Доповнення НДР № 4), тема 2.4 (Доповнення ДКР № 4), тема 3.4 (Доповнення НДР № 3), тема 3.6 (Доповнення НДР № 1).

У 2021 році завершено виконання 7 наукових робіт (шифр тем – 1.1, 1.3, 1.4, 2.2, 3.2, 3.3 та 3.4).

Виконання наукових робіт у 2021 році здійснювалося за тематикою, визначеною наказом Міністерства юстиції України від 27.06.2018 № 2056/5 «Про затвердження тематики наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок, що плануються до виконання за рахунок коштів державного бюджету на 2019-2021 роки науково-дослідними інститутами, що належать до сфери управління Державної архівної служби України», а саме:

технологічне забезпечення СФД України;

розроблення автоматизованої інформаційної системи СФД України;

нормативне забезпечення СФД України.

За напрямом «Технологічне забезпечення СФД України» у 2021 році виконувалося п'ять наукових робіт. Дві наукові роботи є новими, завершено виконання трьох.

За напрямом «Розроблення автоматизованої інформаційної системи СФД України» у 2021 році виконувалося дві наукові роботи, що є перехідними, одну завершено.

За напрямом «Нормативне забезпечення СФД України» виконувалося шість наукових робіт, три з яких є новими дослідженнями, завершено три дослідження. Наукові роботи, які виконував НДІ мікрографії за Тематичним планом, відповідно до Порядку державної реєстрації та обліку відкритих науково-дослідних, дослідно-конструкторських робіт і дисертацій, зареєстровані Українським інститутом науково-технічної та економічної інформації.

Упровадження результатів наукових (науково-технічних) робіт, виконаних НДІ мікрографії, здійснювалося відповідно до вимог ДСТУ 3973–2000 «Система розроблення та поставлення продукції на виробництво. Правила виконання науково-дослідних робіт. Загальні положення», ДСТУ 3974–2000 «Система розроблення та поставлення продукції на виробництво. Правила виконання

дослідно-конструкторських робіт. Загальні положення», ДСТУ 1.2:2015 «Національна стандартизація. Правила проведення робіт з національної стандартизації» та СОУ 84.2-37552598-011:2018 «СФД. Порядок виконання наукових робіт».

Згідно з вимогами, затвердженими ТЗ на НДР, ДКР та доповнень до них у 2021 році завершено виконання 7 наукових (науково-технічних) робіт (шифр тем – 1.1, 1.3, 1.4, 2.2, 3.2, 3.3 та 3.4). Виконано 24 етапи НДР, за якими отримано 31 одиниця НТП.

Упровадженню підлягає 9 одиниць НТП:

у 2021 році – дві (науково-технічні) роботи (3 одиниці НТП):

1) тема 1.4 – Зміна № 6 до ТТП 321.02200.00048 «Комплект документів на типовий технологічний процес відтворення на паперових носіях кольорової проектною документації для будівництва з мікрофільмів СФД, що виконана методами автоматизованого проектування»;

2) тема 2.2 – Актуалізована проміжна база даних Державного реєстру техногенно та екологічно небезпечних об'єктів/(Державного реєстру ПНО), яка станом на 10.12.2021 містить відомості про 29 405 ПНО;

3) тема 2.2 – комплекс програмного забезпечення для автоматизації задачі вхідного контролю якості електронних паспортів потенційно небезпечних об'єктів; у 2022 році – чотири (науково-технічні) роботи (6 одиниць НТП):

4) тема 1.1 – Технологічна інструкція ТІ 321.02200.00065 «Використання тест-оригіналу в електронному вигляді»;

5) тема 1.1 Тимчасове технічне рішення щодо нормативів витрат матеріалів у мікрографії у разі виготовлення мікрофільмів страхового фонду за допомогою апарату для знімання мікрофільмів, оснащеного монітором;

6) тема 1.1 – Тимчасове технічне рішення щодо нормативів трудомісткості у разі виготовлення мікрофільмів страхового фонду за допомогою апарату для знімання мікрофільмів, оснащеного монітором;

7) тема 1.3 – Зміна № 5 до ТТП 321.02200.00011 «Комплект документів на типовий технологічний процес виготовлення мікрофільмів страхового фонду»;

8) тема 1.4 Методичні рекомендації МР-84.2-37552598-023:202_ «СФД. Методичні рекомендації. Електронні копії документів. Загальні вимоги»;

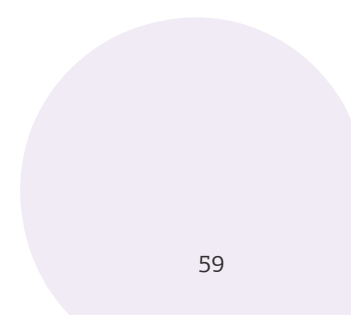
9) тема 3.2 – Словник термінів сфери страхового фонду документації.

Впродовж 2021 року наукову та методичну роботу було проведено і державними архівними установами України.

Відповідно до звіту про виконання плану наукової та методичної роботи державних архівних установ України за 2021 рік, державними архівними установами в плановому порядку підготовлено низку наукових та методичних розробок, а саме: 1 покажчик по фондах, 1 анотований реєстр опису фондів, 1 монографію, 18 методичних рекомендацій, 4 інструкції, 5 пам'яток, 3 порядки, 2 регламенти, 1 правила, 1 довідник, 2 історичні довідки, організовано 1 науковий форум.

Роботу в науковому та/або методичному напрямках діяльності провели:

ЦДАВО України, ЦДАГО України, ЦДІАЛ України, ЦДКФФА України, ЦДНТА України, ЦДАМЛМ України, ЦДЕА України, ЦДАЗУ, державні архіви Вінницької, Волинської, Дніпропетровської, Донецької, Житомирської, Закарпатська Київської, Кіровоградської, Луганської, Львівської, Миколаївської, Одеської, Полтавської, Рівненської, Сумська, Тернопільської, Харківської, Хмельницької, Черкаської, Чернівецької, Чернігівської областей та м. Києва.



8. МЕРЕЖА АРХІВНИХ УСТАНОВ ТА СПЕЦІАЛЬНИХ УСТАНОВ СТРАХОВОГО ФОНДУ ДОКУМЕНТАЦІЇ

До сфери управління Державної архівної служби належить 9 центральних державних архівів, 3 центральні державні архівні установи,

8 спеціальних установ страхового фонду документації, Український науково-дослідний інститут архівної справи та діловодства та Науково-дослідний, проектно-конструкторський та технологічний інститут мікрографії.

У зв'язку із проведенням адміністративно-територіальної реформи в Україні та реалізації реформи децентралізації влади мережа архівних установ скоротилася та складає 53% від минулорічного показника.

Станом на 01.01.2022 мережа архівних установ України налічує 1001 установу, з них:

- 9 центральних державних архівів;
- Український науково-дослідний інститут архівної справи та документознавства;
- 3 центральні державні архівні установи;
- 24 державні архіви областей;
- Державний архів міста Києва;
- 129 архівних відділи (сектори) райдержадміністрацій;
- 140 архівних відділів (секторів) міських рад;
- 13 галузевих державних архівів;
- 664 архівних установ сільської, селищної, міської ради, ради об'єднаної територіальної громади для централізованого тимчасового зберігання архівних документів, нагромаджених у процесі документування службових, трудових та інших правовідносин юридичних і фізичних осіб, що не належать до Національного архівного фонду;
- 17 архівних установ, заснованих фізичними особами та/або юридичними особами приватного права.

	2020	2021
Центральні державні архіви	9	9
Український науково-дослідний інститут архівної справи та діловодства	1	1
Центральні державні архівні установи	3	3
Галузеві державні архіви	13	13
Державні архіви областей, м. Києва	25	25
Архівні відділи (сектори) райдержадміністрацій	472	129
Архівні відділи (сектори) міських рад	140	140
Трудові архіви	1196	664
Приватні архіви	18	17

Змін у мережі центральних державних архівів, науково-дослідних установ, що належать до сфери управління Державної архівної служби, галузевих державних архівів, державних архівів областей, міста Києва не відбувалося. Зазначені установи є юридичними особами публічного права, окрім 6 галузевих державних архівів. У 2021 році перелік архівних установ, заснованих фізичними особами та/або юридичними особами приватного права, зазнав змін: у м. Дніпрі створено новий приватний архів ТОВ «ПМ Архіваріус»; на засіданні зборів Виробничого кооперативу з упорядкування документів установ, організацій та підприємств «Архівіст» від 06 липня 2021 року прийнято рішення про його ліквідацію. Документи, що зберігалися у кооперативі, передаються на подальше зберігання до КП «Міський архів».

Згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, розміщеним на сайті Міністерства юстиції України, у м. Києві приватний архів ТОВ «СРТ-ЦЕНТР» та м. Кривому Розі приватний архів «ПП «Архіваріус» - юридичні особи та не перебувають у процесі припинення. Однак функціонування цих архівів та місце фактичного розташування не відоме, тому немає змоги здійснити перевірку його діяльності та взяти на облік.

Крім того, за інформацією державних архівів Донецької та Харківської областей 5 архівних установ, заснованих фізичними особами та/або юридичними особами приватного права, втратили статус юридичних осіб. Таким чином, 10 із 17 діючих приватних архівів є юридичними особами.

Відповідно до постанови Верховної Ради України від 17 липня 2020 р. № 807-ІХ «Про утворення та ліквідацію районів» та розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 грудня 2020 р. № 1635-р «Про реорганізацію та утворення районних державних адміністрацій», унаслідок зміни адміністративно-територіального поділу в Україні (укрупнення районів) кількість архівних відділів районних державних адміністрацій зменшилася на 75% та склала 119 установ, у т. ч. 10 архівних відділів (секторів) районних державних адміністрацій у м. Києві. При цьому відсоток юридичних осіб зріс на 7 поділок та склав 72% від загальної кількості.

У контексті ліквідації райдержадміністрацій архівні відділи, що були їх структурними підрозділами, реорганізовувалися шляхом приєднання до архівних відділів розташованих у адміністративних центрах новоутворених районів. Архівні відділи 8 райдержадміністрацій не реорганізовувалися.

Всупереч чинному законодавству до реорганізації 13% місцевих державних архівних установ районного значення мали статус секторів або було призначено головних спеціалістів з архівної роботи. У процесі реорганізації передбачено належний вид структурних підрозділів – наразі функціонує 114 архівних відділів та 5 архівних управлінь архівних відділів райдержадміністрацій.

Незначні зміни відбулися у мережі архівних відділів міських рад: рішенням Гадяцької міської ради Полтавської області від 19.05.2021 № 421 утворено сектор з архівної справи Гадяцької міської ради;

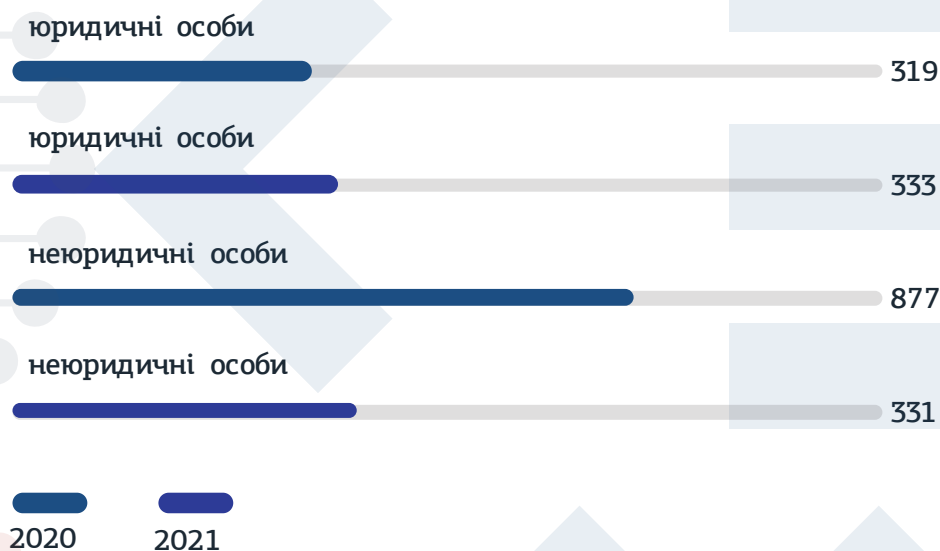
рішенням сесії Збараської міської ради Тернопольської області від 24.12.2020 № VIII/3/32 утворено архівний відділ Збараської міської ради;

рішенням Деражнянської міської ради Хмельницької області від 24.12.2021 № 19 утворено архівний відділ Деражнянської міської ради;

На початок 2022 року кількість архівних відділів (секторів) міських рад становила 143 установи, з них 34% юридичні особи публічного права.

У рамках адміністративно-територіальної реформи, визначення адміністративних центрів та затвердження територій територіальних громад тривала реорганізація архівних установ сільської, селищної, міської ради, ради об'єднаної територіальної громади для централізованого тимчасового зберігання архівних документів, нагромаджених у процесі документування службових, трудових та інших правовідносин юридичних і фізичних осіб, що не належать до Національного архівного фонду. За 2021 рік кількість таких установ скоротилася майже вдвічі та склала 664 трудові архіви. Слід відзначити, що при скороченні 532 установ юридичні особи майже не скорочувались. Якщо минулорічний показник складав 27% юридичних осіб від діючих трудових архівів, то станом на 01.01.2022 від зріс до 50%.

Динаміка кількості трудових архівів



Унаслідок реформування громад найбільше трудових архівів припинили свою діяльність у Сумській (160), Львівській (122), Харківській (100), Херсонській (40), Вінницькій (36), Закарпатській (24), Запорізькій (19) областях.

Регіональна місія Укрдержархіву

У 2021 році діяльність Державної архівної служби України фокусувалася також на координації роботи архівних установ у регіонах. Зусилля керівництва, фахівців Укрдержархіву зосереджувалися на широкому спектрі архівних проблем, що виникли в умовах зміни адміністративно-територіального устрою в Україні.

У зв'язку з цим Державною архівною службою 5 лютого 2021 року проведено обговорення проблем організації архівної справи та діловодства в територіальних громадах та методичних рекомендацій «Організація архівної справи в територіальній громаді. Частина 1. Архівні підрозділи ОМС» за участі

більше 900 слухачів.; 16 березня обговорено проблемні аспекти організації роботи архівних відділів районних державних адміністрацій та презентовано методичні рекомендації «Організація архівної справи в територіальній громаді. Частина 2. Архівні відділи районних державних адміністрацій». До заходу доєдналися більше 1,5 тис. учасників.

У 2021 році Укрдержархів співпрацював із директорами державних архівів областей з метою підтримки архівних установ, що реорганізувалися. Зокрема:

26 січня відбулася нарада щодо створення архівних відділів районних державних адміністрацій укрупнених районів із відокремленими підрозділами, що функціонуватимуть у ліквідованих районах; працевлаштування працівників, вивільнених у результаті реорганізації райдержадміністрацій ліквідованих районів; розроблення методичних рекомендацій для архівних відділів райдержадміністрацій новостворених районів;

19 березня на нараді обговорено питання пошуку приміщень для розміщення архівних відділів районних державних адміністрацій;

27 липня відбулася нарада, на якій обговорювалися практичні питання роботи архівних підрозділів у регіонах в умовах їх реорганізації.

За результатами таких заходів Укрдержархів, з метою вирішення проблемних питань роботи архівних установ, що не належали до його компетенції, звертався до відповідних органів влади.

З метою усунення недоліків у діяльності центральних державних архівів, державних архівів областей, м. Києва та удосконалення їх роботи робочою групою Укрдержархіву у 2021 році проведено тематичну перевірку Державного архіву Львівської області та комплексні перевірки діяльності: Галузевого державного архіву «Державне науково-виробниче підприємство «Картографія»; Державного архіву м. Києва; Центрального державного історичного архіву України, м. Київ; Центрального державного архіву зарубіжної україніки.

Насиченими і продуктивними виявилися робочі поїздки керівництва Укрдержархіву – зустрічі з архівістами, керівниками обласних державних адміністрацій та обласних рад, інтерв'ю місцевим каналам телебачення, під час яких йшлося про розвиток архівної справи та організацію роботи архівних установ у регіонах, цифровізацію державних архівних установ, оцифрування та удоступнення документів Національного архівного фонду. Особлива увага приділялася нагальним питанням переміщення архівів у пристосовані приміщення, розширення площ для зберігання документів, збільшення штатної чисельності працівників, закупівлі обладнання. Такі зустрічі й домовленості відбулися, зокрема, під час робочих поїздок на Вінниччину, Житомирщину, Івано-Франківщину, Київщину, Одещину, Полтавщину, Тернопільщину, Харківщину, Хмельниччину, Черкащину, Чернігівщину.

У 2022 році триватимуть відрядження в регіони з тим, щоб на місцях, за участю зацікавлених сторін всебічно обговорювати насущні проблеми в архівній справі і розробляти алгоритм спільних дій.

9. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

Міжнародна діяльність Державної архівної служби України та архівних установ здійснюється відповідно до вимог національного законодавства та нормативно-правових актів у сфері зовнішніх зносин. Для забезпечення координації цього напрямку роботи у 2021 році Укрдержархівом підготовлено та доведено до відома державних архівних установ:

рекомендації Міністерства закордонних справ України щодо дотримання під час підготовки технічних завдань на участь у заходах міжнародного характеру/ відряджень за кордон (незалежно від того, чи проводяться такі заходи за фізичної присутності або у дистанційному форматі) із запобігання у рамках міжнародних організацій намаганням Російської Федерації легітимізувати спробу анексії Автономної Республіки Крим та міста Севастополя;

нові графічні стандарти логотипу ЮНЕСКО для використання відносно до документів української номінації «Документальна спадщина, пов'язана з аварією на Чорнобильській АЕС», включеної до Міжнародного реєстру програми ЮНЕСКО «Пам'ять світу» у 2017 році;

роз'яснення щодо виконання запитів соціально-правового характеру, що надходять від іноземців, осіб без громадянства та громадян України, які тимчасово перебувають за межами України та дотримання міжнародних договорів, учасником яких є Україна та національного законодавства в сфері зовнішніх зносин;

роз'яснення щодо підготовки проектів договорів про співробітництво з іноземними партнерами.

Організація та проведення заходів щодо укладання договорів про співробітництво з архівними установами та організаціями інших держав

У 2021 році відповідно до вимог статті 24 Закону України «Про міжнародні договори» та пункту 12 Положення про порядок укладення, виконання та денонсації міжнародних договорів України міжвідомчого характеру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від

17 червня 1994 року № 422, внесено пропозиції до Кабінету Міністрів України щодо денонсації Угоди про співробітництво між Федеральною архівною службою Росії та Головним архівним управлінням при Кабінеті Міністрів України, вчиненої 24 грудня 1998 року та укладених на її виконання Протоколів про спільні проекти (2007) та спільні заходи (2013).

Підготовлено та організовано переговорний процес щодо узгодження та у подальшому підписання нових редакцій Меморандуму про взаєморозуміння між Державною архівною службою України та Національним архівним агентством Республіки Молдова, Меморандуму про співробітництво між Державною архівною службою України та Національним архівом Азербайджанської Республіки, Угоди про співробітництво між Державною архівною службою України та Меморіалом Катастрофи і Героїзму Яд Вашем (вчинено 10 листопада 2021 року в м. Єрусалим, Держава Ізраїль).

Підтримано пропозицію болгарської сторони опрацювати нову редакцію

Угоди про співробітництво між Державною архівною службою України та Державною агенцією «Архіви» Республіки Болгарія.

28 січня 2021 року набрав чинності Протокол про співробітництво між Державною архівною службою України та Дирекцією державних архівів при Президенті Турецької Республіки, вчинений 3 лютого 2020 року та затверджений 17 березня 2020 року.

Розширенню географії співробітництва Укрдержархіву з державними архівними службами іноземних держав сприяло досягнення домовленостей щодо підготовки та узгодження сторонами проектів текстів Угоди про співробітництво між Державною архівною службою України та Головним архівом нації Аргентинської Республіки, Угоди про співробітництво між Державною архівною службою України та Генеральною дирекцією архівів Італійської Республіки, Угоди про співробітництво між Державною архівною службою України та Міністерством внутрішніх справ Словацької Республіки в галузі архівної справи, Договору про співробітництво між Державною архівною службою України та Інститутом сучасної історії Академії Наук Чеської Республіки.

Отримано в установленому порядку дозвіл на підписання Угоди про співробітництво між Державною архівною службою України та Генеральною дирекцією архівів Республіки Албанія, Угоди про співробітництво між Державною архівною службою України та Державним архівом Республіки Хорватія (вчинено 08 грудня 2021 року в м. Києві), Меморандуму про співробітництво між Державною архівною службою України та Генеральною дирекцією державних архівів Алжиру, завершується внутрішньодержавна процедура підготовки до підписання Меморандуму про взаєморозуміння між Державною архівною службою України та Державними архівами Ізраїлю, доопрацьовується за зауваженнями зацікавлених міністерств і відомств Угода про співробітництво між Державною архівною службою України та Інститутом національної пам'яті – Комісією з розслідування злочинів проти польського народу.

Підготовлено та організовано підписання у режимі онлайн Меморандуму про взаєморозуміння між Державною архівною службою України та Музеєм-архівом Голта (Канада). Це - перший договір гуманітарно-освітнього характеру про співробітництво в архівній сфері з профільною установою Канади.

Подальшого розвитку набула співпраця з корпорацією FamilySearch International (США). Договори про співробітництво з корпорацією FamilySearch International (США) у 2021 році підписали:

державні архіви Чернівецької та Чернігівської областей (11 травня 2021 року);

державні архіви Одеської, Сумської та Хмельницької областей (26 листопада 2021 року);

Центральний державний історичний архів України, м. Київ та Центральний державний історичний архів України, м. Львів (19 листопада 2021 року).

Державні архіви Київської, Миколаївської та Полтавської областей, які підписали

відповідні договори у 2020 році, вже отримали технічне обладнання та розпочали оцифрування документів генеалогічного характеру.

Упродовж 2021 року Державним архівом Київської області створено фонд користування на 1850 справ (176 203 скани). Це - 602 справи (152 953 скани) фонду Ф-280 «Київська казенна палат» (ревізькі казки); 1248 справ (23 250 сканів) фонду Ф-5597 «Фільтраційні справи репатріантів Київщини».

Державним архівом Миколаївської області створено фонд користування на документи 13 139 справ з 86 фондів, це розділи: «Записи районних управлінь. Миколаїв 1858–1919», «Записи сільських управ, Миколаїв 1858-1919», «Записи поліції та міліції, Миколаїв 1840-1929», «Релігійні організації, Миколаїв 1790-1925», «Навчальні заклади та організації, Миколаїв 1843-1920». Архівом розпочато оцифрування документів розділу «Записи нотаріальних контор, Миколаїв 1869-1920».

Державним архівом Полтавської області створено фонд користування на 77 262 справи (2 193 594 сканів) фондів: Ф. 370 «Полтавська межова палата», Ф. 612 «Лохвицька повітова земська управа», Ф. 694 «Гадяцька повітова земська управа», Ф. 976 «Полтавське губернське рекрутське присутствіє», Ф. 978 «Кременчуцьке повітове рекрутське присутствіє», Ф. 979 «Пирятинське повітове рекрутське присутствіє», Ф. 980 «Зіньківське повітове рекрутське присутствіє», Ф. 981 «Кобеляцьке повітове рекрутське присутствіє», Ф. 982 «Полтавське повітове рекрутське присутствіє», Ф. 984 «Миргородське повітове рекрутське присутствіє», Ф. 985 «Лохвицьке повітове рекрутське присутствіє», Ф. 986 «Лубенське повітове рекрутське присутствіє», Ф. 987 «Хорольське повітове рекрутське присутствіє», Ф. 988 «Гадяцьке повітове рекрутське присутствіє», Ф. 801 «Пирятинське духовне правління», Ф. 706 «Полтавська духовна консисторія», Ф. 1011 «Православні церкви Полтавської губернії», Ф. Р-9106 «Управління служби безпеки України (СБУ) по Полтавській області, Ф. Р-9126 «Колекція книг записів актів громадянського стану Полтавщини».

17 травня 2021 року офіційний представник корпорації FamilySearch International (США) в Україні Олександр Січкаренко передав Голові Державної архівної служби України Анатолію Хромову цифрові копії документів генеалогічного характеру Державного архіву в АР Крим, державних архівів Одеської та Сумської областей, виготовлені у 1994–2011 роках у рамках реалізації архівами спільних проєктів з Генеалогічним товариством Юта, США, правонаступником якого є FamilySearch International (США). Документи Державного архіву в АР Крим вже є доступними на ресурсі «Архіви Криму».

Тривають перемовини щодо укладення відповідних угод з іншими державними архівами.

У 2021 році Укрдержархівом опрацьовано проєкти Договору про співробітництво Центрального державного архіву-музею літератури і мистецтва України з корпорацією FamilySearch International (США), Меморандуму про співробітництво між Державним архівом Тернопільської області та

Інститутом солідарності і мужності ім. Вітольда Пілецького (Польща), Договору про співробітництво між Державним архівом Хмельницької області та Інститутом національної пам'яті – Комісією з розслідування злочинів проти польського народу, Договору про співробітництво між Центральним державним архівом громадських об'єднань України та Інститутом досліджень тоталітарних режимів (Чеська Республіка).

Забезпечення участі представників Укрдержархіву та архівних установ у міжнародних заходах

На виконання доручення Кабінету Міністрів України від 17 серпня 2021 року № 38128/1/1–21 Голова Державної архівної служби України 18–20 серпня 2021 року взяв участь у консультаціях з керівництвом Дирекції державних архівів при Президенті Турецької Республіки (м. Стамбул, Турецька Республіка).

Пріоритетними напрямками співробітництва учасники консультацій визначили обмін досвідом, організацію стажування працівників українських та турецьких архівістів, проведення спільних конференцій та практичних семінарів, у т. ч. в режимі онлайн, реалізацію спільних виставкових та видавничих проєктів, створення електронних баз даних.

За результатами консультацій досягнуто домовленості продовжити обмін копіями документів з історичного минулого обох сторін, що зберігаються в державних архівах України та Туреччини. Проведено пошук документів, що стосуються історичного минулого турецького народу в державних архівах України, а саме документів, писаних османською мовою, цифрові копії яких буде передано Дирекції державних архівів при Президенті Турецької Республіки. Документи цієї тематики виявлено у фондах центральних державних історичних архівів України, м. Київ та Львів, державних архівів Миколаївської, Одеської та Чернівецької областей. Наведені документи стануть доступними (з анотаціями українською/англійською мовами) для перегляду користувачами в режимі онлайн через інтернет-ресурс (вебсайт) Державної наукової архівної бібліотеки, м. Київ.

На виконання доручення Кабінету Міністрів України від 29 жовтня 2021 року № 49356/1/1–21 Голова Державної архівної служби України 03–06 листопада 2021 року взяв участь у консультаціях з відповідальними менеджерами корпорації FamilySearch International (США) (м. Париж, Франція), у ході яких було узгоджено питання щодо залучення до співпраці з корпорацією у 2022 році центральних державних архівів України, а також технічного забезпечення зі сторони корпорації FamilySearch спільних проєктів з українськими державними архівами, строки та обсяги оцифрування архівних документів генеалогічного характеру, окреслено питання організації доступу до оцифрованих документів по завершенню таких проєктів.

На виконання доручення Кабінету Міністрів України від 04 листопада 2021 року № 49761/1/1–21 Голова Державної архівної служби України 08–11 листопада 2021 року взяв участь у консультаціях з керівництвом Меморіалу Катастрофи і Героїзму Яд Вашем (м. Єрусалим, Держава Ізраїль). У рамках консультацій

підписано Угоду про співробітництво між Державною архівною службою України та Меморіалом Катастрофи і Героїзму Яд Вашем (доручення Кабінету Міністрів України від 5 листопада 2021 року № 49085/2/1–21).

Учасники визнали за необхідне відновити двостороннє співробітництво, розглянувши нові напрямки співпраці та приділивши більше уваги новітнім технологіям, зокрема організації доступу користувачів до архівної інформації, що містить відомості про трагедію Голокосту, за допомоги різних каналів комунікації онлайн/офлайн, збільшення візуального контенту цієї тематики у власних каналах комунікацій.

Важливим для обох Сторін є продовження спільної діяльності у напрямку вшанування пам'яті про жертв нацизму та причини, події та наслідки Голокосту шляхом виявлення, збереження, дослідження та створення Сторонами цифрових копій на документи про долю єврейського народу напередодні, під час та після Другої світової війни, залучення до цього українських державних архівів. У 2021 році Укрдержархів відвідало шість представників та делегацій іноземних держав:

2 лютого 2021 організовано зустріч Голови Укрдержархіву з Надзвичайним та Повноважним Послом Аргентинської Республіки Еленою Летісією Мікусінскі;

3 червня 2021 року Голова Державної архівної служби України зустрівся з Надзвичайним та Повноважним Послом Республіки Казахстан в Україні Дарханом Калетаєвим;

27 серпня 2021 року керівництво Державної архівної служби України провело зустріч з делегацією Національного архіву Латвії на чолі з директором архіву Марою Спруджа;

28 вересня 2021 року керівництво Державної архівної служби України зустрілося з делегацією істориків та архівістів Республіки Казахстан у складі 14 осіб. У період 27 вересня – 1 жовтня 2021 казахська делегація відвідала ЦДАГО України, ЦДАВО України, ЦДІАК України, ЦДКФФА України, держархіви Харківської, Херсонської областей, м. Києва.

6 жовтня 2021 року Голова Державної архівної служби України зустрівся з директором Архіву Меморіалу Катастрофи і Героїзму Яд Вашем (Держава Ізраїль) Машею Поллак-Розенберг;

12 листопада 2021 року в Укрдержархіві відбулися консультації Голови Державної архівної служби України з генеральною директоркою Національного архіву Швеції Карін Острем Іко.

У режимі онлайн за сприяння дипломатичних представництв України за кордоном відбулися консультації Голови Державної архівної служби з директором Головного архіву нації Аргентинської Республіки Пабло Фондевіла (17 березня 2021 року), керівником Державного архіву Республіки Хорватія Дінко Чутура (31 березня 2021 року), з Генеральним директором Центрального архіву Республіки Албанія Ардітом Бідо (27 травня 2021 року), з Генеральним директором Національного архіву Фінляндії Юссі Нуортево (28 травня 2021 року).

24 листопада 2021 року в режимі онлайн за сприяння Посольства України у Фінляндській Республіці відбулося засідання робочої групи з підготовки та проведення у травні 2022 року у Гельсінкі спільної українсько-фінської міжнародної конференції та виставки архівних документів «Українсько-фінські відносини 30 (104): офіційна та культурна дипломатія».

Упродовж 2021 року Державна архівна служба України за сприяння Міністерства закордонних справ України та посольств України в Турецькій Республіці та Словацькій Республіці отримала копії документів української тематики. Так, від турецької сторони отримано копії документів, що охоплюють період історії українсько-турецьких відносин, починаючи з XV століття і до 1990-х років та налічують 6767 копій; від Словацького національного архіву отримано копії архівних документів української тематики: з фонду «Крайовий уряд в Братиславі (1920) 1928–1938 (1940) – Президія», архівні коробки № 227 (інвентарний номер 604) та № 32 (інвентарний номер 607), фонду «Міністерство внутрішніх справ (1938-1938)», архівна коробка № 14 (інвентарний номер 136), фонду «Міністерство закордонних справ (1939–1945)», архівні коробки № 112 та № 113 (інвентарний номер 65) та № 967 (інвентарний номер 453), фонду «Поліцейський директорат в Братиславі, 1920–1950», архівна коробка № 492 (інвентарний номер 2664, sign MAT 218/15). Документи передано до профільних архівних установ, зокрема від Словацького національного архіву до Центрального державного архіву зарубіжної україніки та Державного архіву Закарпатської області.

Триває взаємовигідне співробітництво з Посольством Держави Ізраїль в Україні з витребування документів соціально-правового характеру для громадян України та Держави Ізраїль.

Державна архівна служба України та державні архіви досить плідно співпрацюють з дипломатичними установами та державними архівами Республіки Казахстан, проводять тематичне виявлення документів Національного архівного фонду України, пов'язаних з історичними минулим казахського народу.

У квітні 2021 року Посольству Республіки Казахстан в Україні направлено цифрові копії та перелік, виявлених у фондах Державного архіву Херсонської області документів, що стосуються спецпереселенців казахської національності на території України.

14 грудня 2021 року Голова Державної архівної служби України на запрошення казахської сторони взяв участь у міжнародній науково-практичній конференції, присвяченій 30-річчю Незалежності Республіки Казахстан, що відбулася в м. Києві.

Триває співробітництво з Посольством Аргентинської Республіки в Україні з виявлення в українських державних архівах документів соціально-правового характеру на запити громадян Аргентини.

Національному архіву Азербайджанської Республіки підготовлено і направлено перелік та цифрові копії документів з історії азербайджанського народу, виявлені

у фондах ЦДАВО України, ЦДАГО України, ЦДІАК України, ЦДКФФА України, ім. Г.С. Пшеничного, ЦДАЗУ, ЦДАМЛМ України, державних архівів Вінницької, Дніпропетровської, Запорізької, Луганської, Київської, Миколаївської, Одеської, Полтавської, Сумської, Харківської, Херсонської, Черкаської та Чернігівської областей.

На виконання договору про співробітництво Інституту досліджень тоталітарних режимів (Чеська Республіка) з Державним архівом Закарпатської області завершується оцифрування фондів архіву, що містять інформацію про біженців з Чехословаччини у 1939–1941 роках. На початку 2022 року планується презентація електронного ресурсу (бази даних) і першої тисячі архівних документів, що стосуються цих осіб. Документи стануть доступними в режимі онлайн широкому колу дослідників, пошук буде можливим за прізвищем, географічними назвами, іншими ключовими словами.

19 листопада 2021 року у Центральному державному архіві громадських об'єднань України, у розвиток ініціативи Голови Укрдержархіву і двосторонніх взаємовідносин, закріплених Договором про співробітництво між Державною архівною службою України, Інститутом досліджень тоталітарних режимів та Архівом справ держбезпеки Чеської Республіки, відбулася зустріч директора архіву із співробітником Інституту дослідження тоталітарних режимів Чеської Республіки Адамом Граділеком та другим секретарем з політичних питань Посольства Чеської Республіки в Києві Томашем Павлічком. В ході зустрічі обговорено шляхи співпраці у напрямку оцифрування та оприлюднення інформації про репресованих осіб чеської та словацької національності.

У 2021 році було проведено роботу у напрямку залучення міжнародної технічної допомоги. На виконання доручення заступника Державного секретаря Кабінету Міністрів України Анатолія Куцевола від 19.11.2021 № 37730/0/2–21 актуалізований запит на отримання безоплатної допомоги від Уряду Китайської Народної Республіки за проектом «Модернізація інформаційно-телекомунікаційних систем державних архівних установ України з метою надання якісних архівних електронних послуг», який направлено на розгляд до Кабінету Міністрів України та подальшої передачі китайській стороні.

Не лишається поза уваги питання взаємодії з ЮНЕСКО. Так, до Міністерства закордонних справ України було подано номінаційну анкету на включення до Міжнародного реєстру програми «Пам'ять світу» на період 2022–2023 рр. української номінації «Документальна спадщина «Бабин Яр» для подальшої передачі на розгляд до Секретаріату ЮНЕСКО. Укрдержархівом вжито заходів щодо забезпечення підтримки української номінації Меморіалом Катастрофи і Героїзму Яд Вашем, Меморіальним Музеєм Голокосту США, Національним комітетом у справах ЮНЕСКО Литовської Республіки.

У рамках святкування 75-річчя ЮНЕСКО до Секретаріату організації направлено цифрові копії з фондів ЦДАВО України, ЦДАГО України та ЦДКФФА України, ім. Г.С. Пшеничного, що містять інформацію про участь України у роботі цієї міжнародної організації для подальшого оприлюднення на електронних

ресурсах ЮНЕСКО.

У розвиток участі Укрдержархіву в міжнародному проекті міжнародної програми «Пам'ять світу» Google Arts and Culture, започаткованої у 2020 році, з метою візуалізації та доступності документальної спадщини, включеної до міжнародного реєстру програми ЮНЕСКО «Пам'ять світу», а саме метаданих окремих документальних матеріалів української номінації «Документальна спадщина, пов'язана з аварією на Чорнобильській АЕС», проводилася відповідна робота з координаторами проекту. Візуальна частина української номінації включена до категорії «Історичні події» цього проекту і має стати доступною на початку 2022 року. Укрдержархівом та державними архівами упродовж року вживалися заходи з оприлюднення архівних документів, включених до вищезазначеного комплексу.

Державною архівною службою України у співпраці з оператором турів у Зону відчуження Real Chernobyl підготовлено виставковий онлайн проєкт «Чорнобиль: 35 років пам'яті», який розміщено українською та англійською мовами на офіційному вебпорталі Укрдержархіву. Вийшла стаття Анатолія Хромова «Ситуація в Прип'яті нормальна, рівень радіації контролюється ...» («Українська правда» за 26.04.2021).

ЦДАГО України та ЦДКФФА України, ім. Г.С. Пшеничного в соціальних мережах та на офіційних вебсайтах опублікували архівні матеріали про аварію на ЧАЕС. Документи центральних державних архівів України, які включено до української номінації, використано при підготовці експозиції виставкового проєкту «Чорнобиль. Подорож», відкриття якого відбулося 26 квітня 2021 року на території Національного Комплексу «Експоцентр України».

Укрдержархів на виконання плану заходів з підготовки до Десятого засідання Стратегічної ради високого рівня між Україною та Турецькою Республікою долучається до створення та роботи спільної українсько-турецької комісії істориків для вивчення історії відносин між Україною і Турецькою Республікою та підготовки проєкту Меморандуму про її створення.

Державною архівною службою України виконано фінансові зобов'язання перед Міжнародною радою архівів (МРА), членом якої є Укрдержархів. Зокрема, сплачено залишок членського внеску за 2020 рік та в повному обсязі членський внесок за 2021 рік.

Організовано участь державних архівів у святкуванні Міжнародного дня архівів (червень), оновлено інформацію про Укрдержархів на вебсайті Міжнародної ради архівів, подано піврічні звіти до МЗС України про стан виконання зобов'язань перед МРА.

Протягом 2021 року в Укрдержархіві розглянуто понад 672 звернення генеалогічного та тематичного характеру від громадян інших країн та 250 запитів соціально-правового характеру іноземних громадян та осіб без громадянства надіслано до Департаменту консульської служби МЗС України. Розглянуто та засвідчено 276 архівних довідок, які подано на особистому прийомі/отримано поштою від 143 громадян, для подальшого їх подання на консульську

легалізацію (проставлення апостилю) Департаменту консульської служби МЗС України.

Опрацьовано технічні завдання на відрядження керівництва держархіву Закарпатської області 24–27 серпня 2021 року до м. Шопрон (Угорщина) для участі у консультаціях з питань співробітництва та виконання спільних проєктів з Будапештським столичним архівом та Сабол-Сатмар-Березьким комітатським архівом Національного архіву Угорщини, а також 14–16 вересня 2021 року до м. Будапешт (Угорщина) для участі у науково-практичній конференції «Наше минуле – спільне. Збережемо його таким для майбутнього», що проводилася за підтримки Національного культурного фонду Угорщини; керівництва Держархіву Львівської області 15–19 листопада 2021 року до м. Вроцлав (Республіка Польща) для участі у заходах, організованих польською стороною до ювілею Вроцлавського університету та на виконання положень Договору між архівом та університетом, вчиненим 18 грудня 2018 року.

Слід відзначити активність державних архівів в міжнародних заходах:

VI Міжнародна наукова конференція «Архівні та джерелознавчі студії: тенденції і виклики» («ARCHIVAL AND SOURCE STUDIES – TRENDS AND CHALLENGES»), організована Національним архівом Грузії, участь у якій взяли працівників ЦДАМЛМ України, Державного архіву Львівської області (23 вересня 2021 року, онлайн);

телеміст між Інститутом національної пам'яті – Комісією з розслідування злочинів проти польського народу та державними архівами Вінницької, Одеської та Хмельницької областей (14 травня 2021 року, онлайн);

участь керівництва та працівників ЦДАЗУ у Міжнародній науковій відеоконференції з нагоди 130-ліття початку переселення українців до Бразилії (10–11 вересня 2021 року, онлайн);

скайп-зустріч головного спеціаліста відділу формування НАФ ЦДАЗУ Семкова Володимира з ініціаторкою створення громадської організації Ukrainian House in Jordan/Українська Хата в Йорданії Olga Zavydniak-Otoim з питань співпраці між архівом та організацією, в тому числі передачі документів від українців Йорданського Хашимітського Королівства до ЦДАЗУ (18 вересня 2021 року, онлайн);

зустріч в.о Генерального директора-головного зберігача фондів Державного архіву Чернівецької області Миколи Рубанця з співробітниками Інституту історії Академії наук Молдови, Чиобану Тудором та Черненкі Євгеном з питань налагодження співробітництва (25 жовтня 2021 року, офлайн);

семінар «Історія і відкрите суспільство: міжнародний досвід архівної справи», організований Державним архівом Одеської області за участі Національного архіву Грузії (10 грудня 2021 року, офлайн/онлайн).

Пріоритетними напрямками міжнародної діяльності Укрдержархіву, не зважаючи на обмеження, спричинені поширенням пандемії COVID-19 в світі, залишається поглиблення взаємодії із закордонним українством, поповнення Національного архівного фонду документами, що належать до культурної

спадщини української нації і перебувають на збереженні в архівосховищах іноземних держав.

Прикладом такої роботи є отримання ЦДАЗУ 6 вересня 2021 року на постійне зберігання чергової добірки документів від доньки відомого на Закарпатті і у Словаччині українського театрального діяча, актора та режисера Юрія-Августина Шерегія (1907–1990) Ольги Грицак-Шерегій документів, що стосуються діяльності українського Музично-драматичного ансамблю ім. Т. Шевченка (Братислава, Словаччина), його засновника – Юрія Шерегія та соліста опери Словацького національного театру Василя Грицака.

У 2022 році міжнародна діяльність Державної архівної служби та архівних установ буде спрямована на реалізацію започаткованих у 2021 році планів та проєктів, серед яких пріоритетним є виконання зобов'язань перед Міжнародною радою архівів, у тому числі фінансового характеру; активізація роботи з підготовки та укладення міжнародних договорів міжвідомчого характеру в архівній сфері з державними архівними службами іноземних держав; подальший розвиток та зміцнення транс прикордонного співробітництва з архівними та іншими установами та організаціями ЄС; участь у міжнародних заходах з метою презентування української культури, зокрема архівних документів про історичне минуле та сьогодення України.

10. ФІНАНСОВА ДІЯЛЬНІСТЬ

Загальний обсяг фінансування Укрдержархіву та установ, що належать до сфери його управління в 2021 році, становив 297 184,2 тис. гривень, що на 26,8 % більше показника попереднього року.

Значний обсяг видатків, передбачених Укрдержархіву у державному бюджеті України на 2021 рік за програмою 3609000 «Державна архівна служба України», спрямовувався на забезпечення нагальних потреб установ, що належать до сфери управління Укрдержархіву.

У 2021 році Укрдержархівом виконувалося 3 бюджетні програми та за рахунок коштів загального і спеціального фондів державного бюджету забезпечувалося виконання основних напрямів діяльності за кожною бюджетною програмою, а саме:

за програмою 3609010 «Керівництво та управління у сфері архівної справи» - 29 869,2 тис. гривень з них: загальний фонд – 26 755,7 тис. гривень, спеціальний фонд – 3 113,5 тис. гривень (3 100,0 тис. гривень отримано залишку коштів Міністерства юстиції України, 13,5 тис. гривень отримано від основної діяльності), що на 12 % більше, ніж в минулому році;

за програмою 3609020 «Прикладні розробки у сфері архівної справи та страхового фонду документації» – 10 565,2 тис. гривень, з них: загальний фонд – 10 233,9 тис. гривень, спеціальний фонд – 331,3 тис. гривень (100,63 тис. гривень отримано залишку коштів Міністерства юстиції України, 230,7 тис. гривень отримано від основної діяльності), що на 1 % менше, ніж в минулому році;

за програмою 3609030 «Забезпечення діяльності архівних установ та установ страхового фонду документації» – 256 749,8 тис. гривень з них: загальний фонд – 233 339,6 тис. гривень, спеціальний фонд – 23 410,2 тис. гривень (1188,9 тис. гривень отримано благодійної допомоги, 22 221,3 тис. гривень отримано від основної діяльності), що на 30,3% більше, ніж минулого року.

Аналіз витрат коштів загального фонду за бюджетними програмами 3609000 «Державна архівна служба України» за 2020-2021 роки

тис. гривень

КПКВК	Затверджено 2020 р.	Касові витрати 2020 р.	Затверджено 2021 р.	Касові витрати 2021 р.	Абсолютне відхилення касових витрат	Відносне відхилення касових витрат, %
3609010	26630,7	26583,9	26755,7	26692,1	108,2	100,4
3609020	10447,8	10447,8	10233,9	10224,5	-223,3	97,9
3609030	178973,5	177934,6	233339,6	232513,9	54579,3	130,7
разом	216052,0	214966,3	270329,2	269430,5	54464,2	125,3

Аналіз витрат коштів спеціального фонду за бюджетними програмами 3609000 «Державна архівна служба України» за 2020-2021 роки

тис. гривень

КПКВК	Затверджено 2020 р.	Касові витрати 2020 р.	Затверджено 2021 р.	Касові витрати 2021 р.	Абсолютне відхилення касових витрат	Відносне відхилення касових витрат, %
3609010	3,6	-	3113,5	3099,9	3099,9	-
3609020	176,8	99,7	331,3	247,5	147,8	248,2
3609030	18 067,10	14 995,7	23410,2	18689,5	3693,8	124,6
разом	18 247,50	15 095,4	26 855,0	22 036,9	6941,5	146,0

Динаміка показників за 2020-2021 роки свідчить про збільшення обсягів фінансування й витрачання коштів Укрдержархіву та установ, що належать до сфери його управління. Так, по загальному фонду зростання обсягів витрат коштів складає 25,3 %, по спеціальному - 46 %. Освоєння коштів загального фонду в 2021 році складає 99,6 %.

Додатковим джерелом видатків центральних державних архівів та спеціальних установ СФД були кошти, отримані від надання платних послуг. Витрати установ, що належать до сфери управління та Укрдержархіву, за спеціальним фондом в 2021 році становить 22 036,9 тис. гривень.

Протягом 2021 року виконано планові завдання й забезпечено ефективне використання фінансових ресурсів Укрдержархіву та установ, що належать до сфери його управління, а саме: своєчасно подано на затвердження бюджетну пропозицію 2022-2024 років; перевірено, опрацьовані дані, сформовано в програмному забезпеченні АІС «ГРК» бюджетний запит на 2022-2024 роки за програмою 3609000 «Державна архівна служба України»; сформовано та подано до відповідних установ фінансову та бюджетну звітність, проведено консолідацію звітності установ, що належать до сфери управління Укрдержархіву; забезпечено затвердження штатних розписів в межах граничної чисельності Укрдержархіву та підвідомчих установ; дотримано законодавство в частині нарахування заробітної плати працівникам, надання допомоги з тимчасової втрати працездатності, нарахування щомісячних премій та інших заохочувальних і компенсаційних виплат; забезпечення дотримання та виконання юридичних та фінансових зобов'язань; здійснено постійний моніторинг залишків на розрахункових рахунках й забезпечено ефективне їх використання з врахуванням чергових нагальних потреб, з наданням пропозицій головному розпорядникові коштів щодо їх перерозподілу в межах наявних кошторисних призначень,

забезпечення збереження майна та його ефективного використання, забезпечено контроль в частині функцій з управління об'єктами державної власності.

Виконано позапланові завдання:

проведено перемовини та знайдено можливість для покращення матеріально-технічної бази архівної галузі й забезпечено передачу адміністративно-житлового будинку зі сфери управління Національного агентства України з питань державної служби з балансу Української школи урядування до сфери управління Державної архівної служби України на баланс Українського науково-дослідного інституту архівної справи та документознавства, відповідно до спільного наказу Державної архівної служби України та Національного агентства України з питань державної служби від 16 серпня 2021 № 13-21/90 «Про безоплатну передачу об'єкта права державної власності», забезпечено перерозподіл додаткового фінансування заробітної плати та комунальних послуг;

збільшено активи УНДІАСД в частині отримання майна з балансу Української школи урядування на баланс Українського науково-дослідного інституту архівної справи та документознавства у кількості 474 один. на суму 27 655,59 тис. грн, забезпечено додаткове фінансування в сумі 100,6 тис. грн. для сплати комунальних послуг;

відповідно до наказу Державної архівної служби України від 12 серпня 2021 № 86 забезпечено фінансовий аспект переїзду Науково-дослідного, проектно-конструкторського та технологічного інституту мікрографії, проведення коригування напрямків використання бюджетних коштів;

отримано розподілені кошти залишку по спеціальному фонду державного бюджету від Міністерства юстиції України згідно з розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 червня 2021 року № 659-р «Деякі питання Міністерства юстиції щодо виконання статті 37 Закону України «Про Державний бюджет України на 2021 рік», проведено процедуру закупівлі, за результатами якої укладено договір на надання послуг з поновлення функціонування Державного реєстру документів страхового фонду документації України та Державного реєстру техногенно та екологічно небезпечних об'єктів;

забезпечено контроль в частині використання бюджетних асигнувань установ, що належать до сфери управління Укрдержархіву, організовано проведення 6-ти навчально-консультативних семінарів в режимі онлайн для головних бухгалтерів вищезгаданих установ.

11. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

На виконання завдань Стратегії реформування державного управління України та з метою розвитку сучасного управління людськими ресурсами, модернізація процесів та процедур управління персоналом є одним з пріоритетних завдань Укрдержархіву.

Враховуючи зазначене упродовж 2021 року Державною архівною службою України здійснювалась низка заходів щодо реалізації державної політики з питань управління персоналом; забезпечення організаційного розвитку Укрдержархіву; добору персоналу та прогнозування його розвитку, заохочення працівників до службової кар'єри, підвищення рівня їх професійної компетентності; здійснення аналітичної та організаційної роботи з кадрового менеджменту, а також організаційно-методичного керівництва та контролю за роботою з персоналом в установах, що належать до сфери управління Укрдержархіву.

Оптимізовано структури центральних державних архівів України.

В Державній архівній службі України на підставі розробленого Порядку стажування громадян з числа молоді, які не перебувають на посадах державної служби, який затверджено наказом Укрдержархіву від 30.07.2021 № 80 було проведено стажування молодих та вмотивованих спеціалістів, ознайомлено їх зі специфікою діяльності Укрдержархіву в структурних підрозділах та забезпечено набуття ними практичного досвіду роботи на державній службі. За підсумками стажування усі учасники отримали довідки про успішне проходження стажування.

З метою забезпечення підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Укрдержархіву:

узагальнено потреби професійного розвитку державних службовців Укрдержархіву відповідно до індивідуальних програм підвищення рівня професійної компетентності, складених за результатами оцінювання службової діяльності;

складено план професійного навчання державних службовців Укрдержархіву; проведено моніторинг програм підвищення кваліфікації, які пропонуються суб'єктами надання освітніх послуг у сфері професійного навчання відповідно до індивідуальних потреб державних службовців Укрдержархіву;

здійснено облік кредитів ЄКТС за результатами професійного навчання державних службовців Укрдержархіву.

Протягом звітної періоду підвищили рівень професійної компетентності 100% державних службовців Укрдержархіву, з них 80 % набрали 1 і більше кредитів ЄКТС.

В Державній архівній службі України відповідно до наказу Укрдержархіву від 01.10.2020 № 124 «Про впровадження системи моніторингу оцінювання результатів службової діяльності державних службовців апарату Укрдержархіву» здійснювався моніторинг та перегляд завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості на 2021 рік визначених державним службовцям Укрдержархіву.

Оцінювання результатів службової діяльності державних службовців, які займають посади державної служби категорії «Б» та «В» проведено щодо 61 державного службовця, з них 53 державні службовці Укрдержархіву та 8 директорів центральних державних архівів. Оцінку відмінно отримали 11 державних службовців або 18 відсотків. З числа директорів оцінку відмінно отримали 3 керівника установи.

З метою комплектування вакантних посад державної служби в Укрдержархіві проведено добори на 8 вакантних посад державної служби категорії «В» та «Б» шляхом укладання контракту про проходження державної служби на період дії карантину та до дня визначення переможця конкурсу. Опрацьовано матеріали 128 осіб, які подали документи для участі в доборах на вакантні посади. За результатами доборів визначено 7 кандидатів, з якими укладено контракти про проходження державної служби на період дії карантину та до дня визначення переможця конкурсу.

Організовано проведення конкурсів на зайняття 34 вакантних посад державної служби категорії «В» та «Б» Укрдержархіву за загальною процедурою встановленою законодавством.

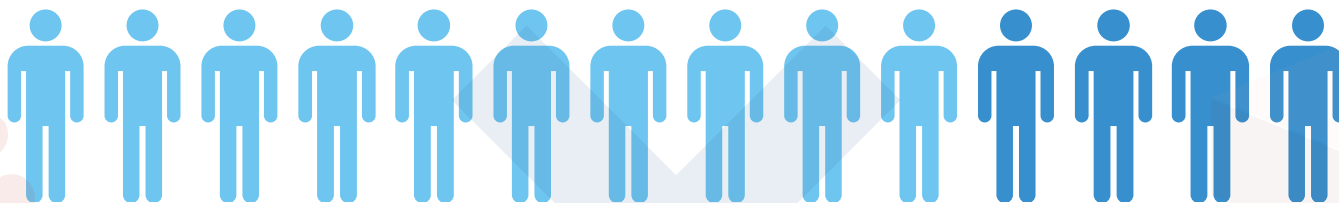
За результатами конкурсів визначено переможцями та призначено на посади в Укрдержархіві 13 кандидатів та призначено директорів центральних державних архівів: Центрального державного історичного архіву України, м. Київ, Центрального державного архіву вищих органів влади та управління України.

ШТАТНА ЧИСЕЛЬНІСТЬ ПРАЦІВНИКІВ УКРДЕРЖАРХІВУ, ЦЕНТРАЛЬНИХ ДЕРЖАВНИХ АРХІВНИХ УСТАНОВ,

НАУКОВО-ДОСЛІДНИХ УСТАНОВ, СПЕЦІАЛЬНИХ УСТАНОВ СФД

ШТАТНА ЧИСЕЛЬНІСТЬ
ПРАЦІВНИКІВ
1273

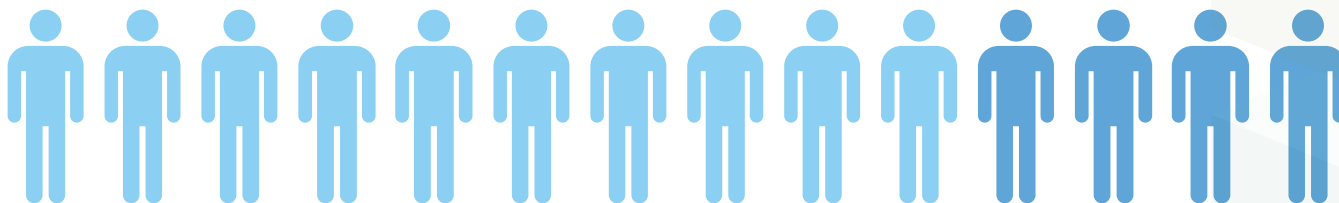
ДЕРЖАВНІ
СЛУЖБОВЦІ
318



ФАКТИЧНА ЧИСЕЛЬНІСТЬ ПРАЦІВНИКІВ УКРДЕРЖАРХІВУ, ЦЕНТРАЛЬНИХ ДЕРЖАВНИХ АРХІВНИХ УСТАНОВ, НАУКОВО-ДОСЛІДНИХ УСТАНОВ, СПЕЦІАЛЬНИХ УСТАНОВ СФД

ФАКТИЧНА ЧИСЕЛЬНІСТЬ
ПРАЦІВНИКІВ
1011

ДЕРЖАВНІ
СЛУЖБОВЦІ
243



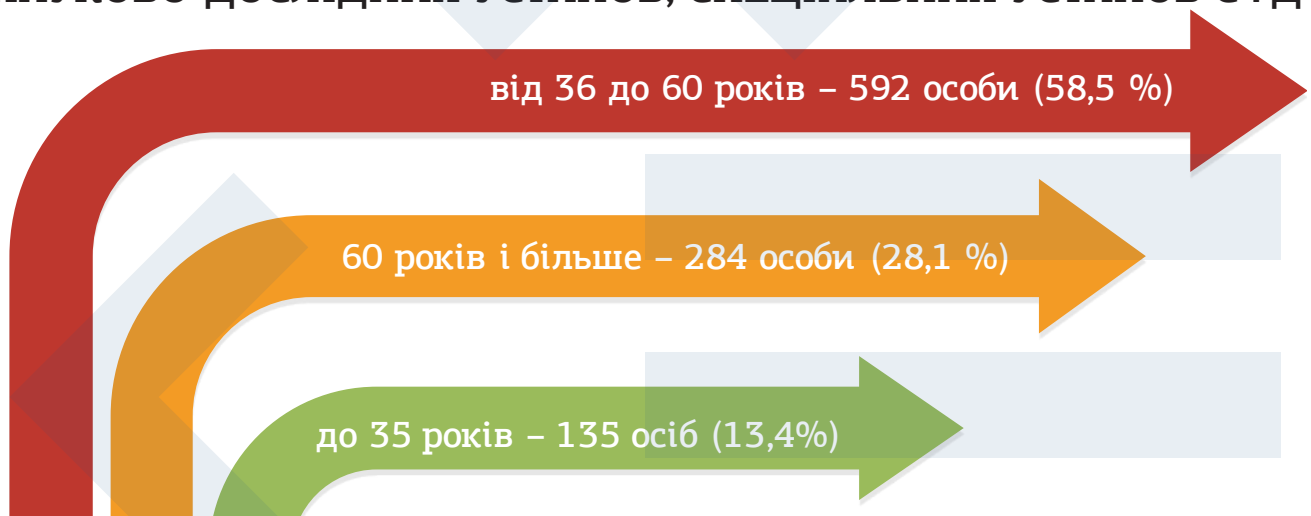
ГЕНДЕРНІ ГРУПИ ПРАЦІВНИКІВ УКРДЕРЖАРХІВУ, ЦЕНТРАЛЬНИХ ДЕРЖАВНИХ АРХІВНИХ УСТАНОВ, НАУКОВО-ДОСЛІДНИХ УСТАНОВ, СПЕЦІАЛЬНИХ УСТАНОВ СФД

ЧОЛОВІКИ
304 (30%)



ЖІНКИ
707 (70%)

ВІКОВІ ГРУПИ ПРАЦІВНИКІВ УКРДЕРЖАРХІВУ, ЦЕНТРАЛЬНИХ ДЕРЖАВНИХ АРХІВНИХ УСТАНОВ, НАУКОВО-ДОСЛІДНИХ УСТАНОВ, СПЕЦІАЛЬНИХ УСТАНОВ СФД



ВИЩА ОСВІТА ПРАЦІВНИКІВ УКРДЕРЖАРХІВУ, ЦЕНТРАЛЬНИХ ДЕРЖАВНИХ АРХІВНИХ УСТАНОВ, НАУКОВО-ДОСЛІДНИХ УСТАНОВ, СПЕЦІАЛЬНИХ УСТАНОВ СФД



12. ДОТРИМАННЯ ВИМОГ АНТИКОРУПЦІЙНОГО ЗАКОНОДАВСТВА, РОБОТА З ПОПЕРЕДЖЕННЯ КОРУПЦІЙНИХ ДІЯНЬ

Організація роботи з питань недопущення та профілактики корупційних правопорушень здійснюється відповідно до вимог законів України «Про державну службу», «Про запобігання корупції» та інших нормативно-правових актів.

З метою забезпечення діяльності з питань запобігання і виявлення корупції протягом звітного періоду вжито наступні заходи:

розроблено Інструкцію з впровадження механізму заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних із корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в Державній архівній службі України, затверджено наказом Державної архівної служби України від 07.04.2021 № 51;

розроблено Положення про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції в Державній архівній службі України, затверджено наказом Державної архівної служби України від 02.09.2021 № 102;

приведено у відповідність до вимог частини першої статті 131 Закону України «Про запобігання корупції» накази щодо визначення осіб, на яких покладено обов'язки уповноважених з питань запобігання та виявлення корупції в установах, що належать до сфери управління Укрдержархіву та оновлено інформацію стосовно таких осіб;

проведено заходи з інформування працівників Укрдержархіву – суб'єктів декларування щодо підготовки до чергового етапу електронного декларування; надано до НАЗК інформацію, необхідну для підготовки проекту Національної доповіді щодо реалізації засад антикорупційної політики; відповідно до вимог наказу НАЗК від 17.03.2020 № 102/20 надано звітну інформацію щодо показників роботи уповноважених осіб з питань запобігання і виявлення корупції за I півріччя 2021 року;

до НАЗК подано інформацію про виконання Антикорупційної програми Державної архівної служби України на 2019-2021 роки за I півріччя 2021 року; проведено моніторинг стану виконання Антикорупційної програми Державної архівної служби України на 2019-2021 роки, затвердженої наказом Укрдержархіву від 23.05.2019 (із змінами) та погодженої Рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 19.04.2019 № 1098 «Про погодження антикорупційної програми Державної архівної служби України на 2019-2021 роки» шляхом узагальнення та аналізу інформації про виконання конкретного заходу відповідальною особою;

надано методичну та консультаційну допомогу з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства, забезпечено інформаційний супровід заходів щодо запобігання та виявлення корупції, проведено організаційну та роз'яснювальну роботу із запобігання, виявлення і протидії корупції;

надано допомогу в заповненні декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування суб'єктам декларування

Укрдержархіву;

проведено перевірки фактів подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування суб'єктами декларування Укрдержархіву та установ, що належать до сфери його управління відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції»;

здійснено контроль за своєчасністю подання декларацій суб'єктами декларування Укрдержархіву, які припиняють (припинили) діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави та суб'єктів декларування, які є особами, що претендують на зайняття посад державної служби;

складено та направлено до НАЗК 2 повідомлення про встановлення факту несвоєчасного подання декларації щодо 2 суб'єктів декларування Укрдержархіву і направлено 2 листа за ознаками можливого конфлікту інтересів у діях посадових осіб архівних установ;

надано консультації щодо проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком;

проаналізовано інформацію установ, що належать до сфери управління Укрдержархіву, щодо подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави. За результатами вивчення направлено листи до відповідних установ, з метою забезпечення неухильного виконання вимог Закону України «Про запобігання корупції»;

забезпечено контроль за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів;

забезпечено контроль за якісним доббором і розстановкою кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору відповідно до вимог законів України «Про державну службу» та «Про запобігання корупції».

Працівники Укрдержархіву ознайомлені з матеріалами навчальних заходів: «Правові аспекти організації роботи із запобігання корупції, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів»; «Забезпечення ефективного застосування законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів у діяльності структурних підрозділів» та «Роз'яснення змін до антикорупційного законодавства»; «Оцінка ризиків в органі державної влади»; проведено навчальний захід з питань електронного декларування.

Забезпечено умови для повідомлення працівниками Укрдержархіву про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції», зокрема: телефоном через «Лінію довіри», через офіційний вебсайт Укрдержархіву у рубриці «Запобігання проявам корупції та «Повідом про корупцію» шляхом розміщення повідомлення про корупцію, та засобами електронного зв'язку шляхом направлення повідомлення на спеціальну е-пошту.

Повідомлень щодо причетності працівників Укрдержархіву до вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень до Укрдержархіву не надходило.

13. РОБОТА КОЛЕГІАЛЬНИХ І ДОРАДЧИХ ОРГАНІВ УКРДЕРЖАРХІВУ

Для погодження нагальних питань та обговорення найважливіших напрямів діяльності галузі, що належать до компетенції Укрдержархіву, при Державній архівній службі України діє колегія і інші дорадчі органи.

У 2021 році відбулося:

3 засідання колегії;

7 засідань Центральної експертно-перевірної комісії;

11 засідань Нормативно-методичної комісії;

15 засідань Науково-технічної ради;

4 засідання Науково-видавничої ради;

2 засідання науково-експертної ради;

3 засідання громадської ради (у т. ч. два з них спільно з науково-експертною радою).

На засіданнях колегії обговорювалися питання про підсумки діяльності Укрдержархіву, державних архівних установ і спеціальних установ СФД у 2020 році та їх завдання на 2021 рік, про стан архівної справи у ДНВП «Картографія», про підсумки комплексних перевірок діяльності Державного архіву м. Києва, Центрального державного історичного архіву, м. Київ, Центрального державного архіву зарубіжної україніки, про підсумки тематичної перевірки діяльності Державного архіву Львівської області, про стан роботи з персоналом, про взаємодію Укрдержархіву та архівних установ з громадськими організаціями та ЗМІ, про стан та перспективи міжнародного співробітництва Укрдержархіву та архівних установ, про стан правової роботи в Державній архівній службі України, про стан дотримання вимог антикорупційного законодавства в Державній архівній службі України.

Центральною експертно-перевірною комісією Укрдержархіву розглянуто 22 питання. У 2021 році ЦЕПК Укрдержархіву опрацьовано і схвалено: Список юридичних осіб – джерел формування Національного архівного фонду, які передають документи до Галузевого державного архіву Міністерства оборони України;

Зміни до Списку юридичних осіб – джерел формування Національного архівного фонду, які передають документи до Галузевого державного архіву Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України;

Список юридичних осіб – джерел формування Національного архівного фонду, які передають документи до Центрального державного архіву вищих органів влади та управління України;

Зміни до Переліку судових справ і документів, що створюються в діяльності суду, із зазначенням строків зберігання;

Зміни до Правил застосування переліку документів, що утворюються в діяльності Національного банку України та банків України;

строки зберігання матеріалів кримінальних проваджень (справ), що створювались в діяльності органів Державної фіскальної служби України,

та у яких прийняті процесуальні рішення про їх закриття;

Типову номенклатуру справ окружної комісії з всеукраїнського референдуму;

Зміни до Типової номенклатури справ державної нотаріальної контори та приватного нотаріуса;

погоджено:

Анотований перелік унікальних документів Національного архівного фонду Центрального державного історичного архіву, м. Львів (частина 13);

Акт про вилучення документів з Національного архівного фонду, надісланого Державним архівом Дніпропетровської області;

актів про вилучення документів з Національного архівного фонду, надісланих Державним архівом Одеської області;

Акт про вилучення документів з Національного архівного фонду, надісланого Державним архівом Полтавської області.

З Національного архівного фонду за результатами цільової експертизи цінності документів вилучено 517 од. зб.

На засіданнях **Нормативно-методичної комісії** Укрдержархіву розглянуто проекти документів:

Закон України «Про внесення змін до деяких законів України щодо зберігання документів»;

Закон України «Про внесення змін до деяких законів України щодо строків зберігання документації тимчасового зберігання з всеукраїнського референдуму та виборчої документації»;

постанова Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію»;

постанова Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до порядків, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 8 серпня 2007 р. № 1004»;

постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Методики грошової оцінки документів Національного архівного фонду»;

наказ Міністерства юстиції України «Про внесення змін до Порядку передавання кіно-, відео-, фото-, фонових документів на постійне зберігання»;

наказ Міністерства юстиції України «Про внесення змін до Положення про організацію роботи архівів»;

наказ Міністерства юстиції України «Про внесення змін до Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях»;

наказ Міністерства юстиції України «Про затвердження Порядку відвідування державних архівних установ»;

наказ Міністерства юстиції України «Про внесення змін до Порядку приймання-передавання документів Національного архівного фонду та інших архівних документів від однієї архівної установи до іншої»;

наказ Міністерства юстиції України «Про затвердження Змін до Типового

положення про архівний відділ міської ради»;

наказ Міністерства юстиції України «Про внесення змін до Положення про Центральну експертно-перевірну комісію Державної архівної служби України»;

спільний наказ Міністерства закордонних справ України та Міністерства юстиції України «Про затвердження Положення про галузевий державний архів дипломатичної служби»;

Методичні рекомендації «Організація архівної справи в територіальній громаді. Частина 2. Організація роботи архівних відділів районних державних адміністрацій»;

Методичні рекомендації щодо самостійного відбору мікробіологічних та ентомологічних проб працівниками архівних установ в умовах дії дистанційно-карантинних заходів;

Методичні рекомендації щодо внесення юридичних осіб до джерел формування Національного архівного фонду та складання списків;

Методичні рекомендації «Створення 3D-екскурсій в архівних установах»;

Методичні рекомендації «Оцифрування аудіовізуальних документів Національного архівного фонду»;

зміни до Методичних рекомендацій «Цифровий фонд користування документами Національного архівного фонду: створення, зберігання, облік та доступ до нього»;

зміни до Методичних рекомендацій «Внесення юридичних осіб до джерел формування Національного архівного фонду та складання списків»;

Інструкція з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації;

зміни та доповнення до інструкції «Облік документів у державних архівах України»;

науково-методичний посібник з права інтелектуальної власності для архівістів;

Типове положення про експертну комісію державного органу, органу місцевого самоврядування, державного і комунального підприємства, установи та організації;

технічне завдання на створення бази даних архівно-пошукового проєкту «Український мартиролог ХХ століття»;

Словник термінів щодо аудіовізуальних документів у сфері архівної справи;

Програма розвитку галузевої науки на 2021 – 2025 р.р. Українського науково-дослідного інституту архівної справи та документознавства;

Тематика наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок, що будуть виконуватися на замовлення Державної архівної служби України за рахунок коштів державного бюджету у 2022 – 2024 роках;

Тематичний план науково-дослідних робіт, що планується виконуватися Українським науково-дослідним інститутом архівної справи та документознавства

за рахунок коштів державного бюджету у 2022 році;

роботи, що надійшли на конкурс науково-методичних розробок і науково-інформаційних робіт з архівознавства, документознавства, археографії.

Протягом січня – червня 2021 року проведено Конкурс науково-методичних розробок і науково-інформаційних робіт з архівознавства, документознавства і археографії, за результатами якого диплом I ступеня вручено розробникам за Методичні рекомендації з охорони праці для працівників архівних установ під час карантину та після його скасування; диплом II ступеня – за Методичні рекомендації «Облік і зберігання електронних документів» та Методичні рекомендації «Складання номенклатури справ центральних органів громадських об'єднань національних меншин України»; диплом III ступеня – за Методичні рекомендації «Підготовка архівними установами довідкових видань».

Протягом 2021 року відбулося 15 засідань Науково-технічної ради Укрдержархіву, на яких розглянуто 20 питань, що стосуються удосконалення технологічних процесів виготовлення та зберігання документів СФД, впровадження нормативних документів системи СФД, організації наукової діяльності. Рішення з цих питань направлено для виконання до відповідних установ СФД.

На засіданнях Науково-видавничої ради розглянуто питання: рукопис довідників: Зведений каталог метричних книг, що зберігаються в державних архівах: Міжархів. Довідник: Том 10, кн. 2: Метричні книги у фондах державного архіву Чернігівської області; Зведений каталог метричних книг, що зберігаються в державних архівах: Міжархів. Довідник: Том 10, кн. 3: Метричні книги у фондах державного архіву Чернігівської області; План науково-публікаційної роботи державних архівних установ на 2021 рік (двічі); про завершення видавничого проєкту «Зведений каталог метричних книг, що зберігаються в державних архівах України»; рукопис видання Державного архіву Житомирської області «Клірові відомості за конфесією православ'я: покажчик»; рукопис видання «Державний архів Київської області. Анотований реєстр описів. Том другий, частина третя. Фонди періоду після 1917 року»; Анотований каталог «Мистецтво ХХ-ХХІ ст. у фондодокументах. Т. 1: Радіотеатр», підготовлений Центральним державним кінофотофоноархівом України імені Г.С. Пшеничного; проєкт Плану виставкової діяльності Укрдержархіву на 2022 рік; рукопис «Державний архів Луганської області. Анотований реєстр описів архівних фондів радянського періоду та незалежності».

25 лютого 2021 року відбулося засідання громадської ради при Укрдержархіві, під час якого розглянуто проєкт плану роботи громадської ради при Державній архівній службі України на 2021 рік.

У 2021 році відбулося два спільних засідання громадської та науково-експертної рад при Укрдержархіві, під час яких розглянуто:

18 травня 2021 року – проєкт Закону України «Про Національні архівні інформаційні ресурс, управління документацією та архівами»;

7 грудня 2021 року – проєкт постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення зміни до пункту 3 переліку платних послуг, які можуть надаватися

архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів»; проект Інструкції з порядку ведення діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, громадських формуваннях, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації; проект орієнтовного плану консультацій з громадськістю на 2022 рік.

У режимі електронних консультацій з громадськістю, у т. ч. з членами обох рад було обговорено проект Порядку відвідування державних архівних установ.



14. СТАН ВИКОНАННЯ ЗАКОНОДАВСТВА ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КОНСТИТУЦІЙНОГО ПРАВА ГРОМАДЯН НА ЗВЕРНЕННЯ ДО

Протягом 2021 року до Укрдержархіву надійшло:

2380 звернень громадян. Загальна кількість заяв, скарг, пропозицій, що надійшли до Укрдержархіву, у порівнянні з 2020 роком зросла на 939 звернень.

Із загальної кількості звернень, що надійшли до Укрдержархіву за звітний період:

заяв – 2341 (за 2020 рік – 1371);

скарг – 39 (за 2020 рік – 61);

пропозицій – 0 (за 2020 рік – 9).

З них:

14 подано під час особистого прийому керівництву Укрдержархіву;

1435 надійшло електронною поштою;

162 надійшло поштою;

769 надійшло від інших органів влади, установ, організацій (у тому числі 551 від Державної установи «Урядовий контактний центр»).

Результати розгляду звернень:

вирішено позитивно – 44 звернення;

відмовлених у задоволенні – 7 звернень;

надано роз'яснення – на 466 звернень;

повернуто авторам відповідно до статей 5, 7 Закону України

«Про звернення громадян» – 1 звернення;

переслані за належністю відповідно до статті 7 Закону України

«Про звернення громадян» – 1862 звернень;

відсутні звернення, що не підлягали розгляду відповідно до статей 8 і 17 Закону України «Про звернення громадян».

Звернення громадян в основному стосувались питань документального підтвердження стажу роботи та розміру заробітної плати, навчання, проходження військової служби, окремих біографічних фактів, а також проведення генеалогічних досліджень.

Скарги стосувалися роботи державних архівів (у першу чергу – Одеської та Харківської областей) з виконання звернень громадян (реєстрація та дотримання строків їх виконання), замовлень на копіювання архівних документів.

Усі звернення, що надійшли до Укрдержархіву, розглянуто без порушення строків, передбачених Законом України «Про звернення громадян».

Упродовж 2021 року до Укрдержархіву надійшло 119 запитів на отримання публічної інформації (за 2020 рік – 126).

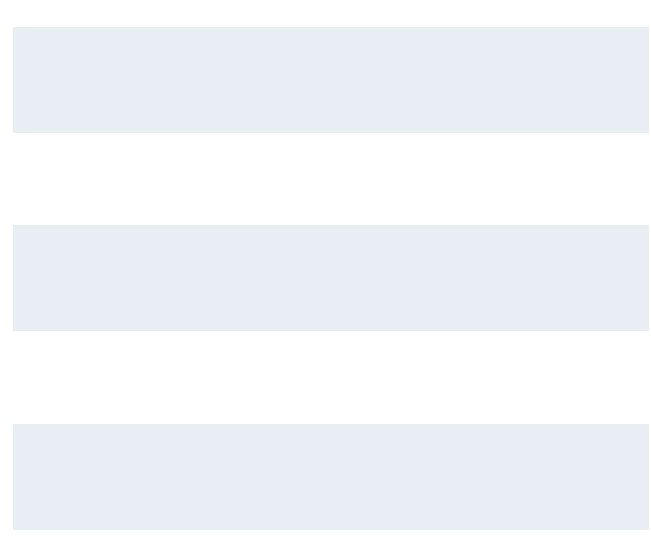
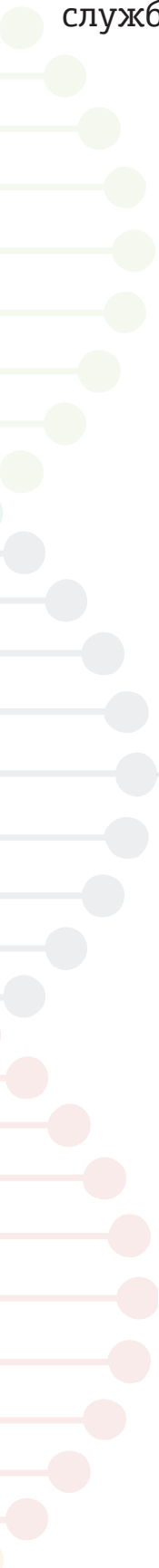
У Державній архівній службі України організовано роботу із забезпечення конституційного права громадян на звернення до Укрдержархіву, визначено та оприлюднено на офіційному вебпорталі Укрдержархіву:

графік особистого прийому громадян керівництвом Укрдержархіву, затверджений

наказом Укрдержархіву від 01.04.2021 № 49;

графік роботи приймальні громадян Укрдержархіву та центральних державних архівів, затверджений наказом Укрдержархіву від 31.03.2021 № 47;

графік та порядок роботи телефонної «гарячої лінії» Державної архівної служби України, затверджений наказом Укрдержархіву від 30.08.2021 № 94.



15. ПРІОРИТЕТИ ДІЯЛЬНОСТІ ДЕРЖАВНОЇ АРХІВНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ НА 2022 РІК

Пріоритети діяльності Державної архівної служби у 2022 році здійснюватимуться відповідно до такого.

Місія

Реалізація державної політики у сферах архівної справи та страхового фонду документації з метою захисту прав і законних інтересів громадян та юридичних осіб, забезпечення впізнаваності та загальнодоступності архівних інформаційних ресурсів як культурного надбання, сприяння розвитку соціально-економічного життя, національної безпеки і оборони України.

Цінності

Спрямованість на інтереси фізичних і юридичних осіб.

Прозорість і відкритість.

Компетентність.

Адаптивність та гнучкість.

Взаємодія та довіра.

Пріоритет 1.

«Відкриті архіви», прозора, зрозуміла та ефективна комунікація з партнерами та стейкхолдерами

Основні завдання:

забезпечення онлайн-доступу до інформації про жертв політичних репресій шляхом реалізації архівно-пошукового проєкту «Український мартиролог ХХ ст.»;

розвиток державно-приватного партнерства у сфері оцифрування документів генеалогічного характеру та забезпечення онлайн-доступу до них;

спрощення порядку відвідування державних архівних установ шляхом запровадження єдиної постійної перепустки користувача архіву;

забезпечення фізичної та інформаційної безбар'єрності;

просування національних архівних інформаційних ресурсів, архівів та іміджу України в рамках співпраці із міжнародними партнерами;

забезпечення підтримки внутрішніми і зовнішніми цільовими аудиторіями діяльності Укрдержархіву та архівних установ через запровадження проведення регулярних медіа-заходів;

розвиток комунікацій шляхом розширення застосування інструментів соціальних мереж Укрдержархву;

покращення комунікаційних компетенцій.

Очікувані результати:

спрощено процедуру доступу до архівної інформації про жертв політичних репресій

індикатор виконання: збільшено обсяг баз даних архівно-пошукового проєкту «Український мартиролог ХХ ст.»;

укладено договори про співпрацю між центральними державними архівами, державними архівами областей та FamilySearch International про оцифрування документів НАФ України генеалогічного характеру

індикатор виконання: укладено 2 договори;

поліпшено доступ до приміщень архіву у межах системи безпеки державних архівів та захисту архівних документів під час їх зберігання та користування ними
індикатор виконання: запроваджено єдину постійну перепустку користувача архіву;

поліпшено доступ до архівів та архівних інформаційних ресурсів маломобільним групам населення та особам з інвалідністю

індикатор виконання: збільшено кількість державних архівних установ, адаптованих для переміщення/користування ними осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення;

налагоджено та розвинуто взаємовигідне та конструктивне співробітництво з іноземними партнерами

індикатор виконання: проведено консультації в режимі онлайн/офлайн з іноземними партнерами, підготовлено/підписано 3 договори про співробітництво; розширено присутність Державної архівної служби та архівних установ у медійному просторі

індикатор виконання: збільшено кількість та забезпечено розвиток комунікаційних проєктів, спрямованих на підвищення обізнаності та підтримку аудиторіями діяльності Укрдержархіву та архівних установ, на покращення поінформованості громадян про доступність архівних послуг;

вжито заходи щодо розвитку соціальних мереж як інструменту комунікації

індикатор виконання: збережено присутність одночасно у різних каналах комунікацій під час проведення публічних заходів онлайн/офлайн, збільшено візуальний контент у власних каналах комунікацій;

вжито заходів із розвитку комунікаційних компетенцій

індикатор виконання: розроблено рекомендації щодо поведінки працівників Укрдержархіву та державних архівів в онлайн-комунікаціях; проведено 2 практичних семінари для працівників Укрдержархіву та державних архівів з питань комунікацій та взаємодії з громадськістю.

Пріоритет 2.

Ефективне формування та забезпечення збереженості Національного архівного фонду як складової світової культурної спадщини

Основні завдання:

створення та запровадження пілотного проєкту «Єдиний електронний реєстр джерел формування Національного архівного фонду»;

забезпечення приймання на постійне зберігання документів, що зберігаються в архівних підрозділах юридичних осіб понад встановлені законодавством строки, електронних інформаційних ресурсів;

забезпечення державними архівними установами ініціативного документування резонансних подій у країні;

розроблення удосконаленої моделі типових документів, що створюються під час діяльності державних органів та органів місцевого самоврядування, інших установ, підприємств та організацій, із зазначенням строків зберігання

документів (далі – модель типових документів) та створення системи галузевих (відомчих) переліків видів документів з нормативно встановленими строками їх зберігання;

контроль за наявністю, станом і рухом документів Національного архівного фонду;

забезпечення сталого формування цифрового фонду користування на документи Національного архівного фонду;

організація та проведення стажування реставраторів державних архівів України на базі Державного центру збереження документів Національного архівного фонду.

Очікувані результати:

впроваджено прозору систему моніторингу та створено умови контролю за дотриманням державними архівами принципу профільності

індикатор виконання: зменшено ризик дублювання включення державними архівами підприємств, організацій та установ до списків джерел формування Національного архівного фонду;

удосконалено процедури оцінки та відбору документів, у т. ч. електронних інформаційних ресурсів, а також документів, створених шляхом ініціативного документування резонансних подій у країні

індикатор виконання: Національний архівний фонд поповнено електронними інформаційними ресурсами та документами, що відображають резонансні події в країні;

оптимізовано кількість типових документів та зменшено строки зберігання окремих видів документів; здійснено кроки зі створення системи галузевих (відомчих) переліків видів документів з нормативно встановленими строками їх зберігання

індикатор виконання: підготовлено структуру нової моделі типових документів, що створюються під час діяльності державних органів та органів місцевого самоврядування, інших установ, підприємств та організацій, із зазначенням строків зберігання документів;

отримано статистичні дані щодо наявності та стану збереження документів Національного архівного фонду для прийняття відповідних управлінських рішень

індикатор виконання: кількість документів, перевірених у межах Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів Національного архівного фонду на 2020-2024 роки збільшено на 1 млн. одиниць зберігання; запроваджено Програму оцифрування архівних інформаційних ресурсів на 2022-2025 роки

індикатор виконання: цифровий фонд користування на документи Національного архівного фонду збільшено до 125 тис. одиниць зберігання;

організовано та проведено підвищення кваліфікації працівників архівних установ з питань діловодства та формування Національного архівного фонду

індикатор виконання: частка працівників архівних установ, які підвищили рівень компетенції, складає 50 відсотків від загальної кількості тих, діяльність

яких пов'язана зі сферою діловодства та формування Національного архівного фонду;

підвищено кваліфікацію працівників архівних установ з консерваційно-реставраційного та брошурувально-палітурного оброблення документів із паперовою основою, створення страхового фонду на документи Національного архівного фонду

індикатор виконання: 20 працівників державних архівів набули знання та практичні навички проведення консерваційно-реставраційних та ремонтних робіт.

Пріоритет 3.

Забезпечення сталого розвитку та підтримка потенціалу державної системи страхового фонду документації

Основні завдання:

забезпечення сталого розвитку державної системи страхового фонду документації України;

удосконалення нормативно-правової бази з метою забезпечення ефективного функціонування державної системи страхового фонду документації та формування страхового фонду документації на виробництво озброєння і військової техніки, на продукцію оборонного та мобілізаційного призначення;

впровадження електронного сховища документів страхового фонду документації;

модернізація матеріально-технічної бази спеціальних установ страхового фонду документації.

Очікувані результати:

удосконалено врегулювання питання формування, створення та використання страхового фонду документації на виробництво озброєння і військової техніки, на продукцію оборонного та мобілізаційного призначення

індикатор виконання: підготовлено 2 відповідних проекти нормативно-правових актів;

впроваджено в експлуатацію електронне сховище документів страхового фонду документації

індикатор виконання: не менше п'яти тестових електронних мікрофільмів страхового фонду документації завантажено до електронного сховища страхового фонду документації, розгорнутого на ресурсах інформаційно-телекомунікаційної системи «Державний реєстр документів страхового фонду документації України»; оцифрування документів страхового фонду документації

індикатор виконання: виготовлено та закладено на зберігання документи страхового фонду документації на вироби та об'єкти мобілізаційного та оборонного призначення у обсязі 280 тис. аркушів формату А4;

виготовлено копії документів страхового фонду документації обсягом 50 тис. аркушів формату А4.

Пріоритет 4.

Цифровізація архівів та установ страхового фонду документації як фактор зростання економіки України, попиту на інформаційні ресурси і послуги

Основні завдання:

удосконалення системи електронного документообігу;

поліпшення ІТ-інфраструктури (за умови належного фінансування);

запровадження інформаційно-пошукової системи, що надаватиме доступ до інформації про архівні інформаційні ресурси і працюватиме в онлайн режимі 24/7;

підвищення рівня цифрових компетенцій архівних працівників.

Очікувані результати:

впроваджено інформаційно-телекомунікаційну систему, що забезпечує приймання на постійне зберігання електронних документів

індикатор виконання: започатковано приймання електронних документів на постійне зберігання до архівів;

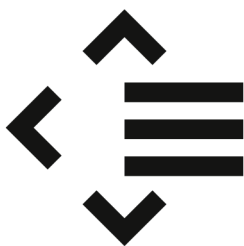
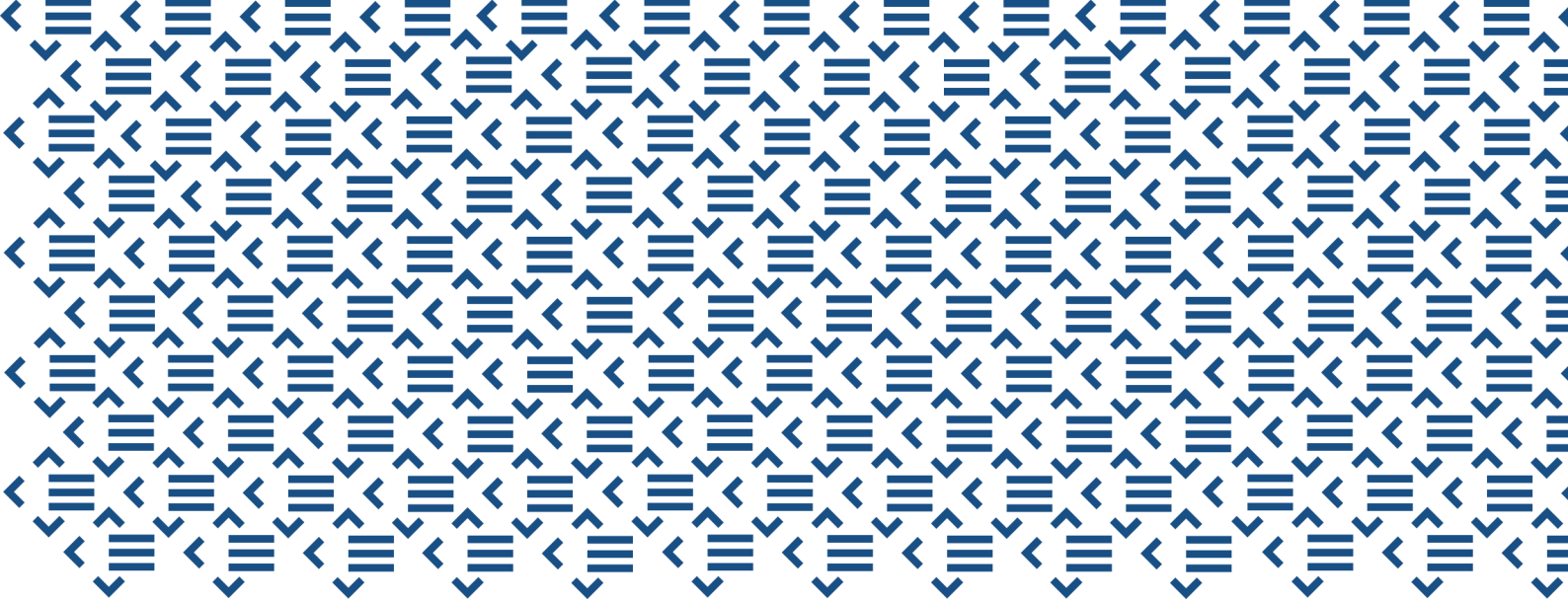
придбано нове комп'ютерне обладнання, обладнання з оцифрування архівних інформаційних ресурсів (за умови належного фінансування)

індикатор виконання: збільшено кількість автоматизованих робочих місць, у тому числі для здійснення робіт з оцифрування архівних інформаційних ресурсів, та електронних сховищ для зберігання архівних інформаційних ресурсів; розширено коло державних архівів, залучених до інформаційно-пошукової системи, яка надає доступ до інформації про архівні інформаційні ресурси в онлайн режимі 24/7

індикатор виконання: 2 нових державних архіви залучено до інформаційно-пошукової системи;

підвищено рівень цифрових навичок та компетентностей працівників архівних установ

індикатор виконання: рівень цифрових навичок підвищили 50 відсотків працівників архівних установ.



**ДЕРЖАВНА АРХІВНА
СЛУЖБА УКРАЇНИ**

