

ЗАТВЕРДЖУЮ

Уповноважена посадова особа
Секретаріату Кабінету Міністрів України
М.В. Скіяренко

« 17 » січня 2018 року

ПЛАН

роботи головного експерта з питань запобігання та виявлення корупції
в Антимонопольному комітеті України
на 2018 рік

№ з/п	Найменування заходів	Дата виконання	Відомості про виконання	Примітка
1	2	3	4	5
1. Організаційні заходи				
1.1.	3	лютий		
1.2.		січень		
1.3.		січень-грудень		

1	2	3	4	5
1.4.	Забезпечувати в межах компетенції функціонування, ведення та своєчасне оновлення інформації, оприлюдненої на офіційному веб-сайті Комітету, з метою широкого інформування суспільства про діяльність Комітету з питань запобігання і протидії корупції.	протягом року		
1.5.	Провести аналіз стану виконання антикорупційного законодавства в Комітеті та підготувати Звіт про результати проведення заходів щодо запобігання і протидії корупції за 2018 рік.	грудень		
1.6.	Розробити План роботи головного експерта з питань запобігання та виявлення корупції в Антимонопольному комітеті України на 2019 рік.	до 30 грудня		
2. Заходи з оцінки та локалізації корупційних ризиків				
2.1.	З урахуванням проведення організаційно-штатних змін в Комітеті, підготувати пропозиції щодо внесення змін до наказу Голови Комітету від 22.03.2017 № 22 щодо складу комісії з оцінки корупційних ризиків, у Комітеті.	січень		
2.2.	Спільно з членами комісії здійснити аналіз оцінки корупційних ризиків за кожним з напрямків діяльності Комітету, результати узагальнити.	січень-лютий		
2.3.	За результатами здійсненого аналізу оцінки корупційних ризиків, підготувати проект звіту з визначенням комплексу заходів, спрямованих на усунення причин та умов можливого вчинення корупційних вчинків.	січень-лютий		
2.4.	На підставі результатів ідентифікації та оцінки корупційних ризиків, підготувати пропозиції щодо внесення змін до антикорупційної програми Комітету на 2018 рік та здійснити її погодження в Національному агентстві з питань запобігання корупції (далі – Національне агентство).	до 1 березня		
2.5.	Оприлюднити на офіційному веб-сайті Комітету погоджену з Національним агентством антикорупційну програму Комітету на 2018 рік, з метою поширення інформації щодо заходів з запобігання корупції, їх обговорення та отримання можливих пропозицій і доповнень.	після погодження		

1	2	3	4	5
2.6.	Здійснювати моніторинг та оцінку виконання антикорупційної програми, у разі необхідності та виявлення нових корупційних ризиків – вносити до неї зміни та доповнення.	протягом року		
3. Заходи з виявлення та усунення передумов корупції				
3.1.	Відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції» забезпечувати подання особами, які претендують на зайняття вакантних посад в системі Комітету, відомостей щодо працюючих близьких осіб.	протягом року		
3.2.	Залучатися до попередження осіб, які претендують на зайняття посад державних службовців, про вимоги, спеціальні обмеження та заборони, встановлені Законами України «Про державну службу» та «Про запобігання корупції».	під час відповідних заходів		
3.3.	Забезпечувати контроль за щорічним поданням державними службовцями електронних декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру (далі – е-декларація), а також подання е-декларацій при звільненні або іншим чином припиненні діяльності, пов'язаній з виконанням функцій держави.	до 1 квітня, протягом року		
3.4.	При здійсненні перевірок е-декларацій вживати заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та його усунення посадових і службових осіб Комітету та керівників територіальних відділень.	протягом року		
3.5.	Підготувати пропозиції Голові Комітету щодо усунення передумов найбільш типового адміністративного корупційного порушення в системі органів Комітету (у 2017 році), а саме не вчасного повідомлення про суттєві зміни у майновому стані.	лютий		
3.6.	Забезпечення доступу громадськості до ознайомлення з проектами нормативно-правових актів з питань діяльності Комітету та публічної інформації, яка отримана, створена або знаходиться у володінні Комітету, у тому числі у формі відкритих даних, відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 № 835 “Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних”.	протягом року		

1	2	3	4	5
3.7.	<p>Забезпечення повноти та своєчасності розгляду повідомлень підприємців (громадян) та перевірки отриманої інформації щодо можливих корупційних правопорушень з боку працівників Комітету.</p>	протягом року		
3.8.	<p>Проводити постійний моніторинг додержанням працівниками Комітету та його територіальних відділень антикорупційного законодавства щодо обмежень:</p> <ul style="list-style-type: none"> сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності; роботи близьких осіб; використання службових повноважень чи свого становища; одержання подарунків або неправомірної вигоди; осіб, які звільнилися з посад або припинили діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави. 	протягом року		
3.9.	<p>Здійснювати інформування Голови Комітету, посадової особи Секретаріату Кабінету Міністрів України, визначеної Міністром Кабінету Міністрів України, а також спеціально уповноважених суб'єктів у сфері прогидії корупції у разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією порушень посадовими особами Комітету, його територіальних органів, підприємств та установ, що знаходяться в сфері його управління.</p>	у разі необхідності		
3.10.	<p>Приймати участь або проводити службові розслідування (перевірки) щодо кожного факту порушення працівниками Комітету та його територіальних відділень законодавства про державну службу, антикорупційного законодавства, вчинення корупційного правопорушення з метою виявлення причин та умов, що сприяли недодержанню вимог законодавства та вчиненню вказаного правопорушення. Під час проведення службового розслідування (перевірки) координацію роботи здійснювати з посадовою особою Секретаріату Кабінету Міністрів України, визначеною Міністром Кабінету Міністрів України.</p>	у разі необхідності		

1	2	3	4	5
3.11.	Здійснювати аналіз результатів проведених службових розслідувань (перевірок) з метою виявлення причин та умов вчинення корупційних правопорушень і порушень вимог антикорупційного законодавства та законодавства про державну службу працівниками Комітету та його територіальних відділень. У разі виявлення вказаних причин вносити керівництву Комітету відповідні пропозиції що до вдосконалення діяльності.	у разі необхідності		
3.12.	Ведення обліку державних службовців Комітету, які звільнені у зв'язку з притягненням до відповідальності за вчинене корупційне правопорушення.	протягом року		
4. Підвищення рівня правової освіти з питань попередження та профілактики корупційних проявів				
4.1.	Проводити організаційну та роз'яснювальну роботу із запобігання, виявлення і протидії корупції серед державних службовців Комітету та територіальних відділень.	при потребі		
4.2.	Проводити навчання або заходи з поширення інформації для працівників Комітету та територіальних відділень з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства працівникам Комітету.	протягом року (при потребі)		
4.3.	Забезпечувати надання методичної допомоги працівникам Комітету в заповненні е-декларацій.	протягом року		

Головний експерт з питань запобігання та виявлення корупції

«5» січня 2018 року

ПОГОДЖЕНО

В. о. Голови Комітету –
державний уповноважений

«5» січня 2018 року



І.Г. МАЙБОРОДА

А.М. ВОВК