

**РЕГЛАМЕНТ**  
**роботи Координаційної ради з питань реалізації в Україні**  
**Ініціативи “Партнерство “Відкритий Уряд”**

1. Цей регламент визначає порядок роботи Координаційної ради з питань реалізації в Україні Ініціативи “Партнерство “Відкритий Уряд” (далі – Координаційна рада).

2. Координаційна рада:

здійснює моніторинг та оцінку процесу та результатів впровадження Ініціативи “Партнерство “Відкритий Уряд” в Україні;

вживає заходів з популяризації Ініціативи “Партнерство “Відкритий Уряд”;

організовує підготовку планів дій із впровадження Ініціативи “Партнерство “Відкритий Уряд” та консультації з громадськістю для їх обговорення;

опрацьовує пропозиції, що надійшли під час консультації з громадськістю щодо проектів планів дій, надає інформацію щодо їх врахування;

здійснює моніторинг виконання планів дій;

розробляє пропозиції щодо вирішення проблемних питань, пов’язаних з реалізацією планів дій;

готує пропозиції щодо удосконалення процесу впровадження Ініціативи “Партнерство “Відкритий Уряд” в Україні;

взаємодіє з регіональними органами влади, органами місцевого самоврядування, інститутами громадянського суспільства та міжнародними організаціями, засобами масової інформації;

взаємодіє з керівним комітетом, міжнародним Секретаріатом та відділом підтримки Ініціативи “Партнерство “Відкритий Уряд”, представниками Незалежного звітного механізму Ініціативи.

3. З метою виконання своїх функцій Координаційна рада може утворювати робочі та експертні групи, постійно діючі комісії тощо.

4. Основною організаційною формою роботи Координаційної ради є засідання, які проводяться у разі потреби.

5. Особиста присутність членів Координаційної ради на її засіданнях є обов’язковою.

6. У випадку, коли член Координаційної ради не може бути присутнім особисто на засіданні Координаційної ради, він зобов’язаний забезпечити присутність свого представника із відповідним письмовим дорученням його повноважень.

7. У разі необхідності засідання Координаційної ради проходять з використанням електронних засобів зв’язку. Про необхідність використання електронних засобів зв’язку член Координаційної ради повідомляє за два робочі дні до засідання.

8. На засіданнях Координаційної ради головує співголова від Уряду, а у разі його відсутності співголова від громадськості.

9. Засідання Координаційної ради є правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її складу.

10. Порядок денний засідання Координаційної ради формується її секретарем та погоджується зі співголовами.

11. Секретар Координаційної ради повідомляє всіх членів Координаційної ради про час, місце та проект порядку денного засідання, не пізніше, ніж за три дні до дати проведення засідання.

12. Члени Координаційної ради мають право вносити свої пропозиції до порядку денного засідання не пізніше, ніж за два дні до його проведення.

Пропозиції, заяви, звернення, необхідні для розгляду на засіданні Координаційної ради, подаються до секретаря Координаційної ради в електронному вигляді.

13. Рішення Координаційної ради приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні Координаційної ради. У випадку рівного розподілу голосів голос головуючого на засіданні є вирішальним.

14. У засіданнях Координаційної ради можуть брати участь представники органів державної влади, інститутів громадянського суспільства, інших юридичних та фізичних осіб, які не є членами Координаційної ради.

15. Рішення, прийняті на засіданнях Координаційної ради, оформлюються протоколом, який підписує головуючий на засіданні та секретар Координаційної ради.

16. Члени Координаційної ради можуть висловлювати окрему думку, яка відображається у протоколі засідання Координаційної ради або додається до протоколу окремим документом.

17. Копія протоколу засідання Координаційної ради у триденний строк з моменту підписання надсилається електронною поштою всім членам Координаційної ради.

18. Додатковою формою роботи Координаційної ради є регулярні зустрічі представників органів виконавчої влади та інститутів громадянського суспільства, експертів для обговорення питань, пов'язаних з реалізацією Ініціативи ("комунікаційні майданчики").

Зустріч може ініціювати член Координаційної ради у разі необхідності обговорення питань, пов'язаних з реалізацією Ініціативи.

Для участі у зустрічах запрошуються члени Координаційної ради, представники органів виконавчої влади, інститутів громадянського суспільства.

Під час зустрічей обговорюються питання виконання окремих заходів планів дій із впровадження Ініціативи, моніторингу їх виконання, відбувається обмін досвідом.

19. У разі потреби проводиться письмове опитування членів Координаційної ради з окремих питань.